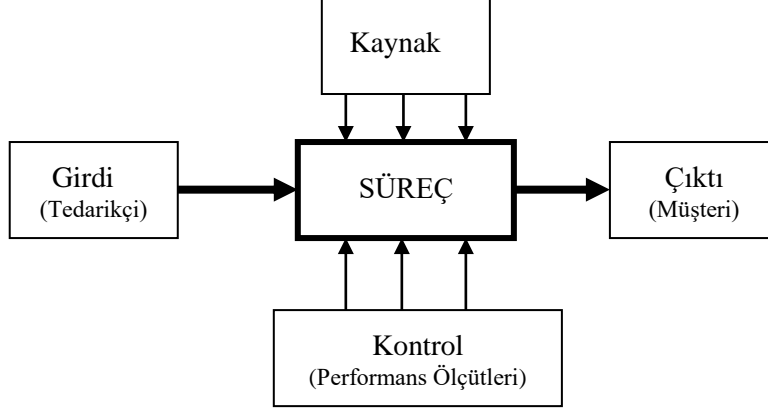




## PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME İŞ SÜRECİ

Doküman No	KR-05.İA-05
Yayın Tarihi	03.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	1 / 3



**Sürecin Girdileri:** Öz değerlendirme süreci geçirmesi planlanan programların listesi hazırlanır.

**Sürecin Çıktıları:** Program Öz değerlendirme takvimine göre programlar raporlarını yazılıma aktarılması.

**Sürecin Kaynakları:** YÖKAK web sayfası, EBYS , MS ofis programları, YÖKAK ÜYBS modülü.

**Süreç Performans Kriterleri:** Stratejik Plan hedef kartı.



# PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME İŞ SÜRECİ

Doküman No	KR-05.İA-05
Yayın Tarihi	03.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	2 / 3

Süreç Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>Öz değerlendirme süreci geçirmesi planlanan programların listesi hazırlanır.</p> <p>Hazırlanan program listesinin, Senatóda uygunluğunun görüőülmesi için Genel Sekreterlik Makamına, Kalite Koordinatörünün onayı ile Belgenet aracılığıyla gönderilir.</p> <p>Senato gündemine alındığının sözlü onayı alınır.</p> <p>Senato da liste onaylandı mı ?</p> <p>Senatodan çıkan onay kararı Genel Sekreterlik makamından Belgenet aracılığıyla gelir.</p> <p>Onaylanan program öz değerlendirme listesine göre ilgili birimlere Belgenet aracılığıyla bilgilendirme yapılır. Web sayfasında ilan edilir.</p> <p>1</p>	<p>Kalite Koordinatörlüğü</p> <p>Kalite Koordinatörlüğü, Genel Sekreterlik</p> <p>Genel Sekreterlik</p> <p>Genel Sekreterlik</p> <p>Genel Sekreterlik</p> <p>İlgili Birimler</p>	<p>Program Öz Değerlendirme Geçirmesi Planlanan Programların listesi (Word, excel)</p> <p>Senato karar örneği</p> <p>Senatodan onaylı Program Öz Değerlendirmeye dahil olan programların listesi</p>



# PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME İŞ SÜRECİ

Doküman No	KR-05.İA-05
Yayın Tarihi	03.07.2023
Revizyon Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	3 / 3

Süreç Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
<p>1</p> <p>Birim öz değerlendirme ADMIN ve ekip üyelerinin belirlenmesi, eğitimler, eğitim planı, hakkında hazırlanan yazılar Belgenet aracılığıyla ilgili birimlere gönderilir.</p> <p>İlgili programlar birimlerdeki davet edilen katılımcılar davete katılır.</p> <p>İlgili birimlerden gelen ADMIN tanımlanır.</p> <p>ADMIN öz değerlendirme ekip üyelerini ÜYBS sistemine Belirlenen takvimine göre tanımlar.</p> <p>ADMIN Programlar öz Değerlendirme çalışmalarını tamamlayarak kanıtlarını da ekleyerek raporlarını yazılıma girer.</p> <p>Raporlar sisteme aktarıldı mı?</p> <p>HAYIR</p> <p>İlgili birimlere bildirilir.</p> <p>EYET</p> <p>Belgenet ve E-Posta yoluyla raporlarını tamamladıklarını ilgili birimler Kalite Koordinatörlüğüne bildirirler.</p>	<p>Kalite Koordinatörlüğü</p> <p>Kalite Koordinatörlüğü</p> <p>Kalite Koordinatörlüğü</p> <p>İlgili Birimler</p> <p>İlgili Birimler</p> <p>Kalite Koordinatörlüğü İlgili Birimler</p> <p>İlgili birimler</p>	<p>Belgenet</p> <p><a href="http://deu.edu.tr">ÜYBS PROGRAM DEĞERLENDİRME (deu.edu.tr)</a></p> <p><a href="http://deu.edu.tr">ÜYBS PROGRAM DEĞERLENDİRME (deu.edu.tr)</a></p> <p>Belgenet</p>