



2025

BERGAMA MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Hazırlayanlar:

Prof. Dr. M. Kemal ÖZFIRAT
Öğr.Gör.Dr. Ali Kemal EYÜBOĞLU
Prof. Dr. Abdurrahman TOSUN
Doç. Dr. Serdar GÜNDOĞDU
Doç. Dr. Çağrı Ceylan KOÇAK

2025 YILI KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ BİRİM ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Giriş

Birim Özdeğerlendirme Raporu, yükseköğretim kurumlarında kalite güvencesi sisteminin temel yapı taşlarından biri olup, kurumsal düzeyde yürütülen planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme döngüsünün etkinliğini ortaya koymayı amaçlayan stratejik bir değerlendirme aracıdır. Bu raporun temel amacı, her yıl Yükseköğretim Kalite Kurulu'na (YÖKAK) sunulması zorunlu olan Kurumsal İç Değerlendirme Raporu'na (KİDR) girdi oluşturacak nitelikli, güvenilir ve doğrulanabilir verilerin sistematik bir şekilde toplanmasını, kayıt altına alınmasını ve analiz edilmesini sağlamaktır. Bu bağlamda Birim Özdeğerlendirme Raporu, yalnızca bir raporlama faaliyeti olmanın ötesinde, kurumsal öğrenmeyi destekleyen ve sürekli iyileştirme kültürünü güçlendiren bütüncül bir kalite yönetim süreci olarak ele alınmaktadır.

Birim Özdeğerlendirme Raporları aracılığıyla akademik ve idari birimlerin kendi faaliyet alanlarını eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirmeleri, güçlü yönlerini ve gelişime açık alanlarını ortaya koymaları ve bu doğrultuda iyileştirmeye yönelik somut eylem planları geliştirmeleri hedeflenmektedir. Bu süreç, kurumun stratejik planı, performans göstergeleri ve kalite politikaları ile uyumlu bir şekilde yürütülmekte; aynı zamanda ulusal ve uluslararası kalite güvencesi standartları ile uyumun sağlanmasına katkı sunmaktadır.

Bu kapsamda; Fakülteler, Dekanlıklar, Enstitüler, Meslek Yüksekokulları gibi akademik birimler ile Rektörlüğe bağlı koordinatörlükler ve idari birimlerin, 2025 yılı içerisinde yürüttükleri tüm faaliyetleri Liderlik ve Kalite, Eğitim ve Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ile Toplumsal Katkı olmak üzere dört ana boyut altında ele almaları beklenmektedir. Her bir boyut için gerçekleştirilen çalışmaların yalnızca tanımlanması değil; bu çalışmaların nasıl planlandığı, nasıl uygulandığı, hangi mekanizmalarla izlendiği ve elde edilen sonuçlara bağlı olarak hangi iyileştirme adımlarının atıldığı açık ve anlaşılır bir biçimde ortaya konulmalıdır.

Liderlik ve Kalite boyutu kapsamında; birimin yönetim yapısı, karar alma süreçleri, katılımcılık düzeyi, kalite komisyonları ve alt çalışma gruplarının işleyişi, iç paydaş ve dış paydaş katılım mekanizmaları ile kalite güvence sisteminin birim düzeyinde nasıl yapılandırıldığına ilişkin bilgiler sunulmalıdır. Ayrıca kalite kültürünün yaygınlaştırılmasına yönelik gerçekleştirilen farkındalık çalışmaları, eğitimler ve iyi uygulama örnekleri kanıtlarıyla birlikte raporlanmalıdır.

Eğitim ve Öğretim boyutunda; program tasarımı ve güncellenmesi, öğrenme çıktılarının belirlenmesi ve ölçülmesi, ölçme ve değerlendirme süreçleri, öğrenci merkezli öğrenme uygulamaları, dijitalleşme ve teknoloji destekli eğitim faaliyetleri ile öğrenci destek hizmetlerine ilişkin verilerin sunulması beklenmektedir. Bu kapsamda öğrenci geri bildirimleri, mezun izleme çalışmaları ve paydaş görüşlerinin eğitim süreçlerine nasıl yansıtıldığı özellikle vurgulanmalıdır.

Araştırma ve Geliştirme boyutu altında; birim bünyesinde yürütülen bilimsel araştırma faaliyetleri, proje ve yayın performansı, araştırma altyapısı, iş birlikleri, akademik teşvik mekanizmaları ve genç araştırmacıların desteklenmesine yönelik uygulamalar ele alınmalıdır. Ayrıca araştırma çıktılarının topluma, sektöre ve bilime katkısı da somut göstergeler ve kanıtlarla ortaya konulmalıdır.

Toplumsal Katkı boyutunda ise; sosyal sorumluluk projeleri, yaşam boyu öğrenme faaliyetleri, yerel, ulusal ve uluslararası paydaşlarla yürütülen iş birlikleri, kamu yararına yönelik etkinlikler ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerine katkı sunan çalışmalar değerlendirilmelidir. Bu faaliyetlerin toplumsal etki düzeyi ve geri bildirim mekanizmaları da rapor kapsamında ele alınmalıdır.

Sonuç olarak Birim Özdeğerlendirme Raporu, kurumun kalite güvencesi sisteminin tabana yayılmasını sağlayan, kurumsal hesap verebilirliği artıran ve sürekli iyileştirme anlayışını destekleyen önemli bir araçtır. Tüm akademik ve idari birimlerin, 2025 yılına ait faaliyetlerini ilgili boyutlar çerçevesinde, kanıt ve belgelerle destekleyerek zamanında ve eksiksiz şekilde sunmaları, Kurumsal İç Değerlendirme Raporu'nun sağlıklı ve bütüncül bir yapıda hazırlanması açısından büyük önem taşımaktadır.

Kalite Koordinatörlüğü

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı

A.1.2. Liderlik

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

A.2.3. Performans yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

A.3.3. Finansal yönetim

A.3.4. Süreç yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların tasarımı ve onayı

B.1.2. Programların ders dağılım dengesi

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

- B.3.3. Tesis ve altyapılar
- B.3.4. Dezavantajlı gruplar
- B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

- B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
- B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
- B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

- C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
- C.1.2. İç ve dış kaynaklar
- C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

- C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
- C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

C.3. Araştırma Performansı

- C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
- C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

- D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
- D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

- D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

E. 2024 YILI KİDR GELİŞMEYE AÇIK ALANLARDA İYİLEŞTİRMELER

F. YÖKAK KURUMSAL AKREDİTASYON GELİŞMEYE AÇIK ALANLARDA İYİLEŞTİRMELER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

Birim, kurumsal gelişimi ve sürdürülebilir dönüşümü destekleyen bir yönetim yaklaşımı benimsemekte; bu kapsamda liderlik süreçlerini etkin biçimde işletmeyi, iç kalite güvence mekanizmalarını yapılandırmayı ve kalite odaklı yönetim anlayışını tüm faaliyet alanlarına yaymayı hedeflemektedir. Kurumsal karar alma süreçlerinde liderliğin yönlendirici rolü esas alınmakta, kalite güvencesi uygulamalarının yalnızca bir gereklilik değil, kurumsal kültürün ayrılmaz bir parçası hâline getirilmesi amaçlanmaktadır.

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Bergama Meslek Yüksekokulu, Dokuz Eylül Üniversitesi'nin kurumsal yönetim anlayışıyla uyumlu şekilde yönetilmekte olup idari ve akademik yapılanmasını yürürlükteki mevzuat çerçevesinde sürdürmektedir. Benimsenen yönetim modeli, karar alma süreçlerinde açıklık, katılımcılık ve kurumsal sürdürülebilirlik ilkelerini esas almakta; yüksekokulun tüm faaliyetleri üniversitenin üst yönetim yapısıyla eşgüdüm içinde yürütülmektedir. Akademik ve idari süreçlerin etkinliğini artırmaya yönelik olarak üniversite düzeyinde belirlenen politika ve uygulamalar birim düzeyinde hayata geçirilmektedir.

Yüksekokulun yönetim yapısı; Müdür, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Kurulu, Yüksekokul Yönetim Kurulu, Bölüm Başkanlıkları ve çeşitli komisyonlardan oluşmaktadır. İdari işleyiş, Yüksekokul Sekreterliği koordinasyonunda yürütülmekte; akademik ve idari süreçler ilgili kurul ve komisyonların katkılarıyla planlı biçimde gerçekleştirilmektedir. Bu yapı, görev ve sorumlulukların açık biçimde tanımlanmasına ve karar alma süreçlerinin izlenebilirliğine olanak sağlamaktadır.

Kalite güvencesine yönelik faaliyetlerin izlenmesi amacıyla oluşturulan kalite komisyonu aktif olarak görev yapmakta; ayrıca danışma kurulu toplantıları aracılığıyla iç ve dış paydaş görüşleri alınmaktadır. Program düzeyinde yürütülen öz değerlendirme çalışmaları ile yönetim yapısının işleyişi gözden geçirilmiş; bu çalışmalar sonucunda kalite süreçlerinin daha düzenli izlenebilmesi amacıyla PUKÖ döngüsüne ilişkin kayıtların güncellenmesi yönünde iyileştirme sağlanmıştır. Bu uygulamalar, yönetim modelinin yalnızca tanımlı değil, izlenen ve geliştirilen bir yapı hâline gelmesine katkı sunmuştur.

Akademik ve idari faaliyetlerin izlenmesi kapsamında, üniversite genelinde yürürlükte olan Akademik Faaliyet İzleme ve Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda AVESİS sistemi kullanılmakta; faaliyet çıktıları düzenli olarak üst yönetime raporlanmaktadır. Bu süreç, birim düzeyinde hesap verebilirliği artırmakta ve yönetsel kararlar için veri temelli bir zemin oluşturmaktadır.

Bununla birlikte, yönetim süreçlerinin tüm alt birimlerde aynı olgunluk düzeyinde işletilmesine yönelik iyileştirmelere ihtiyaç duyulmaktadır. Özellikle kalite güvencesi uygulamalarının yalnızca belirli komisyonlarla sınırlı kalmaması, akademik ve idari personelin tamamı tarafından içselleştirilmesi gelişmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir. Bu doğrultuda, kalite süreçlerine yönelik farkındalığı artıracak bilgilendirme ve katılım mekanizmalarının güçlendirilmesi planlanmaktadır.

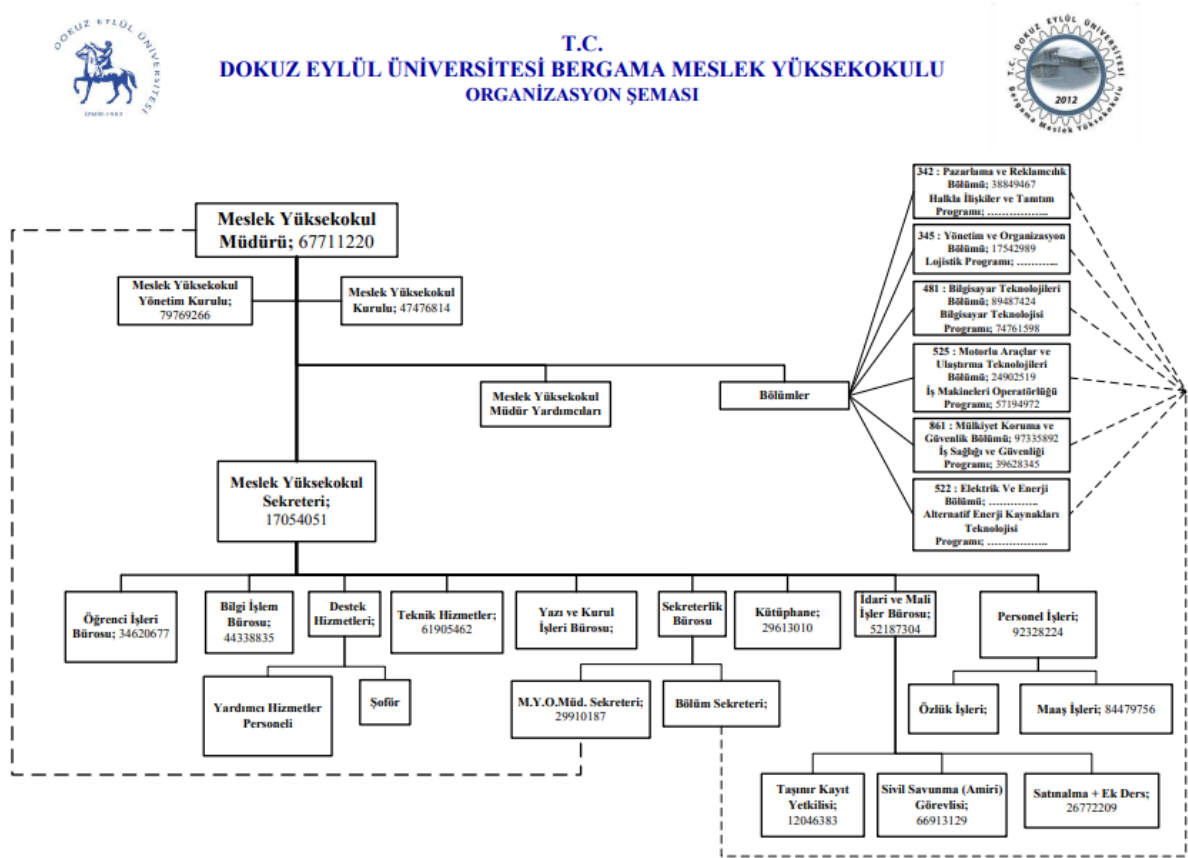
Kanıtlar

(3)A.1.1.1 [Bergama MYO Organizasyon Şeması](#)

(3)A.1.1.2 [Yönetim Kurulu](#)

(3)A.1.1.3 [Yüksekokul Kurulu](#)

(3)A.1.1.4 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)



Kaynak: <https://bergamamyoy.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2018/10/organizasyon-bergama-son.pdf>

A.1.2. Liderlik

Birim yöneticileri, kalite odaklı yönetim anlayışını benimseyerek yüksekokulun amaç ve hedefleri doğrultusunda kurumsal değerlerin korunması ve geliştirilmesine yönelik sorumluluk üstlenmektedir. Kalite bilincinin yaygınlaştırılması ve personelin yönetsel süreçlere aktif katılımının sağlanması amacıyla kalite komisyonu ve alt komisyonlar oluşturulmuş; bu yapıların görev ve sorumlulukları açık biçimde tanımlanmıştır. Bu çerçevede liderlik süreçleri, koordinasyon ve iş birliği esas alınarak yürütülmektedir.

Katılımcı yönetim anlayışı doğrultusunda yetki devri uygulamaları hayata geçirilmekte ve personelin karar alma süreçlerine katkı sunması teşvik edilmektedir. Örneğin, sektörle yürütülen ön protokol süreçlerinde müdür yardımcıları yetkilendirilerek ilgili paydaşlarla yönetici sıfatıyla iletişim kurmaları sağlanmaktadır. Yönetim kurulu, staj komisyonu ve akademik kurul toplantılarının yanı sıra, idari ve akademik birimler ile yönetim arasındaki iletişim müdür yardımcıları, bölüm başkanları ve yüksekokul sekreteri aracılığıyla düzenli

olarak sürdürülmektedir. Birimde görev yapan akademik ve idari personel sayısının sınırlı olması, yönetime erişilebilirliği artıran ve iletişimi kolaylaştıran bir unsur olarak değerlendirilmektedir.

Birimde kalite güvencesine yönelik uygulamalar bulunmakla birlikte, bu uygulamaların tüm süreçleri kapsayacak şekilde kurumsallaşması gelişmeye açık bir alan olarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda personele görev tanımları yapılmış; görevlerin sorumluluklar çerçevesinde yürütülmesi yoluyla süreçlerin belirli bir standartta ilerlemesi sağlanmıştır. Birim yöneticilerinin kalite döngülerine ilişkin farkındalık ve sahiplenme düzeyleri yüksek olup, liderlik yaklaşımının birim genelinde yerleşmesine yönelik çaba sürdürülmektedir.

Personel sayısının sınırlı olması nedeniyle çalışanların birden fazla alanda görev üstlenmesi gerekebilmekte; bu durum dönemsel olarak iş yükü ve motivasyon açısından güçlükler yaratabilmektedir. İdari personele yönelik yapılandırılmış hizmet içi eğitim ve oryantasyon programlarının bulunmaması, görevlerin uygulanmasında zaman zaman bilgi eksikliği yaşanmasına neden olabilmektedir. Bu durum, gelişmeye açık bir alan olarak değerlendirilmiş olup, yöneticiler tarafından birimler arası koordinasyonun güçlendirilmesi ve etkin iletişimin sürdürülmesi yoluyla olası aksaklıkların giderilmesine yönelik önlemler alınmaktadır.

Akademik ve idari birimler ile yönetim arasında açık, erişilebilir ve şeffaf bir iletişim ortamı bulunmaktadır. Açık kapı politikası temel iletişim yaklaşımı olarak benimsenmiş; periyodik toplantılar yoluyla karşılıklı görüş alışverişi sağlanmıştır. Liderlik süreçlerinin güçlendirilmesi ve kalite güvencesi kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması amacıyla planlı iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

Kanıtlar

(4)A.1.2.1 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)

(4)A.1.2.2 [DEÜ Bergama MYO Akademik Birimleri](#)

DEÜ Bergama Meslek Yüksekokulu Birim Kalite Komisyonu

Adı Soyadı	Görevi
Prof. Dr. M. Kemal ÖZFİRAT	Müdür / Komisyon Başkanı
Prof. Dr. Abdurrahman TOSUN	Öğretim Üyesi / Üye
Prof. Dr. Figen KANGALGİL	Öğretim Üyesi / Üye
Doç. Dr. Serdar GÜNDOĞDU	Öğretim Üyesi / Üye
Doç. Dr. Çağrı Ceylan KOÇAK	Öğretim Üyesi / Üye
Doç. Dr. Gonca DOĞRU	Öğretim Üyesi / Üye
Öğr. Gör. Dr. Uğur TEKİR	Öğretim Görevlisi / Üye

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Birimde kurumsal dönüşüm kapasitesi, üniversitenin yönetim anlayışı ve üst politika belgeleriyle uyumlu biçimde ele alınmaktadır. Yükseköğretim sisteminde meydana gelen mevzuata dayalı değişiklikler ve kurumsal düzenlemeler, üniversite üst yönetimi tarafından iletilen resmî yazılar aracılığıyla izlenmekte; bu değişikliklerin birim faaliyetlerine etkileri yönetim ve akademik personelin katılımıyla değerlendirilerek uygulanmaktadır. Bu yaklaşım, birimin kurumsal değişimlere uyum sağlamasını desteklemektedir.

İyileşme: Paydaş beklentileri ve sektörel gereksinimler doğrultusunda eğitim ve uygulama süreçlerinde güncellemeler yapılmıştır. Bu kapsamda staj süreçleri ve eğitim modelleri paydaş görüşleri dikkate alınarak gözden geçirilmiş; uygulamalı eğitimi güçlendirmek amacıyla üç artı bir eğitim modeli çerçevesinde Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi ile İş Makineleri Operatörlüğü programlarında müfredat güncellemeleri gerçekleştirilmiştir. Yapılan düzenlemeler ilgili mevzuat doğrultusunda uygulamaya alınmıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Kurumsal dönüşüm kapasitesinin daha sistematik biçimde izlenebilmesi amacıyla, dönüşüm süreçlerine ilişkin göstergelerin tanımlanması ve bu göstergelerin PUKÖ döngüsü kapsamında düzenli olarak izlenmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Bu doğrultuda, önümüzdeki dönemde paydaş geri bildirimlerinin daha yapılandırılmış biçimde toplanması ve dönüşüm odaklı iyileştirmelerin izlenmesine yönelik mekanizmaların güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(3)A.1.3.1 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Birimde iç kalite güvencesi süreçleri, üniversite tarafından belirlenen kalite yönergeleri ve uygulama esasları doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda kalite komisyonu ve alt komisyonlar oluşturulmuş, kaliteye ilişkin faaliyetler toplantılar ve kayıt altına alınan çıktılar aracılığıyla izlenmektedir. Stratejik Plan ve Performans Programında yer alan hedef ve göstergeler ile birim faaliyetleri arasında ilişki kurulmuş; iç kontrol ve risk yönetimi yaklaşımı çerçevesinde idari ve akademik süreçler değerlendirilmektedir.

İyileşme: Yönetim, eğitim öğretim ve idari süreçlerde Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al döngüsünün uygulanmasına yönelik farkındalık artmış; kadro planlaması, akademik etkinliklere katılım ve gönüllülük faaliyetleri gibi alanlarda izleme ve değerlendirmeye dayalı uygulamalar hayata geçirilmiştir. Ayrıca birim riskleri belirlenmiş ve risklerin azaltılmasına yönelik önlemler planlanmıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Araştırma ve toplumsal katkı süreçlerinde PUKÖ döngüsünün daha sistematik ve ölçülebilir şekilde işletilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Bu doğrultuda, kalite güvencesi uygulamalarının tüm faaliyet alanlarını

kapsayacak biçimde genişletilmesi, performans göstergelerinin netleştirilmesi ve izleme sonuçlarının düzenli iyileştirme girdisine dönüştürülmesi planlanmaktadır. Kalite kültürünün birim genelinde kurumsallaştırılması amacıyla izleme ve değerlendirme mekanizmalarının güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar

- (4)A.1.4.1 [Deü Bergama Myo Yüksekokul Kurulu](#)
- (4)A.1.4.2 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)
- (4)A.1.4.3 [DEÜ Bergama Birim Risk Strateji Belgesi](#)

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birimde yürütülen eğitim öğretim, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere ilişkin güncel bilgiler; resmî web sayfası, sosyal medya hesapları ve ilan panoları aracılığıyla kamuoyuyla düzenli olarak paylaşılmaktadır. Fiziksel altyapının geliştirilmesine yönelik tamamlanan çalışmalar ve gerçekleştirilen etkinlikler hakkında bilgilendirme yapılmakta, paylaşımlar birim personeli tarafından hazırlanarak Yüksekokul Müdürü tarafından kontrol edilmektedir. Bu yaklaşım, paylaşımların doğruluğunu ve güncelliğini güvence altına almaktadır.

İyileşme: Öğrenciler ve dış paydaşlar bilgilendirme süreçlerine daha aktif biçimde dâhil edilmeye başlanmış; özellikle staj ve iş birliği süreçlerinde gerçekleştirilen görüşmeler öğrencilerin katılımıyla yürütülmüş ve bu faaliyetler kamuoyuna açık şekilde duyurulmuştur. Kalite sekmesi altında misyon ve vizyon, kurumsal değerler, komisyonlar, iş akış şemaları, görev tanımları, stratejik plan, ders bilgi paketleri, formlar ve anketler erişime açılarak şeffaflık artırılmıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik süreçlerine ilişkin yazılı ve bütüncül bir politika bulunmamaktadır. Bu kapsamda, bilgilendirme süreçlerini sistematik hale getirecek yazılı bir çerçevenin oluşturulması, paylaşımların düzenli izlenmesi ve geri bildirim mekanizmalarının geliştirilmesi planlanmaktadır. Böylece hesap verebilirlik uygulamalarının kurumsal düzeyde güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar

- (5)A.1.5.1 [Genel Sekreterlik Birimi](#)
- (5)A.1.5.2 [Haber portalı](#)
- (5)A.1.5.3 [Üniversite Dergimiz](#)
- (5)A.1.5.4 [Bergama MYO sayfası](#)
- (5)A.1.5.5 [Bergama MYO duyurular](#)
- (5)A.1.5.6 [Bergama MYO iletişim](#)
- (5)A.1.5.7 [DEÜ Bergama MYO Akademik Birimleri](#)

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Bergama Meslek Yüksekokulu, belirlenen misyon ve vizyonu doğrultusunda stratejik amaç ve hedeflerine uygun biçimde faaliyetlerini sürdürmektedir. Misyon ve vizyon; yüksekokulun eğitim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarındaki temel önceliklerini yansıtacak şekilde tanımlanmış, nitelikli insan kaynağı yetiştirme ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlama hedefleri esas alınmıştır. Bu çerçevede oluşturulan stratejik amaç ve hedefler, üniversitenin genel stratejik planı ile uyumlu olacak şekilde yapılandırılmıştır. Üniversite tarafından belirlenen kalite politikaları benimsenmiş ve birim web sayfası aracılığıyla paydaşların erişimine açık hale getirilmiştir.

İyileşme: Misyon, vizyon ve politika metinlerinin birim faaliyetleriyle ilişkilendirilmesine yönelik farkındalık artmış; ölçme ve değerlendirme, hesap verebilirlik ve kamuoyunu bilgilendirme ilkeleri birim uygulamalarına entegre edilmiştir. Evrak ve dijital arşivleme sistemlerinin düzenli işletilmesi, görev dağılımlarının organizasyon yapısına uygun biçimde yürütülmesi ve süreçlerin tanımlı standartlar çerçevesinde izlenmesi sağlanmıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Misyon, vizyon ve politika belgelerinin paydaş görüşleriyle düzenli aralıklarla gözden geçirilmesine yönelik sistematik bir mekanizma bulunmamaktadır. Bu kapsamda, iç ve dış paydaş görüşlerinin alınacağı yapılandırılmış geri bildirim süreçlerinin oluşturulması ve politika belgelerinin izleme sonuçlarına dayalı olarak güncellenmesi planlanmaktadır. Böylece kurumsal yönelimlerin daha dinamik ve izlenebilir hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar

(5)A.2.1.1 [Bergama MYO Misyon ve Vizyon](#)

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Birimde stratejik amaç ve hedefler, her akademik dönem sonunda gerçekleştirilen akademik kurul toplantıları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu toplantılarda eğitim öğretim faaliyetlerinin niteliği, belirlenen hedeflere ulaşma düzeyi ve uygulama sonuçları gözden geçirilmekte; ulaşılamayan hedefler gelişime açık alanlar olarak tanımlanmaktadır. Değerlendirme çıktıları, bir sonraki döneme ilişkin planlama ve iyileştirme çalışmalarına girdi oluşturmaktadır.

İyileşme: 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık süreci, akademik ve idari personelin aktif katılımıyla yürütülmüş; stratejik amaç ve hedefler katılımcı bir anlayışla belirlenmiştir. Bu süreçte vizyon, misyon ve temel değerler birim genelinde içselleştirilmiş; güçlü ve zayıf yönler ile fırsat ve tehditler nesnel biçimde değerlendirilmiştir. Kaynakların etkin ve verimli kullanımı, sektörel iş birliklerinin geliştirilmesi, paydaş ilişkilerinin güçlendirilmesi ve nitelikli insan kaynağı yetiştirilmesi öncelikli hedefler olarak stratejik plana yansıtılmıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme düzeyinin performans göstergeleriyle sistematik olarak izlenmesine yönelik yapılandırılmış bir mekanizma sınırlıdır. Bu kapsamda, stratejik hedeflere ilişkin ölçülebilir göstergelerin netleştirilmesi, izleme sonuçlarının periyodik raporlar hâline getirilmesi ve bu çıktıların dayalı PUKÖ temelli iyileştirme çalışmalarının güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

- (3)A.2.2.1 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)
- (3)A.2.2.2 [Bilgisayar Teknolojisi Programı Stratejik Amaç ve Hedefleri](#)
- (3)A.2.2.3 [İş Makineleri Operatörlüğü Programı Stratejik Amaç ve Hedefleri](#)
- (3)A.2.2.4 [İş Sağlığı ve Güvenliği Programı Stratejik Amaç ve Hedefleri](#)
- (3)A.2.2.5 [Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi Programı Stratejik Amaç ve Hedefleri](#)

A.2.3. Performans Yönetimi

Birimde performans yönetimi, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu biçimde ele alınmakta ve akademik kurul toplantıları aracılığıyla izlenmektedir. Eğitim öğretim, araştırma ve idari faaliyetlere ilişkin genel değerlendirmeler bu toplantılarda yapılmakta; faaliyetlerin birimin hedeflerine katkı düzeyi niteliksel olarak ele alınmaktadır. Elde edilen değerlendirme sonuçları, bir sonraki döneme ilişkin planlama süreçlerinde dikkate alınmaktadır.

İyileşme: 2024–2028 Stratejik Plan sürecinde performans yönetimi, birimin stratejik hedefleriyle ilişkilendirilmiş; akademik ve idari faaliyetlerin planlama, uygulama ve izleme aşamaları bütüncül bir çerçevede ele alınmıştır. Stratejik plan kapsamında belirlenen hedefler, akademik ve idari personel tarafından benimsenmiş; faaliyetlerin bu hedeflerle uyumu düzenli toplantılar aracılığıyla değerlendirilmeye başlanmıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Performans yönetiminde ölçülebilir ve standartlaştırılmış performans göstergelerinin kullanımının sınırlı olduğu görülmektedir. Bu kapsamda, stratejik hedeflerle ilişkilendirilmiş nicel ve nitel performans göstergelerinin belirlenmesi, izleme sonuçlarının düzenli raporlanması ve bu çıktılara dayalı PUKÖ temelli iyileştirme çalışmalarının güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

- (4)A.2.3.1 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)
- (4)A.2.3.2 [DEÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi](#)
- (4)A.2.3.3 [DEÜ Performans Değerlendirme Yönergesi](#)

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi Yönetim Sistemi

Bergama Meslek Yüksekokulu'nda bilgi yönetimi süreçleri, üniversite genelinde kullanılan kurumsal dijital altyapılar aracılığıyla yürütülmektedir. Akademik ve idari faaliyetlere ilişkin veriler, belirlenen standartlar doğrultusunda kayıt altına alınmakta; kurumsal bilginin üretilmesi, saklanması, işlenmesi ve güvenliğinin sağlanması amacıyla elektronik sistemlerden yararlanılmaktadır. Kurum içi yazışmalar ve resmî dokümantasyon işlemleri Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinden yürütülmektedir.

İyileşme: Akademik ve idari süreçlerin izlenebilirliğini artırmak amacıyla, AVESİS, DEBİS, YÖKSİS, DAPSİ, BAPSİS, SCOPUS ve WoS InCites gibi kurumsal bilgi sistemlerinin kullanımı yaygınlaştırılmıştır. Eğitim öğretim süreçleri öğrenci bilgi sistemi ve uzaktan eğitim altyapılarıyla entegre biçimde yürütülmekte; veri bütünlüğü ve erişilebilirliği düzenli kontrollerle güvence altına alınmaktadır. Bilgi güvenliğine ilişkin uygulamalar üniversite genel politikalarıyla uyumlu şekilde sürdürülmektedir.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Birim düzeyinde üretilen verilerin karar alma süreçlerine doğrudan girdi sağlayacak şekilde analiz edilmesi ve raporlanmasına yönelik sistematik bir yapı henüz oluşturulmamıştır. Bu kapsamda, birime özgü performans ve izleme göstergelerinin bilgi yönetim sistemleriyle daha etkin ilişkilendirilmesi, analiz çıktılarının yönetsel kararlara girdi sağlaması ve bu sürecin PUKÖ döngüsü kapsamında izlenmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

- (4)A.3.1.1 [Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)
- (4)A.3.1.2 [D.E.U. Bilisim Servisleri](#)
- (4)A.3.1.3 [Elektronik Belge Yönetimi Sistemi](#)
- (4)A.3.1.4 [DEUZEM](#)

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

Bergama Meslek Yüksekokulu'nda insan kaynakları yönetimi, yürürlükteki mevzuat, yönetmelikler ve üniversite yönergeleri çerçevesinde yürütülmektedir. Akademik ve idari personele ilişkin atama, görevlendirme, yükseltme ve hizmet içi eğitim süreçleri tanımlı ve şeffaf esaslara dayalı olarak uygulanmakta; insan kaynağı planlaması birimin ihtiyaçları doğrultusunda üniversite üst yönetimi ile koordinasyon içinde ele alınmaktadır.

İyileşme: İnsan kaynakları süreçleri üniversite genelinde Personel Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmekte; norm kadro planlaması, akademik teşvik kriterleri ve atama ölçütleri bu birimler tarafından belirlenmektedir. Akademik personelin performansı ve mesleki gelişimi, tanımlı kriterler doğrultusunda izlenmekte; teşvik mekanizmaları ve hizmet içi eğitim olanaklarıyla desteklenmektedir. İdari personel için liyakat esaslı görevde yükselme ve kariyer planlaması uygulanmaktadır. Çalışan memnuniyeti anketler ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla izlenmekte, elde edilen veriler yönetsel değerlendirmelerde kullanılmaktadır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Birim düzeyinde insan kaynakları verilerinin sistematik analizine dayalı, performans ve yetkinlik gelişimini bütüncül biçimde izleyen bir izleme-değerlendirme yapısı henüz oluşturulmamıştır. Bu kapsamda, akademik ve idari personelin gelişim ihtiyaçlarını daha düzenli biçimde izleyebilecek göstergelerin belirlenmesi, geri bildirim sonuçlarının PUKÖ döngüsü kapsamında değerlendirilmesi ve hizmet içi eğitim planlamasının bu çıktılara dayandırılması planlanmaktadır.

Kanıtlar

- (3)A.3.2.1 [Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme-Atama](#)

A.3.3. Finansal yönetim

Dokuz Eylül Üniversitesi, mali iş ve işlemler ile yönetim dönemi hesabı açısından yürürlükteki kamu mali mevzuatı kapsamında düzenli olarak denetlenmektedir. Bu kapsamda mali süreçler, Sayıştay denetimleri doğrultusunda izlenmekte ve raporlanmaktadır. Bergama Meslek Yüksekokulu'nun mali yönetim süreçleri, üniversite genelinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmektedir.

İyileşme: Birimde bütçeden gerçekleştirilen mal ve hizmet alımlarında piyasa fiyat araştırmaları yapılmakta, muayene ve kabul işlemleri tanımlı komisyonlar aracılığıyla yürütülmektedir. Mali işlemler, belirlenen usul ve esaslara uygun olarak kayıt altına alınmakta ve ilgili birimler tarafından kontrol edilmektedir. Bu yapı, mali süreçlerde şeffaflık ve mevzuata

uyumu desteklemektedir.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Birim düzeyinde mali süreçlere ilişkin performans göstergelerinin izlenmesi ve bu göstergelerin kalite güvencesi sistemiyle daha güçlü ilişkilendirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Bu doğrultuda, mali süreçlerin izleme ve değerlendirme çıktılarının PUKÖ döngüsü kapsamında daha sistematik biçimde ele alınması planlanmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.3.3.1 [İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı](#)

A.3.4. Süreç yönetimi

Birimde süreç yönetimi, üniversite genelinde yürütülen iç kontrol standartlarına uyum eylem planı çerçevesinde ele alınmaktadır. Eğitim öğretim, araştırma ve idari süreçler; yürürlükteki mevzuat, üniversite yönetmelikleri ve yönergeler doğrultusunda planlanmakta ve uygulanmaktadır. Akademik faaliyetler etik kurul süreçleri ve intihal denetimleri kapsamında yürütülmektedir.

İyileşme: Süreçlerin uygulanması ve izlenmesi, müdürlük, müdür yardımcıları, bölüm başkanları, program koordinatörleri ve idari alt birimler aracılığıyla sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim süreçleri görevlendirilen koordinatör ve destek ekipleri tarafından yürütülmekte; idari ve mali süreçler tanımlı görev dağılımları çerçevesinde izlenmektedir. Enerji ve demir-çelik sektöründeki işletmelerle yürütülen iş birlikleri, özellikle staj süreçlerinin planlanması ve uygulanmasında etkin biçimde kullanılmaktadır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Süreç yönetimine ilişkin izleme ve değerlendirme sonuçlarının bütüncül bir yaklaşımla analiz edilmesi ve iyileştirme kararlarının düzenli olarak PUKÖ döngüsü kayıtlarına yansıtılması gerekmektedir. Bu kapsamda, süreçlere ilişkin geri bildirimlerin sistematik olarak toplanması ve raporlanmasına yönelik çalışmaların güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.3.4.1 [DEÜ Süreç Yönetimi ve Süreç Haritası](#)

(4)A.3.4.1 [DEÜ Bergama MYO Yüksekokul Kurulu](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Bergama Meslek Yüksekokulu, iç ve dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını sağlamak amacıyla tanımlı ve sürdürülebilir mekanizmalar işletmektedir. İç paydaşlar akademik personel, idari personel ve öğrencilerden oluşmakta; öğrenci temsilcileri aracılığıyla düzenli geri bildirimler alınmaktadır. Dış paydaşlar ise sektör temsilcileri, meslek kuruluşları, iş dünyası aktörleri ve mezunlardan oluşmaktadır.

İyileşme: İç paydaş memnuniyet anketleri ve dış paydaş toplantılarından elde edilen geri bildirimler, eğitim öğretim ve kalite güvencesi süreçlerinde girdi olarak kullanılmaktadır. Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi ve İş Makinaları Operatörlüğü programlarında uygulanan 3+1 eğitim modeli kapsamında sektörle iş birlikleri güçlendirilmiş; Ateş Çelik ve İzmir Demir Çelik Fabrikaları ile yapılan protokoller doğrultusunda öğrencilerin uygulamalı eğitim olanakları artırılmıştır. Bu iş birlikleri, programların paydaş görüşleri doğrultusunda güncellenmesine katkı sağlamıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Paydaş geri bildirimlerinin izlenmesi

ve değerlendirilmesine ilişkin çıktıların daha sistematik biçimde raporlanması ve PUKÖ döngüsüyle ilişkilendirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Bu kapsamda paydaş katkılarının iyileştirme süreçlerine yansımalarının daha görünür hale getirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.4.1.1 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Bergama Meslek Yüksekokulu'nda öğrenci geri bildirimleri, eğitim öğretim süreçlerinin geliştirilmesine yönelik olarak sistematik biçimde toplanmakta ve değerlendirilmektedir. Ders değerlendirme anketleri, danışmanlık memnuniyet anketleri ve iç paydaş toplantıları aracılığıyla öğrencilerin görüşleri alınmaktadır. Toplanan veriler, ders içerikleri, ölçme değerlendirme uygulamaları ve program çıktılarının gözden geçirilmesinde kullanılmaktadır.

İyileşme: Her öğrenciye atanmış akademik danışmanlar aracılığıyla düzenli danışmanlık hizmeti sunulmakta; danışmanlık memnuniyet anketleri doğrultusunda danışmanlık saatleri güncellenerek kamuoyuna duyurulmuştur. Ders değerlendirme sonuçları, dönem sonu bölüm kurulu toplantılarında ele alınarak karar alma süreçlerine yansıtılmıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Öğrenci geri bildirimlerinin uzun dönemli izleme sonuçlarının analiz edilerek iyileştirme kararlarının PUKÖ kayıtlarıyla daha güçlü ilişkilendirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Bu doğrultuda geri bildirimlerin izlenmesine yönelik kayıtların güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.4.2.1 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Bergama Meslek Yüksekokulu'nda mezunlarla iletişimin sürdürülmesi ve geri bildirimlerin alınması amacıyla sistematik bir mezun ilişkileri yönetimi yürütülmektedir. Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü aracılığıyla mezunlara kariyer danışmanlığı ve istihdam desteği sağlanmakta; Mezun Bilgi Sistemi üzerinden mezunların istihdam durumu ve programlara ilişkin görüşleri izlenmektedir.

İyileşme: Mezunlardan elde edilen geri bildirimler, eğitim programlarının güncellenmesi ve geliştirilmesi süreçlerinde kullanılmaktadır. Mezun etkinlikleri ve kariyer günleri aracılığıyla iletişim sürekliliği sağlanmakta; mezunlara sunulan kurumsal imkânlarla aidiyet duygusu desteklenmektedir.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Mezun geri bildirimlerinin düzenli aralıklarla analiz edilmesi ve bu analizlerin iyileştirme kararlarına sistematik biçimde yansıtılmasına ihtiyaç bulunmaktadır. Mezun izleme sonuçlarının PUKÖ döngüsü kapsamında daha görünür hale getirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.4.3.1 [Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

(4)A.4.3.2 [Mezun Bilgi Sistemi](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Bergama Meslek Yüksekokulu, Yükseköğretim Kurulu'nun uluslararasılaşma stratejileriyle uyumlu bir yaklaşım benimseyerek bu alandaki faaliyetlerini sürdürmektedir. Üniversite genelinde yürütülen uluslararasılaşma politikaları doğrultusunda, Dış İlişkiler Koordinatörlüğü aracılığıyla öğrenci ve personelin uluslararası akademik ve bilimsel deneyim kazanmasını destekleyen bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri yürütülmektedir. Uluslararası öğrenci kabulü kapsamında 2024–2025 Eğitim Öğretim Yılı'nda yabancı uyruklu öğrenciler programa kayıt yaptırmış; yurt dışından öğrenci kabulüne yönelik kontenjan teklifleri sunulmuştur. Ön lisans düzeyinde Erasmus+ kapsamında staj hareketliliği yürütülmekte, öğrencilerin katılımını artırmak amacıyla bilgilendirme toplantıları düzenlenmektedir. Ders bilgi paketleri ve diploma eklerinin İngilizce sunulması ile birim web sayfasının İngilizce erişime açılması, uluslararası görünürlüğü destekleyen uygulamalar arasında yer almaktadır.

İyileşme kapsamında uluslararası öğrenci kabulü ve hareketlilik bilgilendirmeleri düzenli hale getirilmiştir. **Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar kapsamında** ise uluslararasılaşma faaliyetlerine ilişkin performans göstergelerinin tanımlanması, izlenmesi ve sonuçlarının PUKÖ döngüsüyle ilişkilendirilmesine yönelik mekanizmaların geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (3)A.5.1.1 [DEÜ Uluslararası Akademik İlişkiler Koordinatörlüğü](#)
- (3)A.5.1.2 [Diploma, Diploma Eki ve Diğer Belgelerin Düzenlenmesine İlişkin Yönerge](#)
- (3)A.5.1.3 [Ders Bilgi Paketi İngilizce](#)
- (3)A.5.1.4 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Bergama Meslek Yüksekokulu, uluslararasılaşma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla mali, fiziki ve insan kaynaklarını planlı biçimde kullanmaktadır. Erasmus+ programı kapsamında öğrenci ve akademik personel hareketliliğini destekleyen mali kaynaklar, Ulusal Ajans tarafından üniversiteye aktarılmakta ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı koordinasyonunda yönetilmektedir. Bu kaynaklar, hareketlilik faaliyetlerinin yürütülmesine imkân sağlamaktadır.

İyileşme kapsamında, uluslararası erişimi artırmaya yönelik olarak birim web sayfası, ders bilgi paketleri ve diploma ekleri İngilizce olarak sunulmuş; mevcut teknik altyapı etkin biçimde kullanılmıştır. **Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar kapsamında** ise uluslararasılaşma faaliyetlerine ayrılan kaynakların çeşitlendirilmesi, insan kaynağı kapasitesinin güçlendirilmesi ve kaynak kullanımının performans göstergeleriyle izlenmesine yönelik mekanizmaların geliştirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır.

Kanıtlar

- (4)A.5.2.1 [DEÜ Uluslararası Akademik İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Bergama Meslek Yüksekokulu'nda uluslararasılaşma performansı, tanımlı hedefler doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Uluslararasılaşma faaliyetleri, üniversite

düzeyinde Dış İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülen veriler üzerinden takip edilmekte; öğrenci ve akademik personel hareketliliği ile uluslararası iş birliklerine ilişkin bilgiler düzenli olarak kayıt altına alınmaktadır.

İyileşme kapsamında, Erasmus+ staj hareketliliği ve uluslararası öğrenci kabulüne ilişkin verilerin izlenmesi sağlanmış, bu veriler stratejik hedeflerle ilişkilendirilmiştir. **Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar** kapsamında ise uluslararasılaşma performansının nicel göstergelerle daha sistematik biçimde değerlendirilmesi, performans sonuçlarının karar alma süreçlerine daha güçlü biçimde entegre edilmesi ve izleme sonuçlarına dayalı iyileştirme mekanizmalarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(4)A.5.3.1 [DEÜ Uluslararası Akademik İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Meslek Yüksekokulunda program tasarımı ve onay süreçleri, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu olarak yürütülmektedir. Programların amaçları, öğrenme çıktıları ve yeterlilikleri tanımlanmış olup Dokuz Eylül Üniversitesi Ders Kataloğu ve Bilgi Paketi üzerinden kamuoyuna açık biçimde ilan edilmektedir. Programların geliştirilmesi ve güncellenmesi süreçlerinde iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmakta ve sürekli iyileştirme anlayışı benimsenmektedir.

İyileşme: Program güncelleme ve yeni program önerileri, Rektörlük Eğitim Komisyonu Yönergesi doğrultusunda yapılandırılmış; doküman değerlendirmeleri tamamlanan programlar Senato onayına sunularak yürürlüğe alınmıştır. Bu kapsamda İş Makineleri Operatörlüğü Programı sektörel gereksinimler doğrultusunda revize edilerek 2024–2025 eğitim öğretim yılında uygulanmaya başlanmış; Bilgisayar Teknolojisi ile İş Sağlığı ve Güvenliği programlarının amaç ve öğrenme çıktıları Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi ile uyumlu biçimde güncellenmiştir. Program tasarımında ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri ilişkilendirilmiş, AKTS yükleri ulusal ve uluslararası ölçütler dikkate alınarak yapılandırılmıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Paydaş görüşlerinin program tasarımına yansıtılmasına yönelik izleme ve değerlendirme mekanizmalarının daha sistematik hâle getirilmesi, geri bildirim sonuçlarının program revizyonlarına doğrudan girdi sağlaması ve Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi Programında sektör temelli ders içeriklerinin güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(3)B.1.1.1 [DEÜ Yeni Birim, Bölüm, Anabilim/Anasanat Dalı, Program Açma, Öğretim Planı Oluşturma ve Eğitim Komisyonu Çalışma Yönergesi](#)

(3)B.1.1.2 [İş Sağlığı ve Güvenliği Programı Bilgi Paketi Ders Kataloğu](#)

(3)B.1.1.3 [Bilgisayar Teknolojisi Programı Bilgi Paketi Ders Kataloğu](#)

(3)B.1.1.4 [İş Makineleri Operatörlüğü Programı Bilgi Paketi Ders Kataloğu](#)

(3)B.1.1.5 [Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi Programı Bilgi Paketi Ders Kataloğu](#)

B.1.2. Programların ders dağılım dengesi

Bergama Meslek Yüksekokulunda programların ders dağılımına ilişkin ilke, kural ve yöntemler tanımlı olup ders görevlendirmeleri ilgili yönergeler doğrultusunda planlanmaktadır. Derslerin dağılımında öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, akademik iş yükleri ve program ihtiyaçları dikkate alınarak dengeli bir yapı oluşturulmaktadır. Öğretim programları; zorunlu ve seçmeli dersler, yüz yüze ve uzaktan eğitim uygulamaları ile alan ve alan dışı dersler arasında denge gözetilecek biçimde yapılandırılmakta, öğrencilerin farklı disiplinlerle etkileşim kurmasına imkân tanımaktadır.

İyileşme: Bologna Süreci kapsamında üniversite genelinde seçmeli ders oranının en az yüzde yirmi beş olması ilkesi tüm programlarda uygulanmış; ders sayıları ve haftalık ders saatleri öğrencilerin akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilmesini destekleyecek şekilde yeniden düzenlenmiştir. Ders bilgi paketleri ve ders kataloğu güncellenerek kamuoyuna açık biçimde ilan edilmiştir.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Ders dağılım dengesi ile öğrenci iş yükü arasındaki ilişkinin daha sistematik izlenmesi, seçmeli ders havuzunun program bazında çeşitlendirilmesi ve uzaktan eğitim ile yüz yüze ders oranlarının program çıktılarıyla daha güçlü ilişkilendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

- (4)B.1.2.1 [Bilgisayar Teknolojisi Programı 2025-2026 Öğretim Planı](#)
- (4)B.1.2.2 [İş Makineleri Operatörlüğü Programı 2025-2026 Öğretim Planı](#)
- (4)B.1.2.3 [İş Sağlığı ve Güvenliği Programı 2025-2026 Öğretim Planı](#)
- (4)B.1.2.4 [Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi Programı 2025-2026 Öğretim Planı](#)

B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

Derslerin öğrenme kazanımları, yüz yüze, uzaktan ve karma eğitim uygulamalarını kapsayacak biçimde tanımlanmış; her ders için belirlenen kazanımlar program çıktılarıyla sistematik olarak eşleştirilmiştir. Kazanımlar, bilişsel, duyuşsal ve devinimsel düzeyleri açık biçimde yansıtacak şekilde yapılandırılmıştır. Ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyi ölçme ve değerlendirme yöntemleriyle izlenmekte; ders bilgi paketlerinde yer alan eşleştirmeler kamuoyuna açık biçimde paylaşılmaktadır.

İyileşme: Program düzeyinde yapılan değerlendirmeler sonucunda ders öğrenme kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkilendirmeler gözden geçirilmiş; ölçme ve değerlendirme araçları bu uyumu daha net yansıtacak şekilde güncellenmiştir. Akademik yıl sonlarında yapılan kurul değerlendirmeleri doğrultusunda, ders bilgi paketlerinde gerekli revizyonlar gerçekleştirilmiştir.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Genel yeterliliklerin ölçülmesine yönelik göstergelerin daha nicel ve izlenebilir hâle getirilmesi, ders kazanımlarının program çıktılarıyla ilişkisinin program bazında düzenli analiz edilmesi ve bu analizlerin PUKÖ döngüsü kapsamında sistematik biçimde raporlanması planlanmaktadır.

Kanıtlar

- (4)B.1.3.1 [DEÜ Ders Kataloğu / Bilgi Paketi](#)
- (4)B.1.3.2 [İSG Programı Ders Kataloğu / Bilgi Paketi](#)
- (4)B.1.3.3 [İSG Programı Ders Kazanımları](#)
- (4)B.1.3.4 [Bilgisayar Teknolojisi Programı Ders Kataloğu / Bilgi Paketi](#)

(4)B.1.3.5 [Bilgisayar Teknolojisi Programı Ders Kazanımları](#)

(4)B.1.3.6 [İSM Programı Ders Kataloğu / Bilgi Paketi](#)

(4)B.1.3.7 [İSM Programı Ders Kazanımları](#)

(4)B.1.3.8 [ENR Programı Ders Kataloğu / Bilgi Paketi](#)

(4)B.1.3.9 [ENR Programı Ders Kazanımları](#)

B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

Üniversitede öğrenci iş yüküne dayalı AKTS uygulamaları Bologna Süreci kapsamında tamamlanmış olup AKTS etiketi alınmıştır. Ders bilgi paketlerinde her ders için öğrenci iş yükleri ayrıntılı biçimde tanımlanmış, programlarda dönemlik otuz AKTS ve yıllık altmış AKTS olacak şekilde standart bir yapı oluşturulmuştur. Tanımlanan iş yükleri; ders içi etkinlikler, ders dışı çalışmalar ve ölçme değerlendirme bileşenleriyle uyumlu olacak biçimde planlanarak bilgi paketlerinde kamuoyuna açık şekilde sunulmaktadır.

İyileşme: Ders bilgi paketleri üzerinden yapılan dönemsel incelemeler sonucunda öğrenci iş yükü dağılımlarında tutarlılık sağlanmış; ölçme değerlendirme faaliyetleri ile iş yükü tanımları arasındaki uyum güçlendirilmiştir. Program kapsamında yürütülen mesleki stajların iş yükleri AKTS kredisiyle ilişkilendirilerek mezuniyet yükümlülüklerine dâhil edilmiştir. Uzaktan ve karma eğitim uygulamalarında ortaya çıkan farklı iş yükleri dikkate alınarak ders tasarımlarında gerekli uyarlamalar yapılmıştır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Öğrenci iş yükü hesaplamalarının doğrudan öğrenci geri bildirimleriyle desteklenmesi, iş yükü verilerinin program bazında düzenli analiz edilmesi ve bu analizlerin PUKÖ döngüsü kapsamında sistematik biçimde izlenmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(4)B.1.4.1 [İş Sağlığı ve Güvenliği \(İSG\) Programı / Program Çıktıları](#)

(4)B.1.4.2 [Bilgisayar Teknolojisi \(BT\) Programı / Program Çıktıları](#)

(4)B.1.4.3 [İş Makineleri Operatörlüğü \(İSM\) Programı / Program Çıktıları](#)

(4)B.1.4.4 [Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi Programı / Program Çıktıları](#)

B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

Üniversitede program izleme ve güncelleme çalışmaları, akreditasyona sahip programlarda tanımlı ve sistematik mekanizmalar üzerinden yürütülürken, diğer programlarda ağırlıklı olarak akademik personel görüşleri ve Yükseköğretim Kurulu kararları doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

İyileşme: 2020–2022 yılları arasında uygulanan Program Öz Değerlendirme çalışmaları ile akredite olmayan programlarda da daha yapılandırılmış bir izleme yaklaşımı benimsenmiş; bu süreçte iç ve dış paydaşların katılımını destekleyen bir yönetim anlayışı geliştirilmiştir. Öz değerlendirme raporları temel alınarak mezunlar dâhil olmak üzere paydaş görüşleri doğrultusunda program içeriklerinin güncellenmesine yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

Program öğrenme çıktılarının sağlanma düzeyine ilişkin ölçme ve değerlendirme süreçleri kademeli olarak geliştirilmektedir. Öğrenme çıktıları, iç ve dış paydaş katkılarıyla çevrimiçi anketler aracılığıyla düzenli biçimde gözden geçirilmektedir. Eğitim öğretim süreçlerine ilişkin ders açılma sayıları, öğrenci başarı durumları, geri bildirim sonuçları ve uygulama olanakları gibi göstergeler izlenmekte; elde edilen veriler program güncellemelerine

girdi sağlamaktadır.

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar: Program izleme sonuçlarının PUKÖ döngüsü kapsamında daha sistematik biçimde kayıt altına alınması, program bazlı performans göstergelerinin standardize edilmesi ve akreditasyon süreçlerinin yaygınlaştırılması yönünde planlamalar yapılmaktadır.

Kanıtlar

- (4)B.1.5.1 [İş Sağlığı ve Güvenliği Programı Bilgi Paketi Ders Kataloğu](#)
- (4)B.1.5.2 [Bilgisayar Teknolojisi Programı Bilgi Paketi Ders Kataloğu](#)
- (4)B.1.5.3 [İş Makineleri Operatörlüğü Programı Bilgi Paketi Ders Kataloğu](#)
- (4)B.1.5.4 [Alternatif Enerji Kaynakları Teknolojisi Programı Ders Kataloğu](#)

B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

Üniversitede eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmekte olup ilgili yönetmelik ve yönergeler doğrultusunda planlanmaktadır. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin akademik takvimler düzenli olarak ilan edilmekte, süreçlere dair görev ve sorumluluklar üst yönetimin koordinasyonunda açık biçimde tanımlanmaktadır. Bu yapı, eğitim öğretim faaliyetlerinin mevzuata uygun ve bütüncül biçimde yürütülmesini sağlamaktadır.

Programlara ait öğrenme kazanımları, müfredat yapısı, eğitim hizmetinin sunulma biçimi ve ölçme değerlendirme yöntemleri üst yönetim ve akademik kurullar tarafından izlenmektedir. Eğitim öğretim süreçleri, akademik kurul toplantılarında değerlendirilmekte; güncellenmesi gereken hususlar planlı şekilde ele alınarak uygulamaya aktarılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme süreçleri şeffaf, adil ve tutarlı esaslara göre yürütülmekte; sınavlar ve başarı notları ilgili eğitim öğretim ve sınav yönetmelikleri çerçevesinde uygulanmaktadır. Uzaktan eğitim faaliyetleri DEUZEM koordinasyonunda sürdürülmekte, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile entegre çalışarak teknik süreklilik ve erişilebilirlik sağlanmaktadır. Öğrenci merkezli öğretim yaklaşımı kapsamında mentörlük uygulamaları yürütülmekte, işletmede mesleki eğitim süreçlerinde öğrencilerin aktif katılımı desteklenmektedir.

İyileşme: Eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin planlama, uygulama ve izleme faaliyetleri dijital sistemler üzerinden yürütülerek uygulama birliği güçlendirilmiştir. Akademik kurul değerlendirmeleri sonucunda ders içerikleri ve uygulama ağırlıklarında güncellemeler yapılmış, uzaktan ve yüz yüze eğitim süreçleri arasında uyum artırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Eğitim ve öğretim süreçlerinin izlenmesine ilişkin çıktılar PUKÖ döngüsü kapsamında daha sistematik biçimde kayıt altına alınmamaktadır. Bu kapsamda, öğrenci merkezli uygulamaların etkililiğini ölçmeye yönelik göstergelerin geliştirilmesi ve izleme sonuçlarının düzenli raporlanmasına yönelik çalışmaların planlanması gerekmektedir.

- (4)B.1.6.1 [DEÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(DEUZEM\)](#)
- (4)B.1.6.2 [DEÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)
- (4)B.1.6.3 [DEÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)
- (4)B.1.6.4 [DEÜ Ön lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)
- (4)B.1.6.5 [DEÜ Bergama MYO Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları](#)
- (4)B.1.6.6 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişme Raporları](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Meslek Yüksekokulunda öğrenme ve öğretme süreçleri, öğrenci merkezli, aktif ve etkileşimli yaklaşımlar temel alınarak yürütülmektedir. Disiplinler arası bakış açısını ve araştırma temelli öğrenmeyi destekleyen öğretim yöntemleri benimsenmekte; ödev, sunum, araştırma, proje çalışmaları ve teknik geziler gibi uygulamalarla öğrencilerin öğrenme sürecine aktif katılımı sağlanmaktadır. Bu yöntemler, ders bilgi paketlerinde ölçme ve değerlendirme araçları ile öğrenci iş yükü hesaplamalarıyla ilişkilendirilerek yapılandırılmaktadır.

Öğrencilerin bilgi, beceri ve yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak yüz yüze ve uzaktan bilimsel, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenmektedir. OnlineDEU Öğrenim Yönetim Sistemi, ders içeriklerine erişim, materyal paylaşımı ve etkileşimli öğrenme ortamı sunan temel platform olarak kullanılmaktadır. Öğretim elemanları, dersin niteliğine uygun eğitim türünü seçmekte ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu anlatım, problem çözme, soru cevap, aktif öğrenme ve proje tabanlı öğretim gibi yöntemleri uygulamaktadır. Uzaktan eğitim süreçleri, DEUZEM koordinasyonunda ve Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile entegre biçimde yürütülmekte; teknik altyapı desteği sağlanarak erişilebilir öğrenme materyalleri sunulmaktadır. Öğrenciler, TÜBİTAK 2209-A programı kapsamında araştırma projelerine yönlendirilmekte ve bilimsel çalışmalara katılımları teşvik edilmektedir.

İyileşme: Öğrenci merkezli öğretim yöntemlerinin yaygınlaştırılması amacıyla proje tabanlı öğrenme, araştırma ödevleri ve teknik gezilerin ders süreçlerine entegrasyonu artırılmıştır. OnlineDEU Öğrenim Yönetim Sistemi etkin kullanılarak ders materyallerine erişim ve öğretim elemanı-öğrenci etkileşimi güçlendirilmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Öğretim yöntem ve tekniklerinin öğrenme çıktıları üzerindeki etkisini ölçmeye yönelik sistematik izleme ve değerlendirme mekanizmaları sınırlıdır. Bu kapsamda, öğrenci geri bildirimlerine dayalı göstergelerin geliştirilmesi ve öğretim yöntemlerinin etkililiğini izlemeye yönelik PUKÖ temelli değerlendirme çalışmalarının planlanması gerekmektedir.

Kanıtlar

(3)B.2.1.1 [DEÜ OnlineDEU](#)

(3)B.2.1.2 [2209-A-Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı 2023 Yılı 2.Dönem Çağrısı Destek Hakkı Kazananların Listesi](#)

(3)B.2.1.1 [DEÜ Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

(3)B.2.1.1 [DEÜ Yönetmelikler](#)

(3)B.2.1.1 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişim Raporları](#)

(3)B.2.1.1 [DEÜ Bergama MYO Staj İşlemleri](#)

B.2.2. Ölçme ve değerlendirme

Programlarda ölçme ve değerlendirme yöntemleri dönem başında belirlenmekte ve ders bilgi paketleri aracılığıyla ilan edilmektedir. Öğrencilerin akademik başarı düzeyini nesnel biçimde değerlendirmek amacıyla, dersin öğrenme çıktılarıyla uyumlu sınav, ödev, proje, uygulama ve portfolyo gibi farklı yöntemler kullanılmaktadır. Süreç odaklı değerlendirme anlayışı benimsenerek yalnızca sınav sonuçlarına değil, öğrencinin öğrenme sürecindeki gelişimine de odaklanılmaktadır. Ölçme ve değerlendirme uygulamaları ilgili eğitim öğretim

ve sınav yönetmelikleri çerçevesinde şeffaf, tutarlı ve izlenebilir biçimde yürütülmektedir.

Öğrenci merkezli yaklaşım doğrultusunda dezavantajlı gruplara yönelik ders ve sınav uyarlamaları yapılmakta; öğrencinin talebi ve gerekli belgelerin sunulması halinde bireysel ihtiyaçlara uygun düzenlemeler gerçekleştirilmektedir. Programlarda dönemlik otuz AKTS ve yıllık altmış AKTS iş yükü esas alınmakta; ders içi ve ders dışı faaliyetler ile başarı notları arasında uyum gözetilmektedir. İşletmede uygulamalı eğitim süreçleri ölçme ve değerlendirme sistemine entegre edilerek mezuniyet koşulları kapsamında değerlendirilmektedir.

İyileşme: Ölçme ve değerlendirme yöntemlerinde çeşitlilik artırılarak süreç odaklı yaklaşımlar güçlendirilmiş, uygulamalı eğitim ve proje temelli değerlendirme araçlarının programlara entegrasyonu sağlanmıştır. Ders bilgi paketleri güncellenerek ölçme değerlendirme kriterlerinin öğrenciler tarafından erişilebilirliği artırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Öğrenme çıktılarının sağlanma düzeyini program bazında izlemeye yönelik bütüncül ve göstergelere dayalı değerlendirme mekanizmaları sınırlıdır. Bu doğrultuda, ölçme ve değerlendirme sonuçlarının program iyileştirme süreçlerine sistematik biçimde girdi sağlamasını temin edecek PUKÖ temelli izleme çalışmalarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(5)B.2.2.1 [Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü](#)

(5)B.2.2.2 [DEÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)

(5)B.2.2.3 [DEÜ Bergama MYO Staj İşlemleri](#)

(5)B.2.2.4 [DEÜ Önlisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

(5)B.2.2.5 [DEÜ Bergama Meslek Yüksekokulu Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları](#)

B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Meslek Yüksekokulunda ön lisans düzeyindeki öğrenci kabulleri, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından gerçekleştirilen merkezi yerleştirme sonuçlarına dayalı olarak yürütülmektedir. Bu süreç, Yükseköğretim Kurulu tarafından yayımlanan ilgili eğitim öğretim yönetmelikleri ile üniversitenin ön lisans ve lisans öğretim ve sınav esasları çerçevesinde planlı ve mevzuata uygun biçimde uygulanmaktadır. Öğrenci kabulüne ilişkin tüm işlemler şeffaf, izlenebilir ve tanımlı kurallar doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Öğrenci kabulü merkezi yerleştirme yanında yatay ve dikey geçişler yoluyla da sağlanmaktadır. Bu süreçlerde öğrencilerin önceki öğrenmeleri, aldıkları dersler ve kazanılmış krediler esas alınarak değerlendirme yapılmaktadır. Ders içerikleri, eşdeğerlikler ve AKTS uyumları belirlenmiş ölçütler doğrultusunda incelenmekte; değerlendirmeler ilgili programlar bünyesinde oluşturulan akademik komisyonlar tarafından yürütülmektedir.

Yabancı uyruklu öğrencilere yönelik kontenjanlar her akademik yıl için belirlenmekte ve başvurular ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir. Kayıt işlemleri çevrim içi başvuru ve web kayıt sistemleri üzerinden gerçekleştirilmekte; öğrenci kabulü, oryantasyon süreçleri ve önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin bilgilendirmeler dijital platformlar aracılığıyla sunulmaktadır.

İyileşme: Önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin değerlendirme süreçleri akademik komisyonlar aracılığıyla daha yapılandırılmış hâle getirilmiş; yatay ve dikey geçiş başvurularında ders içerikleri ve AKTS uyumlarının daha tutarlı biçimde ele alınması sağlanmıştır. Dijital başvuru ve kayıt sistemlerinin kullanımı yaygınlaştırılarak süreçlerin

izlenebilirliği artırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Önceki öğrenmenin tanınmasına ilişkin kararların program bazında izlenmesi ve analiz edilmesine yönelik bütüncül bir geri bildirim mekanizması sınırlıdır. Bu kapsamda, yatay ve dikey geçiş yoluyla gelen öğrencilerin akademik başarılarının izlenmesini sağlayacak ve program güncellemelerine girdi oluşturacak izleme çalışmalarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(3)B.2.3.1 [DEÜ Tercih Rehberi](#)

(3)B.2.3.2 [DEÜ Önlisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği](#)

(3)B.2.3.3 [DEÜ Yatay Geçiş Yönergesi](#)

(3)B.2.3.4 [DEÜ Web Kayıt Sistemi](#)

B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Öğrencilerin mezuniyet koşulları ve akademik yeterlilikleri tanımlı ve izlenebilir süreçlerle güvence altına alınmaktadır. Programın öngördüğü akademik, uygulamalı ve staj yükümlülüklerini başarıyla tamamlayan öğrenciler mezuniyete hak kazanmaktadır. Ön lisans programlarında mezuniyet için toplam 120 AKTS tamamlanması esastır. Bu kapsamda zorunlu dersler, seçmeli dersler ve mesleki uygulama yükümlülükleri program planlarında açık biçimde tanımlanmış olup mezuniyet koşulları üniversitenin ilgili yönetmelikleri doğrultusunda uygulanmaktadır. Mezuniyet için kümülatif not ortalamasına ilişkin koşullar da tanımlı ve izlenebilir durumdadır.

Önceki öğrenmelerin tanınması ve muafiyet işlemleri, ilgili ulusal mevzuat ile üniversitenin muafiyet ve intibak yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrencilerin dil ve bilgisayar gibi yetkinlikleri muafiyet sınavları aracılığıyla değerlendirilmektedir. Mezunların istihdam süreçleri ve kariyer gelişimleri, Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından desteklenmekte; mezuniyet sonrası süreçlere ilişkin bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri yürütülmektedir.

İyileşme: Mezuniyet koşullarına ilişkin bilgilendirmeler ders bilgi paketleri ve dijital platformlar aracılığıyla daha erişilebilir hâle getirilmiş; muafiyet ve intibak süreçlerinde uygulama birliği sağlanarak öğrencilerin akademik ilerlemelerinin izlenebilirliği artırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Mezun yeterliliklerinin iş gücü piyasasındaki karşılığının sistematik olarak izlenmesine yönelik yapı sınırlıdır. Bu doğrultuda mezun izleme verilerinin sertifikalandırma ve program güncelleme süreçlerine daha etkin biçimde girdi sağlamasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(5)B.2.4.1 [DEÜ Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

(5)B.2.4.2 [DEÜ Muafiyet ve İntibak Yönergesi](#)

(5)B.2.4.3 [DEÜ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı \(Mevzuat\)](#)

(5)B.2.4.4 [DEÜ Bergama MYO Öğretim ve Sınav Uygulama Esasları](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Bergama Meslek Yüksekokulunda öğrenme ortamları ve eğitim kaynakları, programların amaç ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu olacak şekilde planlanmakta ve

kullanılmaktadır. Derslikler, laboratuvarlar, bilgisayar sınıfları ve uygulama alanları eğitim öğretim süreçlerini destekleyecek donanımına sahiptir. Öğrencilerin ders materyallerine erişimi, üniversite tarafından sunulan dijital öğrenme yönetim sistemleri ve ders bilgi paketleri aracılığıyla sağlanmaktadır. Uzaktan ve karma eğitim uygulamalarında kullanılan dijital altyapı, öğretim faaliyetlerinin sürekliliğini desteklemektedir.

Üniversite kütüphane olanakları, elektronik veri tabanları ve açık erişim kaynakları öğrencilerin kullanımına açıktır. Programlara özgü yazılım, donanım ve uygulama araçları ilgili birimler tarafından temin edilmekte ve güncelliği izlenmektedir. Öğrenme ortamlarının etkinliği, ders değerlendirme anketleri ve öğrenci geri bildirimleri yoluyla izlenmekte; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir.

İyileşme: Dijital öğrenme kaynaklarının kullanımı artırılmış, ders materyallerinin çevrim içi erişilebilirliği güçlendirilmiş ve uzaktan eğitim altyapısının sürekliliği sağlanmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Programlara özgü uygulama alanları ve laboratuvar altyapısının çeşitliliği sınırlıdır. Bu doğrultuda fiziki ve dijital öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine yönelik yatırım ve planlama çalışmalarının sürdürülmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar

- (5)B.3.1.1 [DEÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı](#)
- (5)B.3.1.2 [DEÜ Kurumsal Akademik Açık Arşiv Sistemi](#)
- (5)B.3.1.3 [DEÜ Görme Engellilere Yönelik Öğrenme Kaynakları](#)
- (5)B.3.1.4 [Bergama MYO Kütüphane](#)
- (5)B.3.1.5 [DEÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi \(DEUZEM\)](#)
- (5)B.3.1.6 [DEÜ Bilgi İşlem Daire Başkanlığı](#)
- (5)B.3.1.7 [OnlineDEU \(DEÜ ÖYS\)](#)
- (5)B.3.1.8 [DEÜ Bergama MYO Fiziksel Olanaklar](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Öğrencilerin akademik gelişimini izlemek, yönlendirmek ve kariyer planlamalarını desteklemek amacıyla her öğrenciye bir akademik danışman atanmıştır. Danışmanlar; kayıt yenileme, ders ekleme çıkarma ve akademik rehberlik konularında destek sunmakta, öğrenciler DEÜ Web Kayıt Sistemi üzerinden danışmanlarına erişebilmektedir. Danışmanlık sistemi kapsamında öğrencilerin akademik başarı durumları düzenli olarak izlenmekte, başarısızlık durumları değerlendirilerek çözüm odaklı yönlendirmeler yapılmaktadır. Yeni kayıt olan öğrenciler için uygulanan DEÜ Oryantasyon Programı ile akademik süreçlere uyum desteklenmektedir.

Kariyer planlaması ile öğrenci, mezun ve işveren buluşmaları DEÜ Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü tarafından yürütülmektedir. Akademik destek kapsamında psikolojik danışmanlık hizmetleri DEÜ Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi tarafından sağlanmakta; öğrenciler bu hizmetlere yüz yüze ve çevrim içi erişebilmektedir. Akademik destek hizmetlerine ilişkin geri bildirimler anketler ve danışmanlık değerlendirmeleri aracılığıyla izlenmektedir.

İyileşme: Akademik danışmanlık sistemi yapılandırılmış, danışmanlara erişim dijital sistemler üzerinden kolaylaştırılmış ve kariyer planlama ile psikolojik danışmanlık hizmetlerine erişim olanakları genişletilmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Akademik destek hizmetlerinin etki analizleri sınırlıdır. Öğrenci başarı verileri, danışmanlık memnuniyeti ve kariyer geri bildirimlerinin bütüncül biçimde analiz edilmesine yönelik izleme mekanizmalarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

- (3)B.3.2.1 [Bergama MYO Oryantasyon Web Sayfası](#)
- (3)B.3.2.2 [Bergama MYO Aday Öğrenci Web Sayfası](#)
- (3)B.3.2.3 [DEÜ Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi](#)
- (3)B.3.2.4 [DEÜ Kariyer Planlama Ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü](#)
- (3)B.3.2.5 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişim Raporları](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

Meslek Yüksekokulu, eğitim ve öğretim faaliyetlerini destekleyen yeterli fiziki altyapı ve teknik donanımına sahiptir. Derslikler, seminer salonları, bilgisayar laboratuvarları ile kimya ve iş sağlığı ve güvenliği laboratuvarları öğrencilerin kullanımına sunulmaktadır. Eğitim ortamları internet erişimi ve dijital kaynaklarla desteklenmekte, yerleşke içerisinde öğrenci ve akademik personelin yararlanabileceği kütüphane olanakları bulunmaktadır. Spor ve sosyal faaliyetler için halı saha, basketbol sahası ve masa tenisi alanları mevcuttur. Öğrencilere yönelik yemekhane hizmeti hafta içi öğle ve akşam saatlerinde sunulmaktadır.

Üniversite genelinde yemekhane ve kantin olanakları aracılığıyla öğrencilerin beslenme ve sosyal ihtiyaçları karşılanmaktadır. Bergama Meslek Yüksekokulu bünyesinde kantin bulunmamakla birlikte, yemekhane alanında öğrencilere ücretsiz çay ve kahve hizmeti sağlanmaktadır. Eğitim öğretim süreçlerinde kullanılan tüm tesisler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda izlenmekte; erişilebilirlik ve kullanım verimliliği ilgili mevzuat çerçevesinde değerlendirilmektedir.

İyileşme: Eğitim öğretim ortamlarının fiziki altyapısı ve laboratuvar imkânları korunmuş, mevcut tesislerin erişilebilirliği ve kullanım sürekliliği izlenerek öğrencilerin eğitim faaliyetlerine kesintisiz erişimi sağlanmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Bazı sosyal alanların çeşitliliği ve öğrenci kullanım kapasitesi sınırlıdır. Sosyal alanların artırılması ve mevcut tesislerin öğrenci geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmesine yönelik planlama yapılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

- (3)B.3.3.1 [DEÜ Bergama MYO Fiziksel Olanaklar](#)
- (3)B.3.3.2 [Bergama MYO Oryantasyon Web Sayfası](#)
- (3)B.3.3.3 [Bergama MYO Aday Öğrenci Web Sayfası](#)

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Dokuz Eylül Üniversitesi, dezavantajlı öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerine tam ve eşit katılımını sağlamak amacıyla Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü çatısı altında çalışmalar yürütmektedir. Bu kapsamda faaliyetler, Engelliler Hakkında Kanun ve Yükseköğretim Kurulu düzenlemeleri doğrultusunda planlanmaktadır. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren Engelli Öğrenci Birimi, engelli öğrencilerin akademik, sosyal ve idari süreçlere erişimini desteklemektedir. Bergama Meslek Yüksekokulunda farklı programlarda

öğrenim gören engelli öğrenciler bulunmakta; öğretim elemanlarının bu öğrencilere yönelik öğretim materyali ve ölçme değerlendirme uygulamalarını uyarlayabilmesi amacıyla rehber dokümanlar kullanılmaktadır.

Bergama Meslek Yüksekokulunda engelli öğrencilerin kampüs yaşamına katılımını kolaylaştırmaya yönelik fiziki düzenlemeler mevcuttur. Yerleşkede erişim rampaları, asansör ve Braille alfabesiyle hazırlanmış yönlendirme levhaları bulunmaktadır. Engelli öğrencilerden alınan geri bildirimler anketler ve bireysel görüşmeler aracılığıyla izlenmekte; tespit edilen ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Bu uygulamalar, kapsayıcı ve erişilebilir bir eğitim ortamının geliştirilmesini hedeflemektedir.

İyileşme: Engelli öğrencilerin eğitim öğretim ve kampüs yaşamına erişimini destekleyen fiziki düzenlemeler hayata geçirilmiş, akademik süreçlerde bireysel uyarlamalar yapılarak öğrenme ve değerlendirme süreçlerine katılım artırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Erişilebilirlik altyapısının tüm mekânları kapsayacak şekilde genişletilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Engelli bireylere uygun tuvaletlerin oluşturulması ve erişilebilirlik düzenlemelerinin yaygınlaştırılmasına yönelik planlama yapılması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

(4)B.3.4.1 [Engelsiz DEU Web Sitesi](#)

(4)B.3.4.2 [DEÜ Görme Engellilere Yönelik Öğrenme Kaynakları](#)

(4)B.3.4.3 [DEÜ Engelli Öğrenci Birimi Yönergesi](#)

(4)B.3.4.4 [DEÜ Engelli Öğrenci Özel Yetenek Sınav Yönergesi](#)

(4)B.3.4.5 [Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü Öğretim Elemanı Kılavuzu](#)

(4)B.3.4.6 [DEÜ Bergama MYO Fiziksel Olanaklar](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Dokuz Eylül Üniversitesi, öğrencilerin akademik gelişimlerinin yanı sıra sosyal, kültürel ve sportif yönlerden de gelişimini destekleyen olanaklar sunmaktadır. Üniversite bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci kulüp ve toplulukları aracılığıyla çeşitli etkinlikler, sosyal sorumluluk projeleri ve takım çalışmaları yürütülmektedir. Öğrenciler, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığına bağlı tesislerden yararlanabilmekte; kültürel etkinlik alanları ve sosyal mekânlara erişim sağlayabilmektedir. Bergama Meslek Yüksekokulu öğrencileri için kampüs bünyesinde film gösterimleri ve kültürel etkinlikler düzenlenmekte, sportif faaliyetler kapsamında halı saha, basketbol sahası ve masa tenisi alanları kullanılmaktadır. Öğrenciler, üniversite genelinde düzenlenen spor turnuvalarına katılım göstermektedir.

Bergama Meslek Yüksekokulu, çevresel sürdürülebilirlik ve toplumsal farkındalık odaklı faaliyetlere de katkı sunmaktadır. Kampüs genelinde sıfır atık uygulamaları yürütülmekte, çevre bilincini artırmaya yönelik etkinlikler düzenlenmektedir. Yeşil kampüs yaklaşımı doğrultusunda fidan dikim etkinlikleri gerçekleştirilmiş; sosyal sorumluluk kapsamında sokak hayvanlarına yönelik destek çalışmaları, okul öncesi öğrencilere yönelik eğitim faaliyetleri ve çevre okullara tanıtım ziyaretleri yapılmıştır. Kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile iş birlikleri geliştirilerek öğrencilerin toplumsal duyarlılıklarının artırılması hedeflenmektedir.

İyileşme: Öğrencilerin sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımını artırmaya yönelik etkinlik çeşitliliği geliştirilmiş; çevresel sürdürülebilirlik ve toplumsal sorumluluk

temalı uygulamalar yaygınlaştırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Sosyal ve sportif faaliyetlerin planlanması ve katılım düzeylerinin sistematik olarak izlenmesine yönelik ölçme mekanizmalarının güçlendirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Öğrenci geri bildirimlerine dayalı olarak etkinlik çeşitliliğinin artırılması ve katılımın düzenli olarak değerlendirilmesine yönelik çalışmalar planlanmaktadır.

Kanıtlar

(5)B.3.5.1 [DEÜ SKS](#)

(5)B.3.5.2 [DEÜ 40. Yıl Rektörlük Kupası](#)

(5)B.3.5.3 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişim Raporları](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

Bergama Meslek Yüksekokulunda öğretim elemanlarının işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri; yürürlükteki mevzuat, üniversite yönergeleri ve tanımlı kriterler doğrultusunda şeffaf ve adil biçimde yürütülmektedir. Eğitim öğretim faaliyetlerinin niteliğini artırmak ve program çıktılarının etkin biçimde kazandırılmasını sağlamak amacıyla öğretim kadrosunun mesleki ve pedagojik yetkinliklerinin geliştirilmesi desteklenmektedir. Bu kapsamda akademik faaliyetlerin izlenmesi, teşvik edilmesi ve kurumsal hedeflerle uyumlu şekilde yürütülmesi esas alınmaktadır.

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Öğretim elemanlarının atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri tanımlı ilke ve kriterlere dayalı olarak yürütülmekte ve kamuoyuna açık biçimde ilan edilmektedir. Bu süreçlerde akademik liyakat, şeffaflık ve fırsat eşitliği temel esaslar olarak benimsenmektedir. Eğitim öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmesine ilişkin işlemler Dokuz Eylül Üniversitesi Akademik Yükseltme ve Atama Kriterleri doğrultusunda gerçekleştirilmektedir.

Ders görevlendirmeleri, öğretim elemanlarının uzmanlık alanları, ders planları ve program ihtiyaçları dikkate alınarak bölüm başkanlıkları tarafından değerlendirilmektedir. Hazırlanan ders görevlendirme teklifleri Meslek Yüksekokulu Kurulunda görüşülerek karara bağlanmaktadır. Birimde dışarıdan ders vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanlarının belirlenmesinde öncelikle üniversite bünyesindeki uygun akademik uzmanlıklar dikkate alınmakta; ihtiyaç hâlinde ilgili alanda akademik ve mesleki deneyime sahip dış uzmanlardan yararlanılmaktadır.

Akademik personelin atama ve yükseltme değerlendirmelerinde bilimsel yayınlar, eğitim öğretim faaliyetleri, atıf sayıları, yürütülen projeler, tez danışmanlıkları, hakemlikler ve idari görevler bütüncül bir yaklaşımla ele alınmaktadır. Bu değerlendirmeler, akademik performansın izlenmesini ve öğretim kadrosunun niteliksel gelişiminin desteklenmesini amaçlamaktadır.

İyileşme: Atama, yükseltme ve ders görevlendirme süreçlerinin üniversite genelinde tanımlı kriterler çerçevesinde yürütülmesi sağlanmış; akademik liyakat ve şeffaflık ilkeleri güçlendirilmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Öğretim elemanlarının eğitim öğretim yetkinliklerinin sistematik biçimde izlenmesine ve pedagojik gelişimlerinin

desteklenmesine yönelik ölçme ve değerlendirme mekanizmalarının güçlendirilmesine ihtiyaç bulunmaktadır. Bu doğrultuda hizmet içi eğitim, öğretim yöntemleri ve öğrenci geri bildirimlerine dayalı izleme çalışmalarının artırılması planlanmaktadır.

Kanıtlar

(5)B.4.1.1 [DEÜ Öğretim Üyeliği Kadrolarına Yükseltme-Atama İlkeleri ve Uygulama Esasları](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Bergama Meslek Yüksekokulunda öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi, üniversite genelinde yürütülen kalite güvencesi ve akademik gelişim politikalarıyla uyumlu biçimde desteklenmektedir. Öğretim elemanlarının alan yeterlilikleri, mesleki deneyimleri ve akademik birikimleri eğitim öğretim süreçlerine doğrudan yansıtılmakta; derslerin yürütülmesinde öğrenci merkezli, aktif ve uygulamaya dayalı öğretim yöntemlerinin kullanılması teşvik edilmektedir.

Öğretim elemanlarının eğitim öğretim performansları; ders değerlendirme anketleri, öğrenci geri bildirimleri ve akademik kurul toplantıları aracılığıyla dolaylı olarak izlenmektedir. Bu geri bildirimler doğrultusunda ders içerikleri, öğretim yöntemleri ve ölçme değerlendirme uygulamaları gözden geçirilmekte; gerekli görülen durumlarda ders yürütme biçimlerinde iyileştirmeler yapılmaktadır. Akademik personelin bilimsel etkinliklere katılımı, araştırma projeleri ve mesleki gelişim faaliyetleri üniversite tarafından desteklenmektedir.

Üniversite bünyesinde düzenlenen hizmet içi eğitimler, seminerler ve çevrim içi bilgilendirme toplantıları aracılığıyla öğretim elemanlarının pedagojik farkındalıklarının artırılması hedeflenmektedir. Uzaktan ve karma eğitim süreçlerine yönelik olarak öğretim elemanlarına teknik ve pedagojik destek sağlanmakta; DEUZEM ve ilgili birimler aracılığıyla dijital öğretim becerilerinin geliştirilmesi teşvik edilmektedir.

İyileşme: Öğretim elemanlarının öğretim süreçlerinde öğrenci geri bildirimlerinin dikkate alınması ve uzaktan eğitim uygulamalarına yönelik teknik destek mekanizmalarının işletilmesi sağlanmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Öğretim yetkinliklerinin doğrudan ve sistematik biçimde izlenmesine yönelik yapılandırılmış bir değerlendirme mekanizması bulunmamaktadır. Bu kapsamda öğretim elemanlarının pedagojik gelişimlerini destekleyecek hizmet içi eğitim programlarının artırılması, öğretim performansına yönelik izleme araçlarının geliştirilmesi ve elde edilen çıktılara dayalı iyileştirme çalışmalarının planlanması hedeflenmektedir.

Kanıtlar

(4)B.4.2.1 [DEÜ Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Yönergesi](#)

(4)B.4.2.2 [DEÜ Akademik Kadro Atanma Yönergesi](#)

(4)B.4.2.3 [DEÜ Akademik Faaliyet İzleme ve Değerlendirme Yönergesi](#)

(4)B.4.2.4 [DEÜ Bergama MYO Haftalık Ders Programları](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Bergama Meslek Yüksekokulunda eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme uygulamaları, üniversite genelinde belirlenen akademik teşvik ve destek mekanizmaları çerçevesinde yürütülmektedir. Öğrenci merkezli öğrenme ve öğretme

yaklaşımının güçlendirilmesi amacıyla öğretim elemanlarının pedagojik yetkinliklerini artırmaya yönelik eğitici eğitimlerine ve mesleki gelişim faaliyetlerine katılımları desteklenmektedir. Güncel öğretim yöntemleri, öğretim teknolojileri ve dijital öğrenme araçlarına ilişkin farkındalık, üniversite tarafından düzenlenen hizmet içi eğitimler ve bilgilendirme faaliyetleri aracılığıyla artırılmaktadır.

Akademik üretkenliğin ve eğitim kalitesinin teşvik edilmesi amacıyla Senato kararıyla yürürlüğe giren **DEÜ Yayın Teşvik Ödülü Yönergesi** uygulanmakta; öğretim elemanlarının bilimsel yayın, proje ve akademik faaliyetleri bu kapsamda desteklenmektedir. Eğitim öğretim faaliyetlerine yönelik teşvikler, dolaylı olarak akademik performans ve kurumsal katkı üzerinden değerlendirilmektedir.

İyileşme: Öğretim elemanlarının mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenmiş ve üniversite genelinde uygulanan yayın teşvik mekanizmalarıyla akademik üretkenlik artırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Eğitim öğretim faaliyetlerine özgü, doğrudan ölçülebilir ve yapılandırılmış bir ödüllendirme sistemi bulunmamaktadır. Bu kapsamda eğitimde yenilikçi uygulamaları, öğrenci merkezli öğretim yöntemlerini ve öğretim performansını esas alan teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(4)B.4.3.1 [DEÜ Yayın Teşvik Ödülü Yönergesi](#)

(4)B.4.3.2 [DEÜ 2024 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Takvimi](#)

(4)B.4.3.3 [Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi \(ATÖSİS\)](#)

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

Dokuz Eylül Üniversitesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini stratejik planında tanımlanan akademik öncelikler ile yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu biçimde yürütmektedir. Araştırma süreçleri, toplumsal fayda ve katma değer üretimi esas alınarak yönetilmekte; bu faaliyetleri desteklemek amacıyla gerekli fiziki altyapı, teknik olanaklar ve mali kaynaklar oluşturulmakta ve etkin kullanım gözetilmektedir. Üniversite genelinde belirlenen araştırma politikaları, birim düzeyinde yürütülen faaliyetlere yön vermekte ve araştırma performansının izlenmesine temel oluşturmaktadır.

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma süreçlerinin yönetimi, üniversitenin stratejik hedefleri doğrultusunda planlanmış olup kalite güvence sistemi ile bütünleşik şekilde yürütülmektedir. Akademik öncelikler çerçevesinde araştırma faaliyetleri ilgili koordinasyon birimleri ve kurullar aracılığıyla izlenmekte; araştırma verileri kurumsal bilgi ve veri yönetim sistemleri üzerinden kayıt altına alınmaktadır. Araştırma çıktılarının niteliğini artırmak amacıyla disiplinler arası iş birlikleri desteklenmekte, proje geliştirme ve yürütme süreçleri tanımlı kurumsal uygulamalar çerçevesinde ele alınmaktadır. Akademik personelin araştırma faaliyetlerine katılımını artırmaya yönelik olarak fiziki, teknik ve idari altyapılar üniversite olanakları doğrultusunda desteklenmektedir.

Araştırma süreçlerinin sürdürülebilirliğini sağlamak amacıyla bilimsel yayın teşvikleri,

proje yönetim mekanizmalarının güçlendirilmesi ve araştırma politikalarının güncellenmesi temel araçlar olarak kullanılmaktadır. Akademik kurul toplantılarında araştırma hedefleri düzenli olarak değerlendirilmekte; öğretim elemanlarının ulusal ve uluslararası projelerde araştırmacı ve danışman olarak yer almaları teşvik edilmektedir. TÜBİTAK başta olmak üzere farklı araştırma fonlarına yönelik proje başvuruları desteklenmekte, bilimsel yayın faaliyetleri kurumsal düzeyde izlenmektedir. İç ve dış paydaşlarla geliştirilen iş birlikleri aracılığıyla araştırma kültürünün kurumsal düzeyde güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

İyileşme: Araştırma faaliyetlerinin kurumsal veri yönetim sistemleri üzerinden izlenmesi yaygınlaştırılmış, öğretim elemanlarının ulusal projelere ve bilimsel yayın faaliyetlerine katılımı desteklenmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Birim düzeyinde araştırma performansını doğrudan izleyen ve çıktıları düzenli olarak analiz eden yapılandırılmış bir izleme ve değerlendirme mekanizması bulunmamaktadır. Bu kapsamda araştırma performans göstergelerinin birim özelinde tanımlanması, proje ve yayın verilerinin sistematik biçimde izlenmesi ve PUKÖ döngüsü ile ilişkilendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(5)C.1.1.1 [DEÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi](#)

(5)C.1.1.2 [Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi \(ATÖSİS\)](#)

(5)C.1.1.3 [DEÜ 2021-2025 Stratejik Planı](#)

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin sürdürülebilirliği, iç ve dış finansal kaynakların etkin ve dengeli kullanımıyla desteklenmektedir. Bu kapsamda üniversite bünyesinde sağlanan Bilimsel Araştırma Projeleri fonları, üniversite araştırma destekleri ve ders dışı akademik araştırma imkânları temel iç kaynaklar olarak kullanılmaktadır. Dış kaynaklar kapsamında ise TÜBİTAK destek programları, Avrupa Birliği araştırma fonları, kalkınma ajansları, sanayi iş birlikleri ve özel sektör Ar-Ge destekleri ön plana çıkmaktadır. Araştırmaların finansmanı, kurumsal bütçe olanakları ile ulusal ve uluslararası dış fonların birlikte kullanılması yoluyla sağlanmaktadır. Üniversite yönetimi, akademisyenlerin bu kaynaklara erişimini kolaylaştırmak amacıyla proje destek ofisleri aracılığıyla proje yazımı, başvuru ve yürütme süreçlerine yönelik danışmanlık desteği sunmaktadır. Üniversite-sanayi iş birlikleri kapsamında yürütülen ortak projelerle araştırma çıktılarının uygulamaya aktarılması desteklenmektedir.

İyileşme: Akademik personelin dış kaynaklı projelere yönlendirilmesi amacıyla proje destek ofisleri aracılığıyla danışmanlık ve başvuru süreçlerine yönelik destekler yaygınlaştırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Birim düzeyinde iç ve dış araştırma kaynaklarının kullanımını düzenli olarak izleyen ve değerlendiren yapılandırılmış bir izleme mekanizması bulunmamaktadır. Bu doğrultuda, araştırma kaynaklarının tür ve kullanım dağılımını izleyen göstergelerin tanımlanması ve elde edilen verilerin PUKÖ döngüsü kapsamında değerlendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(5)C.1.2.1 [DEÜ Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi \(BAP\)](#)

(5)C.1.2.2 [TÜBİTAK Projeleri](#)

(5)C.1.2.3 [AB Projeleri](#)

(5)C.1.2.4 [Diğer Projeler \(TAGEM, UDAP, İZKA, 58/K Projeleri\)](#)

(5)C.1.2.5 [Proje görevleri \(EK-13\)](#)

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Bergama Meslek Yüksekokulu bünyesinde ön lisans düzeyinde eğitim verildiğinden, lisansüstü eğitim kapsamında doktora programlarının açılması ve yürütülmesi mümkün değildir. Bu durum, yürürlükteki lisansüstü eğitim öğretim ve sınav mevzuatı doğrultusunda belirlenmiş olup birimin akademik yapılanması bu çerçevede şekillenmektedir.

İyileşme: Bu ölçüt kapsamında iyileşme yapılmamıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Birim bünyesinde doktora programı bulunmadığından, araştırma kapasitesinin geliştirilmesi amacıyla öğretim elemanlarının üniversite bünyesindeki lisansüstü programlar, araştırma merkezleri ve disiplinler arası araştırma gruplarıyla iş birliğinin artırılması planlanmaktadır.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Üniversite bünyesinde görev yapan öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerini geliştirmeye yönelik olarak proje yönetimi, araştırma etiği, akademik yazım ve veri analizi gibi alanlarda kurumsal eğitimler düzenlenmektedir. Programlarda görev alan öğretim elemanları, lisansüstü eğitimlerini tamamlamış olup uzmanlık alanlarında araştırma faaliyetlerini sürdürmektedir. Yüksekokul bünyesinde gerçekleştirilen akademik kurul ve birim toplantılarında, üniversitenin stratejik planında yer alan öncelikli araştırma alanları doğrultusunda yürütülen ve planlanan çalışmalar değerlendirilmektedir.

İyileşme: Akademik personelin araştırma faaliyetlerine katılımını artırmak amacıyla üniversite genelinde yürütülen eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerine katılım teşvik edilmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Birim düzeyinde öğretim elemanlarının araştırma yetkinliklerinin gelişimini düzenli olarak izleyen ve ölçen yapılandırılmış bir değerlendirme sistemi bulunmamaktadır. Bu doğrultuda, araştırma faaliyetlerinin türü ve kapsamını izlemeye yönelik göstergelerin belirlenmesi ve elde edilen verilerin PUKÖ döngüsü kapsamında değerlendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(5)C.2.1.1 [DEÜ 2024 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Takvimi](#)

(5)C.2.1.2 [Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi \(ATÖSİS\)](#)

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Dokuz Eylül Üniversitesi bünyesinde ulusal ve uluslararası düzeyde iş birliklerini destekleyen tanımlı yapılar bulunmakta olup, bu yapılar aracılığıyla akademik personelin ortak araştırma faaliyetlerine katılımı teşvik edilmektedir. Üniversite genelinde yürütülen araştırma ağları, proje destek mekanizmaları ve kurumlar arası iş birlikleri kapsamında öğretim elemanları disiplinler arası çalışmalara yönlendirilmektedir. Bergama Meslek Yüksekokulu bünyesinde görev yapan akademik personel, üniversite merkezli araştırma birimleri ve dış paydaşlarla geliştirilen iş birlikleri aracılığıyla araştırma faaliyetlerine katkı sunmaktadır.

İyileşme: Üniversite düzeyinde yürütülen araştırma iş birlikleri ve proje destek mekanizmaları hakkında akademik personelin bilgilendirilmesine yönelik faaliyetler

artırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Birim bünyesinde doğrudan yürütülen ulusal ve uluslararası ortak programlar ile kurumsallaşmış ortak araştırma birimleri sınırlıdır. Bu nedenle öğretim elemanlarının üniversite bünyesindeki araştırma merkezleri ve dış paydaşlarla ortak proje geliştirme süreçlerine katılımını artırmaya yönelik bilgilendirme ve yönlendirme çalışmalarının güçlendirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(2)C.2.2.1 [DEÜ Uluslararası Akademik İlişkiler Koordinatörlüğü](#)

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitenin araştırma performansı, kurumsal izleme ve değerlendirme sistemleri aracılığıyla düzenli olarak takip edilmektedir. Yayın sayıları, atıf oranları, yürütülen proje sayıları ve uluslararası iş birlikleri gibi araştırma performans göstergeleri üniversite genelinde hazırlanan yıllık değerlendirme ve faaliyet raporlarına yansıtılmaktadır. Bergama Meslek Yüksekokulunda görev yapan akademik personel, araştırma faaliyetlerine ilişkin bilgileri YÖKSİS, AVESİS ve DEBİS sistemleri üzerinden güncelleyerek izleme süreçlerine katkı sağlamaktadır. Ayrıca görev süresi uzatım başvurusunda bulunan öğretim elemanlarından talep edilen yıllık faaliyet raporları, bölüm başkanlıkları ve Yüksekokul Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmekte ve araştırma faaliyetlerinin izlenmesinde girdi olarak kullanılmaktadır.

İyileşme: Araştırma faaliyetlerine ilişkin verilerin kurumsal bilgi sistemleri üzerinden düzenli olarak izlenmesi sağlanmış, görev süresi uzatım süreçlerinde yıllık faaliyet raporlarının değerlendirilmesi uygulaması yaygınlaştırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Araştırma performansının birim düzeyinde bütüncül ve karşılaştırmalı biçimde analiz edilmesine yönelik yapılandırılmış bir değerlendirme mekanizması bulunmamaktadır. Bu kapsamda, mevcut kurumsal veri sistemlerinden elde edilen çıktılar kullanılarak birim düzeyinde araştırma performansının daha sistematik izlenmesine yönelik çalışmaların geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

(2)C.3.1.1 [DEÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi \(DEÜ AVESİS\)](#)

(2)C.3.1.2 [DEÜ Bergama MYO Akademik Personel](#)

(2)C.3.1.3 [DEÜ 2024 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Takvimi](#)

(2)C.3.1.4 [Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi \(ATÖSİS\)](#)

(2)C.3.1.5 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişim Raporları](#)

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Öğretim elemanı ve araştırmacı performansı; bilimsel yayınlar, atıf oranları, yürütülen araştırma projeleri, sağlanan fonlar, öğretim faaliyetleri, ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile bilimsel etkinliklere katılım gibi ölçütler esas alınarak değerlendirilmektedir. Bu kapsamda AVESİS başta olmak üzere akademik veri yönetim sistemleri kullanılmakta, akademik faaliyetlere ilişkin veriler düzenli olarak kayıt altına alınmaktadır. Performans izleme süreçleri, öz değerlendirme uygulamaları ve akademik geri bildirim mekanizmaları ile desteklenmekte; akademik teşvik uygulamaları performans değerlendirme sürecine girdi sağlamaktadır.

İyileşme: Akademik personelin araştırma ve öğretim faaliyetlerine ilişkin verilerin AVESİS ve ilgili sistemler üzerinden düzenli olarak izlenmesi sağlanmış, akademik teşvik uygulamaları ile performansın görünürlüğü artırılmıştır.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Öğretim elemanı ve araştırmacı performansının birim düzeyinde bütüncül ve karşılaştırmalı olarak değerlendirilmesine yönelik yapılandırılmış bir performans değerlendirme sistemi bulunmamaktadır. Bu doğrultuda, mevcut veri yönetim sistemlerinden elde edilen çıktılar kullanılarak birim düzeyinde performans değerlendirme mekanizmalarının geliştirilmesine yönelik çalışmaların planlanması öngörülmektedir.

Kanıtlar

- (2)C.3.2.1 [DEÜ Akademik Veri Yönetim Sistemi \(DEÜ AVESİS\)](#)
- (2)C.3.2.2 [DEÜ 2024 Yılı Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Takvimi](#)
- (2)C.3.2.3 [Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi \(ATÖSİS\)](#)
- (2)C.3.2.4 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişim Raporları](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

Üniversite, toplumsal katkı faaliyetlerini stratejik amaç ve hedefleriyle uyumlu şekilde planlamakta ve yönetmektedir. Bu kapsamda topluma yönelik faaliyetlerin sürdürülebilirliği için gerekli fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturulmakta, kaynakların etkin ve verimli kullanımı düzenli olarak izlenmektedir.

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Üniversitenin 2021–2025 Stratejik Planında toplumsal katkıya yönelik amaç ve hedefler tanımlanmış olup, bu faaliyetlerin izlenmesi ve yönetimi Sosyal Sorumluluk Proje Ekran Bilgi Girişi sistemi aracılığıyla yürütülmektedir. Toplumsal katkı süreçleri, üniversitenin misyonu ve stratejik hedefleriyle uyumlu biçimde planlanmakta; araştırma ve yayın faaliyetleri ile sosyal, sportif ve kültürel etkinlikler bu çerçevede hayata geçirilmektedir. Yükseköğretim bünyesinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri, okul yönetiminin koordinasyonunda ve ilgili öğretim elemanlarının sorumluluğunda yürütülmektedir. Ayrıca bazı programların öğretim planında yer alan **Gönüllülük Çalışmaları** dersi aracılığıyla öğrencilerin bilgi ve becerilerini toplumsal faydaya dönüştürmeleri, sosyal sorumluluk bilinci kazanmaları ve gönüllülük temelli faaliyetlere katılımları desteklenmektedir.

İyileşme: Toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik plan hedefleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmış, Sosyal Sorumluluk Proje Ekran Bilgi Girişi sistemi kullanılarak faaliyetlerin izlenebilirliği artırılmıştır. Gönüllülük Çalışmaları dersinin öğretim planlarına dâhil edilmesiyle öğrenci katılımı sistematik biçimde desteklenmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Toplumsal katkı faaliyetlerinin etki analizi ve çıktı temelli değerlendirilmesine yönelik yapılandırılmış bir izleme ve değerlendirme mekanizması henüz bulunmamaktadır. Bu kapsamda, yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerinin nicel ve nitel çıktılarının izlenmesine, paydaş geri bildirimlerinin sistematik olarak toplanmasına ve PUKÖ döngüsü çerçevesinde iyileştirme kararlarının alınmasına yönelik mekanizmaların geliştirilmesi planlanmaktadır.

Kanıtlar

- (2)D.1.1.1 [DEÜ Stratejik Plan \(2021 - 2025\)](#)
- (2)D.1.1.2 [Sosyal Sorumluluk Projeleri ekran girişi](#)
- (2)D.1.1.3 [DEÜ Ders Kataloğu / Bilgi Paketi \(GÇD 1000-Gönüllülük Çalışmaları\)](#)
- (2)D.1.1.4 [DEÜ Bergama MYO Kalite Güvence Gelişim Raporları](#)

D.1.2. Kaynaklar

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerinde kullanılan kaynaklar; DEÜ Uygulama ve Araştırma Hastanesi, DEUZEM, DESEM, DEÇEM, DAUM, Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık Uygulama ve Araştırma Merkezi ile Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü gibi kurumsal yapılar aracılığıyla sağlanmaktadır. Akademik ve idari personel, toplumsal katkı süreçlerinin temel insan kaynağını oluşturmaktadır. Program bünyesinde toplumsal katkı faaliyetlerine özgülenmiş ayrı bir mali kaynak bulunmamakla birlikte, yürütülen faaliyetler Birim Danışma Kurulu, ilgili komisyonlar, öğrenciler ve Meslek Yüksekokulunun mevcut fiziki imkânları kullanılarak gerçekleştirilmektedir. Toplumsal katkı etkinliklerinin planlanması ve yürütülmesinde Sosyal Komite Komisyonu ile Sportif Faaliyet Komisyonu aktif rol almakta, her faaliyet için sorumlu personel görevlendirilmektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri, 2021–2025 Stratejik Planı, faaliyet raporları ve performans göstergeleri doğrultusunda izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

İyileşme: Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde üniversite bünyesindeki uygulama ve araştırma merkezleri ile koordinasyon sağlanmış, komisyonlar aracılığıyla faaliyetlerin planlanması ve sorumlulukların tanımlanması gerçekleştirilmiştir. Mevcut fiziki imkânlar ve insan kaynağı etkin biçimde kullanılarak toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekliliği desteklenmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik tahsis edilmiş bağımsız bir mali kaynağın bulunmaması, faaliyetlerin kapsamının genişletilmesini sınırlamaktadır. Bu nedenle, dış paydaş destekleri, proje temelli kaynaklar ve üniversite içi fonlar yoluyla toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik mali kaynak çeşitliliğinin artırılması planlanmaktadır. Ayrıca kaynak kullanımının çıktı ve etki odaklı izlenmesine yönelik performans göstergelerinin geliştirilmesi hedeflenmektedir.

Kanıtlar

- (4)D.1.2.1 [Akademik yapı](#)
- (4)D.1.2.2 [İdari birimler](#)
- (4)D.1.2.3 [Komisyonlar \(EK-1\)](#)

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Üniversitenin toplumsal katkıya yönelik amaç ve hedefleri 2021–2025 Stratejik Planında tanımlanmış; bu hedeflere ilişkin performans göstergeleri ve hedef kartları oluşturulmuştur. Toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi, idari faaliyet raporları ve performans göstergeleri aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Bergama Meslek Yüksekokulunun 2021–2025 Stratejik Planında da toplumsal katkıya yönelik hedefler belirlenmiş olup, bu hedeflere ilişkin gerçekleştirmeler yıllık faaliyet raporları üzerinden düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir.

İyileşme: Toplumsal katkı faaliyetlerinin stratejik plan hedefleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmış, faaliyetlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi idari faaliyet raporları aracılığıyla sistematik bir yapıya kavuşturulmuştur. Birim düzeyinde gerçekleştirilen toplumsal katkı faaliyetleri düzenli olarak raporlanarak izleme sürecine dâhil edilmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin performans değerlendirmeleri ağırlıklı olarak faaliyet bazlı izlenmekte olup, çıktı ve etki odaklı performans göstergelerinin geliştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu doğrultuda, toplumsal katkı faaliyetlerinin nicel ve nitel çıktılarının daha sistematik biçimde izlenmesine yönelik ölçme ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi ve performans sonuçlarının iyileştirme süreçlerine daha etkin biçimde yansıtılması planlanmaktadır.

Kanıtlar

(5)D.2.1.1 [DEÜ Stratejik Plan \(2021 - 2025\)](#)

(5)D.2.1.2 [Engelsiz Dokuz Eylül Koordinatörlüğü](#)

(5)D.2.1.3 [Dokuz Eylül Üniversitesi Sürekli Eğitim Merkezi: DESEM](#)

(5)D.2.1.4 [DEÜ İle MEB Arasında Örnek İş Birliği](#)

(5)D.2.1.5 [Semineler](#)

(5)D.2.1.6 [Sanal Sergiler](#)

(5)D.2.1.7 [Afet Farkındalık Eğitimi](#)

E. 2024 YILI KİDR GELİŞMEYE AÇIK ALANLARDA İYİLEŞTİRMELER

2024 yılı Kurumsal İç Değerlendirme Raporunda gelişmeye açık alan olarak belirlenen başlıklar, kalite güvencesi yaklaşımı doğrultusunda değerlendirilmiş ve bu alanlara yönelik iyileştirme çalışmaları planlanarak uygulamaya alınmıştır. İyileştirme faaliyetleri, birimin stratejik hedefleriyle ilişkilendirilmiş; ilgili kurul, komisyon ve paydaş görüşleri doğrultusunda yürütülmüştür.

İyileşme: Kurumsal İç Değerlendirme Raporunda belirlenen gelişmeye açık alanlar doğrultusunda, kalite güvencesi süreçlerinin izlenebilirliği artırılmış; paydaş katılımı, performans izleme ve raporlama mekanizmaları güçlendirilmiştir. Eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında gerçekleştirilen faaliyetler daha sistematik biçimde izlenmiş ve yıllık faaliyet raporlarına yansıtılmıştır. Program izleme, ders değerlendirme ve öğrenci geri bildirimlerine dayalı karar alma süreçleri düzenli hâle getirilmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Gelişmeye açık alanlara yönelik iyileştirmelerin çıktı ve etki temelli olarak daha güçlü biçimde izlenmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda, kalite güvencesi süreçlerinde PUKÖ döngüsünün tüm alanlarda daha görünür hale getirilmesi, performans göstergelerinin çeşitlendirilmesi ve elde edilen verilerin iyileştirme kararlarına daha etkin biçimde yansıtılması planlanmaktadır. Ayrıca paydaş geri bildirimlerinin izleme ve değerlendirme süreçlerine entegrasyonunun güçlendirilmesi ve iyileştirme faaliyetlerine ilişkin kanıtların daha sistematik biçimde dokümanite edilmesi hedeflenmektedir.

F. YÖKAK KURUMSAL AKREDİTASYON GELİŞMEYE AÇIK ALANLARDA İYİLEŞTİRMELER

YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Değerlendirme sürecinde gelişmeye açık alan olarak tespit edilen hususlar, kalite güvencesi sistemi çerçevesinde ele alınmış ve bu alanlara yönelik iyileştirme faaliyetleri planlanarak uygulamaya geçirilmiştir. İyileştirme çalışmaları, kurumsal stratejik hedeflerle ilişkilendirilmiş ve ilgili akademik ve idari kurulların katkılarıyla yürütülmüştür.

İyileşme: Kurumsal akreditasyon geri bildirimleri doğrultusunda, kalite güvencesi süreçlerinin bütüncül yapısı güçlendirilmiş; izleme, değerlendirme ve raporlama mekanizmaları daha sistematik hâle getirilmiştir. Eğitim öğretim, araştırma geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında yürütülen faaliyetlerin performans göstergeleriyle ilişkilendirilmesi sağlanmış; paydaş katılımı ve geri bildirim mekanizmalarının karar alma süreçlerine yansıtılması yönünde uygulamalar geliştirilmiştir.

Gelişmeye açık alanlar ve planlanan çalışmalar: Kalite güvencesi sisteminin etki temelli değerlendirilmesine yönelik uygulamaların güçlendirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda, PUKÖ döngüsünün tüm faaliyet alanlarında daha görünür ve izlenebilir hâle getirilmesi, performans göstergelerinin düzenli olarak gözden geçirilmesi ve iyileştirme çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması planlanmaktadır. Ayrıca kurumsal akreditasyon sürecinde elde edilen geri bildirimlerin birim düzeyinde daha sistematik biçimde izlenmesi ve belgelendirilmesi hedeflenmektedir.