

Fakülte / MYO Yöneticileri

Liderlik, Kalite Güvencesi ve Yönetim Algısı Anketi

(1=Kesinlikle Katılmıyorum – 5=Kesinlikle Katılıyorum)

A. KALİTE GÜVENCESİ SAHİPLİĞİ VE BİRİM KÜLTÜRÜ

1. Fakülte/MYO yönetimi yükseköğretimdeki değişim ve belirsizlikleri gözetten bir kalite güvencesi sistemine güçlü biçimde sahip çıkmaktadır.
2. Fakülte/MYO yönetimi, kalite güvencesi uygulamalarının birimde sürdürülebilir bir kültür haline gelmesini desteklemektedir.
3. Fakülte/MYO yönetimi, kalite güvencesi süreçlerine akademik ve idari personelin aktif katılımını teşvik etmektedir.
4. Fakülte/MYO yönetimi, çevresel, sosyal ve ekonomik sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda toplumsal refahı önceliklendirmektedir.
5. Fakülte/MYO yönetimi, temel değerleriyle uyumlu yönetim anlayışıyla paydaş güvenini güçlendiren, akademik özgürlük ve dürüstlüğü esas alan bir yaklaşım benimser.

B. ÇEVİK LİDERLİK VE SÜREÇ YÖNETİMİ

4. Fakülte/MYO yönetimi, karar alma ve uygulama süreçlerini çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetmektedir.
5. Fakülte/MYO yönetimi, değişen koşullara hızlı, esnek ve etkili biçimde uyum sağlayabilmektedir.
6. Fakülte/MYO yönetimi, kriz, belirsizlik veya ani değişim durumlarında açık, tutarlı ve yol gösterici bir liderlik sergilemektedir.

C. BİRİM İÇİ LİDERLİK VE KOORDİNASYON

7. Fakülte/MYO yönetimi, birim içinde ortak hedefler doğrultusunda güçlü bir liderlik anlayışının gelişmesini desteklemektedir.
8. Fakülte/MYO yönetimi, bölümler/programlar ve idari birimler arasında iş birliği ve koordinasyonu etkin biçimde sağlamaktadır.
9. Fakülte/MYO yönetimi, birimde görev yapan yöneticilerin ve sorumluların kurumsal hedeflerle uyumlu hareket etmesini teşvik etmektedir.

D. YETKİ PAYLAŞIMI, İNSAN İLİŞKİLERİ VE KURUMSAL İKLİM

10. Fakülte/MYO yönetimi, yetki ve sorumlulukları adil, dengeli ve şeffaf biçimde paylaşmaktadır.
11. Fakülte/MYO yönetimi, akademik ve idari personelle ilişkilerinde güvene ve karşılıklı saygıya dayalı bir yaklaşım sergilemektedir.
12. Fakülte/MYO yönetimi, zaman yönetimini ve iş yükü dağılımını birim verimliliğini artıracak şekilde planlamaktadır.
13. Fakülte/MYO yönetimi, birimde kurumsal motivasyonu destekleyen ve iş stresini dengeleyen uygulamaları etkin biçimde yürütmektedir.

E. İLETİŞİM VE KATILIMCI YÖNETİM

14. Fakülte/MYO yönetimi, akademik ve idari personel ile yönetim arasında açık, düzenli ve çift yönlü bir iletişim ortamı oluşturmaktadır.
15. Fakülte/MYO yönetimi, çalışanların görüş ve önerilerini özgürce ifade edebildiği katılımcı bir yönetim anlayışını desteklemektedir.