



2025

TORBALI MESLEK YÜKSEKOKULU

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Hazırlayanlar:

Prof.Dr.Celalettin ŞİMŞEK

Prof.Dr.Ece KILINÇ AKSAY

Doç.Dr.Yıldızay AYYILDIZ SELİMOĞLU

Öğr.Gör.Engin BASMACI

Gülcan KOTUKOĞLU

2025 YILI KALİTE GÜVENCE SİSTEMİ BİRİM ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Giriş

Bu rapor, Dokuz Eylül Üniversitesi Torbalı Meslek Yüksekokulu'nun 2025 yılındaki liderlik anlayışı, eğitim faaliyetleri, araştırma çalışmaları ve topluma sağladığı faydalar hakkında bilgi vermek amacıyla hazırlanmıştır. "Kalite İç Değerlendirme Raporu"(KİDR), yüksekokulun içişleyişini oluşturan liderlik, yönetim, kalite, eğitim, araştırma, geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin nasıl uygulandığını, başarılı uygulamaları ve iyileştirilebilecek yönleri özetleyerek geleceğe ışık tutmayı amaçlamaktadır. KİDR, Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen KİDR kriterleri dikkate alınarak hazırlanmıştır.

KİDR'nin yazım sürecinde, Torbalı Meslek Yüksekokulu Kalite ve Strateji Geliştirme Komisyonu, Komisyon Başkanı Prof.Dr. Celalettin ŞİMŞEK yönetiminde, Prof.Dr. Ece KILINÇ AKSAY, Doç.Dr. Yıldızay AYYILDIZ SELİMOĞLU, Öğr. Gör. Engin BASMACI ve Gülcan KOTUKOĞLU tarafından hazırlanmıştır. Bu rapor, Dokuz Eylül Üniversitesi Torbalı Meslek Yüksekokulu'nun 2025 yılı faaliyetlerini değerlendirerek fakültenin güçlü ve gelişime açık yönlerini ortaya koymaktadır. Yüksekokul, şeffaf ve katılımcı bir yönetim anlayışına sahiptir. Kalite güvencesi mekanizmaları mevcut olsa da, liderlik süreçlerinin daha fazla içselleştirilmesi ve paydaşların geri bildirimlerinin daha sistematik değerlendirilmesi öne çıkmaktadır. Stratejik hedeflerin ölçülebilirliği, insan kaynakları politikaları ve finansal yönetimin izlenmesi gibi alanlarda iyileştirmeye ihtiyaç vardır.

Programların sektörün talepleri ve yeterlilikleri dikkate alınarak, paydaş toplantıları ile ders programlarının oluşturulması süreçleri uygulanmış olup, derslerin özgün yaklaşımları, ders bilgi paketlerinin işlevselliği süreçleri yüksekokulda uygulanmaktadır. Akademik destek hizmetleri ve öğretim elemanlarının yetkinlik geliştirme süreçleri daha sistemli hale getirilmelidir. Yüksekokul, bilimsel araştırmaların desteklenmesinde ve akademik teşvikler konusunda gelişmeye açıktır. Özellikle araştırma hedeflerinin izlenmesi, dış kaynak kullanım stratejilerinin geliştirilmesi ve akademik desteklerin artırılması gerekmektedir. Bu konuda karar mekanizması Rektörlük üst yönetiminde olduğundan, yüksekokul karar alma süreçlerinin iyileştirilmesine ihtiyaç duyulmaktadır.

Araştırma performansının değerlendirilmesi için daha şeffaf ve sistemli mekanizmalar oluşturulmalıdır. Araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi ve uluslararasılaşma için çeşitli uygulamalar ve mekanizmalar geliştirilmelidir. Yüksekokul, toplumsal projelere ve iş birliklerine aktif olarak katılmaktadır. Öğrenciler ve akademisyenler sosyal sorumluluk

projelerinde yer almakta ancak, Üniversite üst yönetimi bazında bunların değerlendirilmesinde daha şeffaf olunması gerekmektedir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin değerlendirme mekanizmalarının sistematikleştirilmesi ve finansal sürdürülebilirliğin sağlanması gerekmektedir.

Kalite Komisyonu

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

Birimdeki yönetim modeli ve idari yapı yasal düzenlemeler çerçevesinde kurumsal yaklaşım, gelenekler, tercihler doğrultusunda şekillenmiş; karar verme mekanizmaları, kontrol ve denge unsurları; kurulların çok sesliliği ve bağımsız hareket kabiliyeti, paydaşların temsil edilmesi; öngörülen yönetim modeli ile gerçekleşmenin karşılaştırılması, modelin kurumsallığı ve sürekliliği yerleşmiş ve benimsenmiştir. Yüksekokul üst yönetimi olarak Müdür ve Müdür Yardımcılarının çalışma tarzı, yetki ve sorumlulukları, birimlerdeki akademik ve idari personel ile iletişimi konularında uyumlu bir üst yönetim şekli hedeflenmiştir. Organizasyon şeması ve bağlı olma/rapor verme ilişkileri; görev tanımları, iş akış süreçleri vardır ve gerçeği yansıtmaktadır.

Yüksekokul yönetimi, 2547 Yükseköğretim Kanunu çerçevesinde belirlenen Dokuz Eylül Üniversitesi'nin yönetim modeli kapsamında oluşturulmuştur. İdari ve akademik yönetim yapısı mevcuttur. Organizasyon yapısında değişiklik gerektiğinde ilgili Yüksekokul Kurulu'nda alınan kararlar ile değişiklik yapılarak Rektörlük Onayına sunulur. Onaylanan değişikliklere göre Yüksekokul web sayfası güncellenmektedir. Yüksekokul bünyesindeki bölümler hakkında bilgi, bölüm akademik personeli ve bölüm yönetimi anlaşılır biçimde yer almaktadır. Kalite güvencesine ilişkin sürecin çalıştırılması ilgili birim ve kişilerin belgenet-elektronik posta araçlarıyla bilgilendirilmesi ve katılımlarının sağlanması ile sürdürülebilir bir şekilde yürütülmektedir.

Araştırma Üniversitesi kriterleri, ulusal ve uluslararası üniversite sıralamalarının izlemelerinin daha etkin, düzenli, ölçüt ve göstergelere özgü, akran kıyaslamasını da kapsayacak şekilde yapılması kapsamında akademik personelin AVESİS üzerinde bilgilerinin güncelliği sağlanmaktadır. ([DEÜ Akademik Faaliyet İzleme ve Değerlendirme Yönergesi](#))

2022 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi Akademik Faaliyet İzleme ve Değerlendirme Yönergesi uygulamaya alınmıştır (Akademik Faaliyet İzleme ve Değerlendirme Yönergesi) Akademik personelin 2025 yılı içerisindeki idari, akademik, tanıtım ve temsil, kişisel ve mesleki gelişim vb. faaliyetleri AVESİS üzerinden takip edilmektedir. (<https://avesis.deu.edu.tr/>) Yüksekokul yönetmelik, yönerge, usul ve esaslar açısından sistematik bir yaklaşımla yönetilmektedir. Güncel gelişmelere ve kurumsal ihtiyaçlara göre organizasyon yapısını iyileştirmektedir. Kalite kültürünün yayılması ve içselleştirmesi için, eğitimler, birim ziyaretleri gerçekleştirilmekte iyileştirilmeye açık alanlar konusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır.

A.1.2. Liderlik

Birimde, kurumdaki değer ve beklentiler doğrultusunda kaliteyi sürekli kılmayı hedefleyen bir liderlik anlayışı ve kalite süreçlerinin koordinasyonunu üstlenen bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu liderlik, yüksek motivasyona sahip olup, kalite çalışmalarını sahiplenmekte ve süreçlerin etkin bir şekilde yürütülmesini sağlamaktadır. Müdür ve Müdür Yardımcıları, Yüksekokul komisyonları ve kurullarına katılarak, alınan kararların hızla uygulanmasına katkıda bulunmakta, böylece kalite güvencesi sisteminin ve kültürünün gelişimine aktif şekilde liderlik etmesi gelişmeye açık alandır. ([Birim Organizasyon Şeması](#);[Komisyon Listesi](#)) Yüksekokul WEB sayfasında yayımlanan kalite organizasyon şemasında, müdür ve müdür yardımcılarının kalite komisyonlarına katılımı açısından iyileştirilmeye açık alandır . Birimde kalite kültürü büyük ölçüde benimsenmiş ancak, belirlenen kalite standartlarına tam uyum konusunda geliştirilmeye açık alandır. Bu kapsamda, yapılan tüm faaliyetler ve işlemler, kalite güvence sisteminin temel prensiplerine uygun olarak düzenlenmiş ve takip edilmektedir.

Yüksekokul yönetimi liderlik anlayışıyla, akademik, idari ve toplumsal izlenimler bağlamında hareket ederek, iç ve dış paydaşların ihtiyacı doğrultusunda belirsizlik ve karmaşıklık göz önünde bulundurarak birim kalite güvence sistemi ve kültürünü oluşturmayı başarmıştır. Belirsizlikleri ve karmaşıklığı çevik liderlik anlayışıyla çözerken misyon ve vizyonuna uygun olarak davranmaktadır. Stratejik plan performans göstergelerini izlemedeki kararlılığın yanı sıra güncel ihtiyaçlara/değişimlere göre de stratejiler geliştirilmektedir.

Bu süreçlerin etkili bir şekilde işlemesi ve sürekli gelişim göstermesi amacıyla, düzenli değerlendirme ve izleme çalışmaları yapılması gereklidir. Bu değerlendirmeler, liderlik anlayışının ve kalite güvencesi kültürünün daha derinlemesine anlaşılmasına ve içselleştirilmesine yardımcı olmakta, aynı zamanda birimin performansının ve kalitesinin sürekli iyileştirilmesine olanak tanımaktadır. Bu tür sürekli değerlendirme süreci, birimin kalite anlayışını daha da güçlendirerek, uzun vadede daha etkili ve verimli bir yönetim yapısının oluşmasına katkı sağlayacaktır.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

Birimin işleyişine etkin bir şekilde katkı sağlamak ve eğitim-öğretim ile araştırma faaliyetlerinin sürekli ve kesintisiz bir şekilde devamını temin etmek amacıyla, Yüksekokul öğretim elemanları çeşitli birimlerde aktif olarak görev almaktadır.

(Kanıt:[TMYO.A.1.3.1.Kurumdışı Görevlendirme](#),[TMYO.A.1.3.2.Kurumdışı Görevlendirme](#),[TMYO.A.1.3.3.Kurumdışı Görevlendirme](#),[TMYO.A.1.3.4.Kurumdışı Görevlendirme](#),

[TMYO.A.1.3.5.Kurumdışı Görevlendirme](#)) Bu birimler arasında birim yönetim kurulu görevleri gibi önemli yapılar yer almaktadır. Yüksekokul öğretim üyeleri, bu kurullarda ve yönetim süreçlerinde görev üstlenerek, ana kurumun bir parçası olarak sadece kendi biriminde değil, üniversitenin gelişimine katkıda bulunmaktadır. Bu katılım, birimin yükseköğretim alanındaki genel hedefleriyle uyumlu bir şekilde, üniversitenin yönetsel kararlarına etki eden, kolektif bir sorumluluk anlayışını güçlendirmektedir. Yüksekokul yeni programlar ile gelişmeye dönük yönelik çalışmalar ise sürmektedir. Tüm programlarda sürekli iyileştirme yapılmakta, izlenmekte ve gerekli müfredat güncellemeleri yapılmaktadır. Geoteknik ve Kaynak teknolojisi programlarından MEDEK akreditasyonuna dönük çalışmalar başlamış, olup, eğitim kalitesi konusunda gelişmelerine devam etmektedir. (Kanıt: [TMYO.A.1.3.6.Başvuru Listesi MEDEK Portal](#))

A.1.3.Kanıtlar

TMYO.A.1.3.1.Kurumdışı_Görevlendirme

TMYO.A.1.3.2.Kurumdışı_Görevlendirme

TMYO.A.1.3.3.Kurumdışı_Görevlendirme

TMYO.A.1.3.4.Kurumdışı_Görevlendirme

TMYO.A.1.3.5.Kurumdışı_Görevlendirme

TMYO.A.1.3.6.Başvuru_Listesi_MEDEK_Portal

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

Birimin “Üniversite ve Yüksekokul misyon ve vizyon değerleriyle uyumlu, öğrenmeyi ve öğretmeyi ilke edinen, her açıdan bilime ve eğitime yön veren öncü bir kurum olmaktır” olarak kalite politikası bulunmaktadır. Birimde kalite politikasının yürütülmesine ilişkin birimin kalite organizasyon şeması yer almaktadır. ([Birim Kalite Komisyonu](#))

Kalite politikasını uygulamak ve yürütmek üzere birimde bir kalite komisyonu bulunmaktadır. Kalite komisyonunda görev alan üyeler birimin web sayfasında yer almaktadır. Kalite konusundaki prosedürler yüksekokul WEP sitesinde sunulmaktadır. (<https://torbali.deu.edu.tr/tr/prosedurlerimiz/>). Birim kalite komisyonu üyeleri görev ve sorumluluklarını bilerek faaliyetlerini göstermekte ve yüksekokul kalite güvence komisyonu koordinatörüyle toplantılar yaparak, bölümlerden gelen çalışmaları değerlendirmektedirler. Yükseköğretim öğrencilerinin kalite güvencesi çalışmalarına katılımlarını arttırmak ve öğrenciler arasında kalite kültürünü yaygınlaştırmak amacıyla biriminizde kalite güvencesine ilişkin öğrenci katılımı için bir öğrenci kalite komisyonunda görevlendirilmiştir.

(Kanıt: [TMYO.A.1.4.1.1.Komisyon Üyeleri](#))

A.1.4.Kanıtlar

TMYO.A.1.4.1.1.Komisyon_Üyeleri

A.1.5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik

Birimde bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir. Birime ait güncel veriler WEP sayfasında “Duyurular, Etkinlikler ve Oryantasyonlar” olmak üzere 3 başlıkta ilan etmektedir. Bu kapsamda birimin web sayfasında doğru, güncel, ilgili ve kolayca erişilebilir olarak bilgiler düzenli olarak paylaşılmaktadır. (<https://torbali.deu.edu.tr/tr/>) Birime ait yönetmelik ve yönergeler web sayfasında paylaşılmaktadır. (<https://torbali.deu.edu.tr/tr/belge-ve-formlar/>). Öğrencilere dönük sınavlar, sınav itiraz formları ve stajlar gibi tüm bilgilendirmeler yüksekokul sitesinden takip edilmektedir. Bunlar arasında LinkedIn, Tweter ve İnstagram hesabı, mezunlarla iletişimi güçlendirmek adına hayata geçirilmiş olup, Mezunlarla İlişkiler Komisyonlarının desteğiyle etkinliğinin artırılması gelişmeye açık yön olarak değerlendirilmiştir.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Yüksekokul, çağın gereklerine ayak uydurabilen, hayat boyu öğrenmeyi benimsemiş, uluslararası vizyona sahip girişimci ve liderler yetiştirmeyi; nitelikli araştırmalar ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerini destekleyen faaliyetler gerçekleştirmeyi misyon olarak kabul etmiştir. Hoşgörü, birlik, kendine güven, girişimcilik ve yaratıcılık temel değerler olarak belirlenmiştir. Birimin misyonu ve vizyonu, kalite politikası gibi politikaları belirlenmiş ve WEB sitesinde ilan edilmiştir. (<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/misyon-ve-vizyon/>). Birimin misyonuna ve vizyonuna uygun olacak şekilde eğitim yapmak için planlamalar yapılarak çeşitli uygulamalar gerçekleştirilmektedir. Bunlar arasında sektör gezileri, sektörden uzmanların Yüksekokulda öğrenciler ile buluşturulması ve teknolojik yeniliklerin aktarılması politikaları uygulanmaktadır (Kanıt: <https://www.instagram.com/p/DTiux9jjqWT/>) (https://www.instagram.com/p/DSna36vjt_c/) Bu uygulamalardan bazı sonuçlar elde edilmekte olup sonuçların paydaşlarla birlikte izlenmesi gerçekleştirilmekte (<https://www.instagram.com/p/DQKJ97HjJZu/>). Birimin misyon, vizyon ve politikalarının kurumun genelinde uygulama sonuçlarının sistematik olarak izlenmesi ve paydaş katılımlarıyla iyileştirilmesi gelişmeye açık yön olarak görülmektedir. Yüksekokul; çağın gereklerine ayak uydurabilen, hayat boyu öğrenmeyi benimsemiş, uluslararası vizyona sahip girişimci ve liderler yetiştirmeyi; nitelikli araştırmalar ve sürdürülebilir kalkınma hedeflerini destekleyen faaliyetler gerçekleştirmeyi misyon olarak kabul etmiştir. Hoşgörü,

birlik, kendine güven, girişimcilik ve yaratıcılık temel değerler olarak belirlenmiştir.

A.2.1. Kanıtlar

TMYO.2.1.1.Teknik_Gezi_Örnekleri

A.2.2. Stratejik Amaç ve Hedefler

Üniversite Stratejik Planı 5'er yıllık periyotlarla yenilenmektedir. Stratejik Plan oluşum süreçlerinde Yüksekokul Strateji-Kalite Komisyonları nezdinde katılım ve katkı sağlanmaktadır. ([Komisyon Listesi](#)). Gösterge bazlı izleme süreçleri Strateji Daire Başkanlığı tarafından yönlendirilen bir süreç içerisinde Bölüm Komisyonları, yüksekokul yönetimi ve Rektörlük koordinasyonunda yürütülmektedir. Stratejik hedefler her yıl yenilenmekte ve her 5 yılda bir revize edilmektedir.

A.2.3. Performans yönetimi

Performans yönetimi stratejik planın amaç, hedef ve anahtar göstergeleri kapsayacak şekilde sürdürülmektedir. Yüksekokul Strateji-Kalite Komisyonları seviyesinde her 3 ayda bir alınan veriler Yüksekokul üst yönetimince değerlendirilip düzenlenerek Üniversiteye iletilmektedir. Bu çerçevede Yüksekokul Strateji-Kalite Komisyonları'nca toplanmakta ve üç aylık dönemler halinde Bütçe Performans Programı Gerçekleşme Sonuçları, altı aylık dönemler halinde Stratejik Plan Birim Performans Göstergeleri ve Gerçekleşme Düzeyleri ortak otomasyon sistemine işlenmekte ve kanıt belgeleri Strateji Daire Başkanlığı'na gönderilmekte, ayrıca yıllık olarak Birim Faaliyet Raporu hazırlanmaktadır

(Kanıt: [TMYO.A.2.3.1.Birim Faaliyet Raporu](#)).

Öğretim üyesi performans izlemesi, ilk aşamada Bölüm başkanlığı-öğretim üyesi görüşmeleri ile, bireysel değerlendirmeler ve hedef belirlemesi şeklinde gerçekleştirilmekte; Yüksekokul Strateji Komisyonu tarafından Yüksekokula iletilen raporlamalar Yüksekokul bütünündeki nihai planlamaya altlık teşkil etmektedir. Buna ek olarak Araştırma Üniversitesi Kriterlerine yönelik performans takibi de tüm Yüksekokul verileri (Avesis istatistiksel verileri ile birlikte Fakülte bulut tabanlı depolama alanından edinilen diğer veriler) üzerinden yapılmaktadır.

A.2.3. Kanıtlar

TMYO.A.2.3.1.Birim_Faaliyet_Raporu

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

Üniversite bilgi yönetim sistemleri kullanılmakla birlikte, özellikle araştırma performansını izlemeye yönelik verilerin güncel tutulmasına birimsel özellikte zorluklar mevcuttur. Mevcutta üst yönetimin performansı izlemeye yönelik en verimli kullanabildiği veri tabanı olan

AVESİS'te, öğretim üyelerinin kişisel verilerini güncel tutmalarına ilişkin periyodik uyarı ve kontroller sağlanmaktadır. Bunun için görevlendirme ve izin taleplerinde AVESİS'in güncellenmesi talep edilmektedir. ([Görevlendirme Formu](#)). Bunun yanı sıra, Mimarlık ve Şehir ve Bölge Planlama disiplinlerinin Araştırma Üniversitesi Performans kriterlerinin içinde önemli yer tutmayan, ancak disipline özgü önem arz eden diğer performanslarının (tasarım/proje yarışmalarında alınan mesleki ödüller, döner sermaye projeleri, toplumsal katkı ve sosyal sorumluluk faaliyetleri, eğitim odaklı etkinlikler) kayıt altına alınabilmesi ve kanıtlarının düzenli tutulabilmesi için bir düzenleme yapılmıştır. Fakülte bulut tabanlı depolama alanında, farklı başlıklar altında bu veri tutulmakta ve öğretim üyelerine düzenli hatırlatmalarla güncellenmesi sağlanmaktadır. Yüksekokul Bilgi Yönetim Sistemi, özellikle ihtiyaçları doğrultusunda kendi geliştirdiği çok sayıda elektronik bilgi sistemine sahiptir ve bunları verilerin toplanması, işlenmesi, analizi ve raporlanmasında etkin ve verimli olarak kullanmaktadır. (www.belgenetdeu.edu.tr) Akademik performans için AVESİS (www.avesis.deu.edu.tr) kullanılmaktadır. Akademik teşvik başvuruları ATOSİS (www.atosis.deu.edu.tr) üzerinden yapılmaktadır. Eğitim-öğretime yönelik işlemler DEBİS (www.debis.deu.edu.tr) üzerinden gerçekleştirilmektedir.

A.3.2. İnsan Kaynakları Yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler DEÜ ilgili mevzuat çerçevesinde yürütülmektedir. Eğitim ve liyakat öncelikli kriter olup, yetkinliklerin artırılması temel hedeftir. Yüksekokul kadrolu insan kaynaklarının yönetsel sürecinden Personel İşleri birimi sorumludur. Sürekli İşçi kadrolarına geçirilen işçilerin ücretleri ve sosyal haklarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi DEÜ İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı'na yapılmaktadır. Personel hizmet içi eğitimi etkin olarak Personel Daire Başkanlığı Terfi, İntibak ve Hizmet İçi Eğitim Şube Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. 2025 yılında verilen hizmet içi eğitimleri tüm personele (Kanıt: [TMYO.A.3.2.1.Hizmet İçi Eğitim](#), [TMYO.A.3.2.2.Hizmet İçi Eğitim](#)) üzerinde yazı ile gönderilmektedir. Öğrenciler ile idari ve akademik personelin memnuniyetini ölçmeye yönelik anketler yıllık olarak uygulanmaktadır. (Kanıt: [TMYO.A.3.2.3.Ders Değerlendirme Anketleri](#), [TMYO.A.3.2.4.Memnuniyet Anketleri](#))

A.3.2. Kanıtlar

TMYO.A.3.2.1.Hizmet_İçi_Eğitim

TMYO.A.3.2.2.Hizmet_İçi_Eğitim

TMYO.A.3.2.3.Ders_Değerlendirme_Anketleri

TMYO.A.3.2.4.Memnuniyet_Anketleri

Çalıştay Fotoğraf

DEÜ Kalite Koordinatörlüğü

A.3.3. Finansal Yönetim

Yüksekokul'da temel gelir kaynağı; Proje, laboratuvar hizmetleri, Bilimsel Görüş, Eğitim ve Danışmanlık Hizmetlerini kapsayan Döner Sermaye'dir. Söz konusu kaynağın yönetiminde, Yüksekokul'un donanımsal ve yönetsel ihtiyaçları önceliklendirilmiştir. Buna ek olarak Bölümler tarafından gelen talepler değerlendirilerek bütçe planlaması yapılmaktadır. Yüksekokul Döner Sermaye Birimi tarafından yıllık gelir-gider tabloların sunulması konusunda şeffaflık özelinde iyileştirmeye açık alan olarak düşünülmektedir. Döner sermaye kapsamında yüksekokul bakım-onarım giderleri karşılanmıştır. Bunun dışında görevlendirme yollukları, tüketim/sarf giderleri (doğalgaz ve haberleşme giderleri), vb. için merkez bütçeden birim bütçe kalemlerine aktarımla harcama yapılmaktadır. Bunun için 2025 yılında 144.652,00TL yüksekokul bakım-onarım harcamasında, 446.478,08TL ekipman ve sarf malzeme alımında kullanılmıştır. (Kanıt: [TMYO.A.3.3.1.Harcama](#))

A.3.3 Kanıtlar

TMYO.A.3.3.1.Harcama

A.3.4. Süreç Yönetimi

Yüksekokul eğitime ilişkin her alanda düzgün işleyen ve içselleştirilmiş bir iş akışı mevcuttur. İdari birimlerinin iş akışları oluşturulmuştur ([İş Akışı Tabloları](#)). Ayrıca eğitsel ve idari süreçlerin de sağlıklı işleyişi için Komisyonlarının görev tanımları ve iş akış şemaları büyük oranda oluşturulmuş ve web sayfasında yayınlanmıştır ([Personel İş Akışı Tablosu](#)). Ancak bu şemaların Bölüm ve Program Başkanlıklarınca kontrol edilmesi ve ortak bir dil kapsamında güncellenmesi, gelişmeye açıktır.

Öte yandan standart ve rutin uygulamalar haricinde gelişen acil durumlarda önlem alınmakta ve gerekli rehber/kılavuzlar oluşturulmaktadır. Buna örnek olarak, 2025 yılı içerisinde emekli/görevlendirme ile ayrılan personellerin yerine yeni bir personel görevlendirilmiştir. Öğrencilerin sorunlarına dönük çözüm önerileri için danışmanlık sistemi etkin olarak işletilmektedir.

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve Dış Paydaş Katılımı

Yüksekokulda iç ve dış paydaşlarıyla toplantılar 2025 yılında yapılmıştır. Bunlara ek olarak, sektör ile yıllık bazda sektör toplantıları yapılmaktadır.

(<https://www.instagram.com/p/DQKJ97HjJZu/>)

(<https://www.instagram.com/p/DTIP5vjDAF8/>)

İç paydaşlardan akademik personelin görüş verme ve karar alma süreçlerine katılımı, öncelikle

Yüksekokul Akademik Kurullarında, sonrasında Yüksekokul Yönetim Kurulu'nda gerçekleşmektedir. İdari personel ile düzenli toplantılar çerçevesinde planlama yapılmakta ve geri bildirim alınmaktadır. Diğer iç paydaşlar olan öğrencilerle olan iletişim ise öğrenci danışmanları ve Program Başkanları ile geri bildirim toplantılarıyla sağlanmaktadır. Geçmişten gelen bir deneyim sonrasında, bu toplantılarda kullanılan en sağlıklı yöntem sınıf temsiliyetini sağlayan odak grup toplantıları olarak belirlenmiştir. Odak grup toplantıları iyileştirmeye açık alan olarak görülmüştür.

A.4.2. Öğrenci Geri Bildirimleri

Öğrenci memnuniyeti kurumsal olarak izlenmektedir. Ancak sonraki süreçte Fakülte bazlı öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenerek üniversite bütünündeki veri haricinde, birim bazlı veriye erişim hedeflenmektedir. Üniversitenin OGEB sisteminden öğrencilerin yazılı geri bildirimleri Rektörlük kanalıyla Yüksekokula iletilmekte, gerekli düzenleme/yanıtlar hızlıca yapılmaktadır. Ayrıca Yüksekokul web sayfasındaki Kalite Güvence Sistemi başlığı altında aynı zamanda Yüksekokul idari işleyişi, bölümlerdeki ders, süreç ve işleyişlere ve diğer görüş-önerilere yönelik olmak üzere tüm bildirim formları yer almaktadır. (<https://torbali.deu.edu.tr/tr/belge-ve-formlar/>)

A.4.3. Mezun İlişkileri Yönetimi

Üniversitemizin Kariyer Planlama ve Mezunlarla İlişkiler Koordinatörlüğü bulunmakta olup, mezunlarla tüm ilişkiler ilgili koordinatörlük tarafından yönetilmektedir. Yüksekokulda mezunlarla ilişkiyi güçlendirmek için mezunlar Mezunlarla İlişkiler Komisyonu kurulmuş olup uzun yıllarda çalışmalarını sürdürmektedir ([Komisyon Listesi](#)). Yüksekokulumuzda düzenli olarak mezunlara yönelik seminerler düzenlenmektedir. Her ne kadar Üniversite düzeyinde bir mezun izleme süreci gerçekleşmekte olsa da ilgili paydaşlarla yapılan görüşmeler ve gözlemlerden elde edilen bilgilere dayalı olarak program bazında mezun izleme sistemi istenen düzeyde işlememektedir. Bu nedenle mezunlarla ilişkilerin sürdürülmesi için daha sağlam temellerin altılması iyileştirilmeye açık alan olarak öngörülmüştür.

[Mezunlarımızdan İş Yaşamına Hazırlık İpuçları](#)

[Üniversitemiz Kariyer Planlama Koordinatörlüğü](#)

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma Süreçlerinin Yönetimi

Yüksekokul Dış İlişkiler Komisyonu ile ilişkili olarak işlemektedir. Ancak Yüksekokulların yapısı gereği Erasmus, Mevlâna ve Farabi programların olmaması gelişmeye açık yönüdür.

A.5.2. Uluslararasılaşma Kaynakları

Birimin uluslararasılaşmaya ayırdığı insan gücü, mali ve fiziksel kaynakların belirlenmesi, paylaşılması ve kurumsallaşması bağlamında kaynakların nicelik ve niteliksel olarak izlenmesi ve değerlendirilmesi gelişmeye açık bir yöndür.

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Birimin uluslararasılaşmaya dönük izleme ve değerlendirmeye dönük performans kriterleri iyileştirmeye açık yönüdür.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

İyileşme:

Üniversitemizde Bologna süreci ile başlayan program tasarımı prensipleri 2011 yılında tamamlanmış olup sürecin devamlılığı, 2024 DEÜ KİDR'da açıklanmıştır. Torbalı Meslek Yüksekokulu 2024-2025 Eğitim Öğretim Yarıyılında Eğitim Öğretimin gelişmesi ve süreçlerin yönetimi adına müfredat değişikliğine gitmiştir. Değişiklikler her programda uygulamalı derslerin AKTS oranlarının değişmesi ve seçmeli ders havuzunun arttırılması şeklinde düzenlenmiştir. 2025 yılında öğretim planları yeniden ele alınarak program yeterlilikleri ve ders bilgi paketlerinin TYÇ ve diğer ölçütlerle uyumu tamamlanmıştır.

<https://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/2024-2025/havuz/9539tr.pdf>

<https://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/2024-2025/havuz/9540tr.pdf>

<https://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/2024-2025/havuz/9541tr.pdf>

<https://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/2024-2025/havuz/9934tr.pdf>

<https://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/2024-2025/havuz/10188tr.pdf>

<https://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/2024-2025/havuz/9542tr.pdf>

Örnek uygulama:

2025/2026 Eğitim Öğretim Yarıyılında Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programına ilk kez öğrenci alımı gerçekleşmiştir.

<https://yokatlas.yok.gov.tr/onlisans.php?y=103190824>

B.1.2. Programların Ders Dağılım Dengesi

İyileşme:

Programlarımızda ders dağılımları öğretim üyelerinin uzmanlık alanlarına uygun, ders yüklerinin tamamlanacak şekilde, dengeli planlanması yapılmakta ve bu durum Müdürlüğümüzce takip edilmekte, ders yüklerinin dağılımında dengesizlik ya da zorunlu ders yükünün sağlanmadığı durum olduğunda ilgili programa yazılarak düzeltilmesi istenmektedir. Ders programları hazırlanırken öğretim elemanlarının TMYO dışındaki birimlerde olan ders yükleri dağılımına ait bilgiler istenmektedir.

Örnek Uygulama:

Öğretim elemanlarının birim içi ve birim dışı ders yükleri bilgilerini içeren bir excel tablosu ile Okulumuzda öğretim elemanı bazında ders yükleri hazırlanmaktadır.

2020 yılında bu tablo Rektörlüğümüz Bilgi İşlem Daire Başkanlığınca DEBİS Otomasyon

Sistemi'ne entegre edilmiş ve tüm birimlerin kullanımına açılmış olup akademik personele ait detaylı ders yükleri görülebilir.

<http://debis.deu.edu.tr/DEUWeb//hdp.php>

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Üniversitemizdeki tüm programlarda yer alan derslerin ders kazanımları (öğrenme çıktıları) tanımlanarak program çıktılarına katkıları 1-5 arasında ölçeklendirilmiş, ders tanıtım formlarında (ders izlencelerinde) ayrıntılı olarak verilmiştir.

<https://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/2024-2025/tr/index.html>

Derslere ilişkin öğrenme kazanımlarının program çıktıları ile ilişkisini gösteren bu matrislere; ilgili bölümlerin Bologna Bilgi Paketi Ders Kataloğu-Ders Tanıtım Formu altındaki Program ve Öğrenme Kazanımları İlişkisi başlığından ulaşmak mümkündür.

https://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/2024-2025/tr/tr_9934_9934_64.html

Bölüm müfredatlarında yer alan her bir ders için hazırlanan ders tanıtım formlarında ilgili dersin kazanımları ile program çıktılarının eşleştirmesi yapılmakta ve her akademik dönem başında gerekli görülmesi durumunda güncellemeler dersten sorumlu öğretim üyeleri tarafından yapılmaktadır. Kazanımların ifade şekli, her derse ilişkin hazırlanan Ders Tanıtım Formunda, dersin öğrenme çıktıları ve dersin içeriği gibi bölümlerde belirtilmektedir.

İyileşme:

Üniversitemizde Bologna Süreci kapsamında 2025 yılında yeni sisteme geçilmiş ve 2025-2026 eğitim-öğretim dönemi güz yarıyılından bu yana bu yeni sistem üzerinden süreç ilerlemektedir.

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/>

Birimimizde tüm derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış, program çıktıları ve ders kazanımları eşleştirmesi (matrisi) oluşturulmuş, bu yeni sisteme geçiş sonrası yeni sistem güncellemeleri yapılmış ve aşağıdaki bağlantılardaki örneklerde görüleceği üzere web sitesinden öğrencilere ve kamuoyuna ilan edilmiştir.

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/ders?code=U2FsdGVkX1%252BMhM2SgwMcvhHBGBIVHqEIf1aPl%252B8BCzU%253D&lang=tr>

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/ders?code=U2FsdGVkX1%252FCTmxlma7FcxrLlbgHNCcNcB1q7Ci5d4%253D&lang=tr>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı tüm üniversitede tamamlanmıştır ve Ders Bilgi Paketinde yayımlanmıştır. Program güncellemelerine paralel olarak ders bazında AKTS

güncellemeleri de yapılmaktadır.

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/program?code=U2FsdGVkX1%252FOn0YzaScZlUXm8tkZlDwXYBZrgH7YW80%253D&lang=tr>

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/program?code=U2FsdGVkX1%252Fr1Fys9d%252Bxom%252BUNJMMGdSRptojK44px4w%253D&lang=tr>

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/program?code=U2FsdGVkX1%252BDfLNjDBJ73yOppyNISzvpNlBJGgPdu8w%253D&lang=tr>

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/program?code=U2FsdGVkX19Kuleqj65MV9pcdQmnhe%252BWGBFe6%252B6cbPg%253D&lang=tr>

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/program?code=U2FsdGVkX1%252BEJmyPKMDinjS3MAhsxluk%252BKcqoefAceA%253D&lang=tr>

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/program?code=U2FsdGVkX18Lgt%252FK%252BDH9Z955%252FsxLl1ltPoWbTqgv%252BYc%253D&lang=tr>

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/program?code=U2FsdGVkX18hvVCcq5qGpc%252FACBn5KMT6w9fASzFhNAs%253D&lang=tr>

Ayrıca okulumuz web sayfasında tüm programların AKTS bilgileri de bulunan öğretim planları yer almakta ve her yıl güncellenmektedir.

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/08/DYT-OGRETIM-PLANI.pdf>

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/08/GEO-OGRETIM-PLANI.pdf>

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/08/MDN-OGRETIM-PLANI.pdf>

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/08/SON-OGRETIM-PLANI.pdf>

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/08/KYN-OGRETIM-PLANI.pdf>

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/08/ECS-OGRETIM-PLANI.pdf>

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/08/SSI-OGRETIM-PLANI.pdf>

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

İyileşme:

2025 yılı başında Yüksekokulumuzda bulunan programların (6 adet aktif, 1 adet yeni 2025/2026 eğitim döneminde öğrenci alacak program) mevcut ders müfredatlarını sektör paydaşları ile değerlendirmek ve ortaya konacak düşüncelere göre yeni eğitim programlarını geliştirmek amacı ile 29.01.2025 tarihinde Okul kampüsümüzde “Sürdürülebilir Eğitim-Öğretim Stratejisi Belirleme” adlı bir çalıştay yapılmıştır. (Kanıtlar: [TMYO.B.1.5.1.Öğretim-yesi Davet Mektubu](#),[TMYO.B.1.5.2.Aktif Öğrenci Davet Mektubu](#),[TMYO.B.1.5.3.Mezun Davet Mektubu](#),[TMYO.B.1.5.4.Sektör Davet Mektubu](#),[TMYO.B.1.5.5.Kamu Davet Mektubu](#))

Örnek Uygulama:

Çalıştay sonuçlarına göre teknikerlik mesleğinin etik ilkelerini benimsetmek amacıyla öğretim planlarımıza yeni ders eklenmesine yönelik PUKÖ (Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al) döngüsü başlatılmış olup Mesleki Değerler ve Etik dersi 2025/2026 öğretim dönemi güz yarıyılından itibaren tüm programlarımızda ortak seçmeli ders olarak eklenmiştir.(Kanıt: [TMYO.B.1.5.6.2025_2026_Öğretim_Planı_Teklifleri](https://derskatalogu.deu.edu.tr/ders?code=U2FsdGVkX1%252Fv8FiBYRuOeZAFHF%252BWj%252FSl2Hc8ezce3mM%253D&lang=tr), [TMYO.B.1.5.7.PUKO_Kayıt_Formu](https://derskatalogu.deu.edu.tr/ders?code=U2FsdGVkX1%252Fv8FiBYRuOeZAFHF%252BWj%252FSl2Hc8ezce3mM%253D&lang=tr))
<https://derskatalogu.deu.edu.tr/ders?code=U2FsdGVkX1%252Fv8FiBYRuOeZAFHF%252BWj%252FSl2Hc8ezce3mM%253D&lang=tr>

B.1.5.Kanıtlar

TMYO.B.1.5.1.Öğretim_Üyesi_Davet_Mektubu
TMYO.B.1.5.2.Aktif_Öğrenci_Davet_Mektubu
TMYO.B.1.5.4.Sektör_Davet_mektubu
TMYO.B.1.5.3.Mezun_Davet_Mektubu
TMYO.B.1.5.5.Kamu_Davet_Mektubu
TMYO.B.1.5.6.2025_2026_Öğretim_Planı_Teklifleri
TMYO.B.1.5.7.PUKO_Kayıt_Formu

B.1.6. Eğitim ve Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Eğitim ve öğretime yönelik program değişiklikleri/ güncellemeleri yeni program açma gibi karar alma süreci programların akademik kurullarında başlar ve Üniversite Eğitim Komisyonunu değerlendirmesinin ardından Üst Yönetimin başkanlığında Senatoda alınır.

[Senato Kararları | Dokuz Eylül Üniversitesi Genel Sekreterlik](#)
[BolumProg-Acma-Ogretim-Plani-Yonergesi.pdf](#)

Üniversitemizde, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı eğitim öğretim süreçlerini yönetmek üzere organizasyon şemasında yer alan idari birimdir. Eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmek üzere ihtiyaç duyulan yönergeleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı hazırlamaktadır.

[Mevzuat | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

İyileşme:

Okulumuz programlarında öğretim planı değişikliği, program tasarımı gibi öğrenci işleri ile ilgili her türlü işleme dair iş akışları hazırlanmış ve web sayfasında yayınlanmıştır.

[Öğrenci İşleri İş Akışları](#)

Okulumuzda Yüksekokul Eğitim Komisyonu bulunmakta olup komisyon üye listesi web sayfamızda yer almaktadır.

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2026/01/Komisyon-Listesi-13.01.2026.pdf>

Önlisans programlarımızın izlenmesi ve güncellenmesi için öneriler geliştirilmesi bu komisyonun sorumluluğundadır. Yüksekokul Müdürlüğüne bağlı olan komisyon, Ders ve Sınav Programı Hazırlama, Engelli Öğrenci, MEDEK, Mezun ve Öğrenci İnceleme, Staj, Yatay-Dikey Geçiş Af ve İntibak Komisyonları ile de koordineli olarak çalışması konusu gelişmeye açık alan olarak görülmüştür.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Öğrencilerin aktif öğrenmelerini sağlamak amacıyla ödev, sunum, araştırma, proje, teknik gezi, laboratuvar uygulamaları, staj vb. araçlar kullanılmaktadır. Bu araçlar aşağıdaki bağlantılardaki örneklerde görüleceği üzere Bologna Süreci, Ders Kataloğu altındaki ders tanıtım formunun Dersin Öğrenme ve Öğretme Yöntemleri başlığı ile İş Yüğü ve AKTS hesabında ayrıntılı olarak verilmiştir. ([Etiper Perlit İşletmesine Teknik Gezi](#), [Kaynak Teknolojisi Programı Uygulamalı Dersi](#), [Doğal Yapı Taşları Teknolojisi Programı Uygulamalı Ders](#))

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/ders?code=U2FsdGVkX18gzpJ2h96ZrIJOREsaS%252BzJXS4zLoJzyN0%253D&lang=tr>

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/ders?code=U2FsdGVkX1%252BKh2j6DSdBVUsRuC1IwPjT8OTlVbip%252FgE%253D&lang=tr>

Pandemi ve deprem gibi olağanüstü durumlar için uzaktan eğitim gerektiğinde DEUZEM'in yerleşik altyapısı ve tecrübesi ile uzaktan eğitime geçiş süreci ile uygulama süreci hızlı ve sorunsuz olarak gerçekleştirilebilmektedir.

<https://deuzem.deu.edu.tr/>

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Yüksekokulumuzda ders kazanımları program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile yüksekokul web sayfasında paylaşılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuz Bologna Bilgi Paketi kapsamında tüm derslerin ders kazanımlarını görmek mümkündür. Ders kazanımlarına ulaşıp ulaşılmadığı ise derslerin sınavlarında ölçülmektedir ve ders kazanımlarını ölçebilecek uygunlukta sorular sorulmaktadır. Yüz yüze ve uzaktan eğitim sürecinde ödev ve sunumlarla öğrencilerin aktif katılımı sağlanmaktadır. Yüksekokulumuzda öğrencilere öğrenme kaynağı ve materyalleri birçok farklı şekilde (pdf, ders notlar, vs.) sağlanmaktadır. Programların eğitim amaçları kamuoyuna açık bir şekilde web sayfasından program bilgi paketleri kısmında paylaşılmaktadır.

<https://debis.deu.edu.tr/ders-katalog/>

<derskatalogu.deu.edu.tr>

Okulumuz programlarında ölçme ve değerlendirmeler, Dokuz Eylül Üniversitesi Önlisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine uygun şekilde gerçekleştirilmekte olup ilgili yönetmelik paylaşılmaktadır. [Önlisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

Öğrencilerin aldıkları derslerdeki yıl içi başarıları; en az bir yıl içi ve bir yılsonu sınavı uygulanmakla birlikte bazı durumlarda ilave olarak ödev, uygulama sınavı veya proje uygulamaları ile gerçekleştirilmektedir. İçerisinde uygulama olan derslerde mutlaka uygulama sınavı gerçekleştirilmektedir. Yıl içi çalışmalarının dersin nihai notuna hangi oranda katılacağı, dersin sorumlu öğretim elemanı tarafından belirlenir ve her yarıyıl başında, ders tanıtım formu ile birlikte öğrencilere derslerde ve internet ortamında duyurulmaktadır.

<https://derskatalogu.deu.edu.tr/ders?code=U2FsdGVkX19Fb0YVPDe10ZxoK4y%252BGPuluD2ZMB347M4%253D&lang=tr>

Uygulanan “ders geçme” sistemine göre, bir öğrencinin daha önce almadığı derslere kayıt olabilmesi için ikinci yarıyıl sonundan itibaren GNO’su 4,00 üzerinden en az 1,80 olması gerekir. Mezuniyet için ise GNO’su en az 2,00 olmalıdır.

Öğrencilerin her yarıyılta kayıtlı oldukları derslerden aldıkları notları ve not durum çizelgeleri internet ortamında yalnızca kendilerinin ve danışman öğretim elemanlarının görebileceği şekilde yayınlanmaktadır. Dokuz Eylül Üniversitesi Bilgi İşlem Sistemi’nde (DEBİS) bulunan bilgisayar programı ile öğretim elemanları kendi derslerine ait tüm değerlendirme notlarını sisteme girmekte; öğrenciler de bu program yardımıyla internet ortamında başarı durumlarını görebilmektedir.

Derslerde bağıl değerlendirme sistemi uygulanmaktadır. Bağıl değerlendirme, dersi veren öğretim elemanı tarafından DEBİS’te bilgisayar programı yardımıyla yapılmaktadır. Bağıl değerlendirme sonunda her öğrenciye başarı derecesini belirten harflerle ifade edilen başarı notu verilir.

<https://ogrenci.deu.edu.tr/regulations-and-directives/educational-and-examinational-regulation-of-pre-graduate-and-undergraduate-degree/>

İyileşme:

Okulumuzda 2024-2025 öğretim yılında güz yarıyılında halihazırda uygulanmakta olan sınav kurallarında güncelleme yapılarak sınavlarda Sınav gözetmenine ek olarak Sınav sorumlusunun da bulunması gerektiği hususu vurgulanarak her iki kavramın sorumluluğu net olarak tanımlanmış olup 2025 yılı başında güncel Sınav Kuralları Okulumuz web sayfasında

DEÜ Kalite Koordinatörlüğü

yayınlanmıştır.

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/04/SINAV-KURALLARI-1.pdf>

Gelişmeye açık alan ve planlanan çalışmalar:

2026 yılında iki programımız akreditasyon amacıyla Mesleki Eğitim Değerlendirme ve Akreditasyon Derneği (MEDEK)'ne başvurmuştur. MEDEK sürecine yönelik iyileştirmelerde, sınavlarda dersle ilgili öğrenme kazanımlarının ölçülebilmesi amacıyla hangi öğrenme kazanımının hangi soru ile ölçüldüğü sınav evrakında ÖK kodu ile belirtilmeye başlanması hedeflenmektedir.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Üniversitemizde ön lisans öğrenci kabulleri ÖSYM tarafından yapılan merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Yatay ve dikey geçişle öğrenci kabulü, çift ana dal, yan dal ve öğrenci değişimi uygulamaları ile başka kurumlarda ve/veya programlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde okulumuz, Yüksek Öğretim Kurulu ve Dokuz Eylül Üniversitesi prosedür ve kriterlerine uygun şekilde oluşturulmuş bir süreci takip etmektedir. "Dokuz Eylül Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" içerisinde; yatay ve dikey geçişlerde, çift anadal ve yandal uygulamalarında, başka programlarda ve/veya kurumlarda alınmış dersler ve kazanılmış kredilerin değerlendirilmesinde "Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik" hükümlerinin uygulanacağı belirtilmiştir.

[Önlisans ve Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

Yatay geçiş başvurularında, adı geçen yönetmeliğe ek olarak Dokuz Eylül Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi hükümleri doğrultusunda hareket edilmektedir.

[Yatay Geçiş Yönergesi | Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı](#)

Ayrıca kayıt yaptırmak isteyen ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca tanınan ve denkliği kabul edilen herhangi bir yükseköğretim kurumundan alarak başarılı oldukları derslere ilişkin muafiyet talep eden öğrencilerin durumları "Dokuz Eylül Üniversitesi Muafiyet ve İntibak Yönergesi" hükümlerine bağlı olarak değerlendirilmekte olup söz konusu yönergeye buradan ulaşılabilir.

[Muafiyet-Ve-İntibak-Yonergesi.pdf](#)

Öğrencilerin değerlendirilmesi amacıyla Torbalı Meslek Yüksekokulu bünyesinde Yüksekokul Yatay-Dikey Geçiş Af ve İntibak Komisyonu oluşturulmuş olup komisyon üyeleri, Torbalı Meslek Yüksekokulu web sayfasında görülebilmektedir.

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2026/01/Komisyon-Listesi-13.01.2026.pdf>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Yeterliliklerin sertifikalandırılması konusunda ulusal kurallar uygulanmaktadır. Öğrenimi başarı ile bitirip diploma alabilmek için, öğretim programında yer alan tüm zorunlu ve öngörülen krediye karşılık gelen seçmeli derslerin alınarak başarılmaması, genel not ortalamasının 2.00 ve üzeri olması, staj yükümlülüğünü yerine getirmesi gerekmektedir. İzledikleri programdan mezun olmak için gerekli bütün derslerden geçer not aldıkları halde 2.00 genel not ortalamasını sağlayamayan son sınıf öğrencilerine yasal öğrenim süreleri içinde genel not ortalamalarını yükseltmek üzere öğretim planında yer alan son 4 (dört) yarıyıl derslerinden sınav hakkı tanınır. Öğrenciler bu sınav haklarını derslerin açıldığı yarıyıl sonundaki sınav döneminde kullanır. Öğrenci işlerine ait yönerge ve yönetmelikler <https://ogrenci.deu.edu.tr/regulations-and-directives/> adresinde verilmiştir.

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Okulumuzda öğrencilerin kullanımına açık ve internet erişimi olan 2 bilgisayar laboratuvarı ve 1 kütüphane bulunmaktadır. Bilgisayar Laboratuvarı-1’de 1 adet data Show + bilgisayar, 1 adet salon tipi klima ve 40 adet öğrenci bilgisayarı; Bilgisayar Laboratuvarı-2’de 1 adet data Show + bilgisayar, 1 adet salon tipi klima ve 30 adet öğrenci bilgisayarı; Kütüphanede ise 8 adet bilgisayar bulunmaktadır. Bilgisayar altyapısı, okulumuzun eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğrencilerin eğitsel çalışmaları için yeterli düzeydedir.

Diğer taraftan; yukarıda belirtilen bilgisayarlardan herhangi biriyle bağlantısı olan ve öğrenci kullanımına açık bir yazıcımız bulunmamaktadır. Öğrenci kullanımına sunulmuş bir yazıcının olmayışı, tasarruf tedbirleri gerekçesiyledir. Ancak buna rağmen, okulumuz yerleşkesinin etrafında fotokopi, baskı, kırtasiye vs. hizmetlerinin de olmayışıyla öğrencilerimiz zaman zaman zorluk çekmektedirler.

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/bilgisayar-laboratuvari/>

Tüm öğretim elemanlarının odasında bireysel bilgisayarı olup ortak yazıcıyla bağlantısı bulunmaktadır. Ayrıca her sınıfta yine öğretim elemanlarının ders materyallerini paylaşma, yansıtma ve sunma amaçlı internet bağlantılı bir bilgisayar ve projeksiyon yer almaktadır.

Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan bilgisayar ve enformatik altyapılar, programların eğitim amaçlarını destekleyecek doğrultuda, öğretim üyelerinin eğitsel çalışmaları için yeterli düzeydedir.

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/derslikler/>

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Okulumuzda öğrencilerin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Danışmanlık sistemi öğrenci portfolyosu gibi yöntemlerle takip edilmekte ve iyileştirilmektedir. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

[https://torbali.deu.edu.tr/wp-](https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2024/09/TMYO_Akademik_Danismanlik_Elkitabi.pdf)

[content/uploads/2024/09/TMYO_Akademik_Danismanlik_Elkitabi.pdf](https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2024/09/TMYO_Akademik_Danismanlik_Elkitabi.pdf)

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Okulumuzdaki derslik kapasiteleri aşağıdaki gibidir:

- Derslik 105-Kapasite 42
- Derslik 107- Kapasite 18
- Derslik 108- Kapasite 18
- Derslik 110-Kapasite 42
- Derslik 115-Kapasite 42
- Derslik 121-Kapasite 24
- Derslik 122-Kapasite 24
- Derslik 130-Kapasite 24
- Derslik 301-Kapasite 75
- Derslik TRS -Kapasite 75
- Bilgisayar Laboratuvarı 1-Kapasite 41
- Bilgisayar Laboratuvarı 2-Kapasite 31
- Kütüphane Bilgisayar-Kapasite 8

72 adet bilgisayarın bulunduğu bilgisayar laboratuvarı bilgi ve iletişim teknolojisi dersi kapsamında öğrencilerin kullanımına açıktır. Öğrencilerin sektörde ve günlük hayatta kullanacakları Microsoft Office programları derslerde teorik olarak öğrencilere anlatılırken öğrenciler eş zamanlı bir şekilde uygulama yaparak aldıkları teorik bilgileri pekiştirmektedirler. Aynı zamanda yerbilimleri ile ilgili bilgisayar uygulamaları da verilmektedir.

Okulumuzda Mermer Fabrikası, Mermer Atölyesi, Mozaik İşleme Atölyesi, sondaj makineleri, Kimyasal Proses Laboratuvarı, Zemin Mekaniği Laboratuvarı, Jeoloji Laboratuvarı, Mikroskop Laboratuvarı, Kaya Mekaniği Laboratuvarı, İnce Kesit Laboratuvarı, Sondaj Çamuru Laboratuvarı, Seramik Laboratuvarı, Bilgisayar Laboratuvarları, Hidrojeoloji Modelleme Laboratuvarı, kütüphane, konferans salonu, bahçe, basketbol sahası, halı saha, kantin ve

DEÜ Kalite Koordinatörlüğü

yemekhane bulunmaktadır.

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/derslikler/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/mermer-fabrikasi/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/mermer-labotauvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/mozaik-isleme-atolyesi/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/sondaj-makineleri/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/kimyasal-proses-laboratuvari-temiz-laboratuvar/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/laboratuvarlarimiz-2/zemin-mekanigi-laboratuvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/jeoloji-laboratuvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/laboratuvarlarimiz-2/mikroskop-laboratuvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/laboratuvarlarimiz-2/kaya-mekanigi-laboratuvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/laboratuvarlarimiz-2/ince-kesit-laboratuvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/sondaj-camuru-laboratuvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/seramik-laboratuvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/bilgisayar-laboratuvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hidrojeoloji-modelleme-laboratuvari/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/kutuphane/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/konferans-salonu/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/kantin-ve-yemekhane/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/spor-alanlari/>

İyileşme:

Okulumuza 2025 yılında 1 adet toplantı salonu kazandırılmıştır.

<https://torbali.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/07/toplanti-orta.jpg>

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Dokuz Eylül Üniversitesi dezavantajlı gruplara yönelik gerçekleştirmiş olduğu çalışmalar doğrultusunda “Engelsiz Üniversite” Belgesi almıştır. Bu kapsamda fakülte ve üniversite genelinde dezavantajlı gruplar için geniş çaplı düzenlemeler gerçekleştirilmiştir. Bunun sonucunda da üniversitemiz Türkiye Erişilebilirlik Ödülleri 2020’de “Erişilebilir Üniversiteler” kategorisinde İkincilik Ödülüne layık görülmüştür. Üniversitemiz YÖK tarafından Engelsiz Üniversite Belgesine sahiptir.

<https://engelsiz.deu.edu.tr/hakkimizda/odullerimiz/>

Bu kapsamda dezavantajlı gruplar için Torbalı Meslek Yüksekokulu genelinde de düzenlemelerimiz mevcuttur. Öncelikli olarak Yüksekokulumuzun web sayfasından Engelsiz DEÜ sayfasına kolaylıkla ulaşılabilir.

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/>

Yüksekokulumuz binası girişinde tekerlekli sandalye rampası ve bina içerisinde ise asansörümüz bulunmaktadır. Asansör her katta zemin ile aynı hizada açılarak tekerlekli sandalyeler ve diğer dezavantajlı bireyler için dizayn edilmiş ekipman için kolay hareket imkânı sağlamaktadır. Dezavantajlı bireylerin bina içerisinde tüm mekanlara rahat ulaşabilmesi amacıyla öğretim üyesi odaları, derslikler, atölyeler, laboratuvarlar, kütüphane, yemekhane, asansör gibi tüm mekanların girişinde Braille alfabesi ile hazırlanmış etiketler mevcuttur. Ayrıca bina içerisinde kız-erkek olmak üzere toplam 2 adet engelli lavabosu bulunmaktadır.

Öğrencilerimizin eğitim hakkının tam olarak sağlanması, adil ve eşit bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tâbi tutulması, fırsat eşitliğinin sağlanması ve eğitim sürecinin verimli olması amacıyla ders ve sınavlarla ilgili; okuyucu desteği, yazıcı desteği, ek süre, mekan, farklı formatlarda materyal desteği, ders, sınav ve ödev uyarlaması ile bireysel farklılıkları dikkate alınarak, ihtiyaç duyulan uyarlamalar yapılmaktadır. Ayrıca dezavantajlı gruplar için akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir.

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Yüksekokulumuzda; öğrencilerin ders dışı etkinlikler yapmalarına olanak tanıyarak sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayabilecek kütüphane, kantin-yemekhane ve spor alanlarımız bulunmaktadır.

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/kutuphane/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/kantin-ve-yemekhane/>

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/hakkimizda/olanaklarimiz/spor-alanlari/>

2025 yılı içinde pek çok sosyal, kültürel ve sportif faaliyet gerçekleştirilmiştir.

[Voleybol Turnuvası](#)

[Masa Tenisi Turnuvası](#)

[Futbol Turnuvası](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

Torbali Meslek Yüksekokulu'nda 7 Profesör, 2 Doçent, ve 4'ü doktoralı olmak üzere 14 Öğretim Görevlisi mevcut olup eğitim programını devam ettirebilecek düzeydedir. Programların sürdürülebilirliği açısından kadrolu akademik personel sayısının arttırılması açık

alan olarak görülmektedir. Her programdaki öğretim kadrosu uzmanlık alanları itibarıyla programın gereklerini yerine getirecek niteliklere sahip olup öğrenci ve üniversite beklentilerini karşılamaktadır. Öğretim kadromuz; öğretim üyesi-öğrenci ilişkisini, öğrenci danışmanlığını, üniversiteye hizmeti, mesleki gelişimi, sanayi, mesleki kuruluşlar ve işverenlerle ilişkiyi sürdürebilmeyi sağlayacak ve programın tüm alanlarını kapsayacak niteliktedir.

<https://torbali.deu.edu.tr/tr/akademik-personel/>

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Öğretim üyesi atama ve yükseltilmesinde Üniversitemiz öğretim üyeliği kadrolarına yükseltme-atama ilkeleri ve uygulama esasları dikkate alınmaktadır.

<https://personel.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/05/RETIM-UYELIGI-KADROLARINA-YUKSELTME-ATAMA-ILKELERI-VE-UYGULAMA-ESASLARI.pdf>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Öğretim kadrolarının yetkinliklerinin gelişimi 2021-2025 DEÜ Stratejik Planı kapsamında çok önemli bir yer tutmaktadır.

<https://strateji.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2024/01/DOKUZ-EYLUL-UNIVERSITESI-2021-2025-DONEMI-STRATEJIK-PLANI-GUNCELLENMIS-VERSIYON-2024.pdf>

Dokuz Eylül Üniversitesi, Akademik ve Kişisel Gelişimi Destekleme Uygulama ve Araştırma Merkezi (AKADEMİ-DE) bünyesinde 2025 yılında;

- İş Ortamında Çatışma Yönetimi,
- Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi,
- Öğretim Yetkinliklerini Geliştirilmesi Sertifika Programı,
- Etkili Kurumsal Web Sayfası Yönetimi ve WordPress Eğitimi,
- Liderlik Becerilerini Geliştirme Eğitimi,
- Mobbing Farkındalık Eğitimi,
- Resmi Yazışma Kuralları ve Elektronik Belge Yönetimi Sistemi (EBYS) Belgenet Eğitimi,
- Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi,
- İş Ahlakı, Motivasyon ve Stres Yönetimi Eğitimi

vb. pek çok faaliyet gerçekleştirmiştir.

<https://akademi-de.deu.edu.tr/tr/2025-etkinlikleri/>

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Okulumuzda, üniversitemize yönelik Akademik Teşvik Ödeneği Uygulama Usul ve İlkeleri geçerlidir.

<https://www.deu.edu.tr/file/2025/12/AKADEMIK-TESVIK-ODENEGI-YONETMELIGI->

[1.pdf](#)

<https://www.deu.edu.tr/file/2025/12/DEU-AKADEMIK-TESVIK-ODENEGI-2025-FAALİYET-YILI-UYGULAMA-USUL-VE-ILKELERI-1.pdf>

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Araştırma ve geliştirme faaliyetleri, Dokuz Eylül Üniversitesi Torbalı Meslek Yüksekokulu için bilime, eğitime ve toplumsal gelişime katkı sağlama açısından oldukça önemli bir alandır. Bu yolla Üniversitemizin bilim dünyasında hem prestijini arttırmak hem de kalite politikasını geliştirmek açısından büyük faydalar yaratılmaktadır.

Yüksekokulumuzun “araştırma süreçlerinin yönetimi” başlığı altında gerçekleştirdiği faaliyetlerinin temelinde, DEÜ Torbalı MYO 2021-2025 Stratejik Planı’nda yer alan araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin önemini yansıtan, misyon ve vizyon ifadeleri bulunmaktadır.

<https://strateji.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2024/01/DOKUZ-EYLUL-UNIVERSITESI-2021-2025-DONEMI-STRATEJIK-PLANI-GUNCELLENMIS-VERSIYON-2024.pdf>

(Kanıtlar:[TMYO.C.1.1.1.Stratejik Plan 2025 İlk Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları](#),
[TMYO.C.1.1.2.Stratejik Plan 2025 İkinci Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları](#),
[TMYO.C.1.1.3.Birim Faaliyet Raporu](#)) Torbalı MYO 2021-2025 Stratejik Planı’nda, araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile ilgili amaç ve hedefler ile performans beklentileri de paylaşılmaktadır. Bu örneklerden anlaşıldığı üzere, Torbalı MYO araştırma süreçlerine yönelik çalışmalar, oldukça sağlam bir kurum kültüründe gerçekleşmektedir.

Yüksekokulumuzda araştırma süreçlerinin yönetiminden temel sorumlu birim, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu gereği Müdürlük Makamı ve Bölüm Başkanlıklarıdır. Bununla birlikte; araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile ilgili sürece destek veren Fakülte Komisyonları bulunmaktadır. Müdürlüğümüzün belirli aralıklarla güncellediği ve duyurusunu yaptığı komisyonlar listesinde yer alan, Stratejik Planlama Komisyonu, Birim Kalite Komisyonu, Birim Yayın Komisyonu, Özdeğerlendirme Komisyonu, Akademik Teşvik Başvuru ve İnceleme Komisyonu, MEDEK Akredistasyon Komisyonu, Uluslararası İlişkiler Komisyonu, Üniversite-Sanayi İşbirliği Komisyonu, Toplumsal Katkı Koordinatörlü sürece destek vermektedir ([Komisyon Listesi](#)). Ayrıca, araştırma ve geliştirme süreçleri, öğretim üyelerinin bireysel çabalarını ve ekip çalışmasını gerekli kıldığı için, tüm öğretim elemanlarının bu süreçlerde kritik rolleri bulunmaktadır.

C.1.1. Kanıtlar

TMYO.C.1.1.1.Stratejik Plan 2025 İlk Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları

TMYO.C.1.1.2.Stratejik Plan 2025 İkinci Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Torbalı MYO'nun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde yararlandığı iç kaynakların temelinde üniversitenin sunduğu bütçe ve yüksekokulun kendi döner sermaye kaynakları ile laboratuvarlar bulunmaktadır. Üniversite kütüphanesinin basılı ve çevrimiçi, ulusal ve uluslararası yayın koleksiyonları, araştırmacıların bilimsel çalışmaları için önemli bir kaynak oluşturmaktadır. Web of Science ve Scopus'ta taranan pek çok akademik dergiye 2025 yılında da erişim imkânı bulunmaktadır.

Bir diğer temel iç kaynak grubu ise, 2025 yılı verilerine göre Yüksekokulumuzun 5 bölümünde toplam 7 tane Profesör, 2 tane Doçent ve 14 tane Öğretim Görevlisinden (öğretim görevlilerinden 4 tanesi doktor ünvanına sahiptir) oluşan akademik kadrosudur. Akademik kadronun bilgi birikimi, tecrübesi, yenilikçi özelliği; araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin kaliteli, güncel ve sorunlara çözüm bulan nitelikte olmasını sağlamaktadır.

Torbalı MYO'nun araştırma ve geliştirme faaliyetlerinde yararlandığı dış kaynaklar arasında TÜBİTAK'ın verdiği fonlar, burslar ve hibeler, Dokuz Eylül Üniversitesi Teknoparkı (DEPARK)'nın sunduğu hizmetler ve imkânlar, özel sektör ve sanayi işbirlikleri, ulusal-uluslararası hibe ve fonlar bulunmaktadır. Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi (BAP), araştırmacılara bilgi birikimi ve deneyimi ile destek sağlamaktadır. Torbalı MYO'nda 2025 yılında 3 adet BAP Projesi tamamlanmıştır (<https://avesis.deu.edu.tr/unitreport/reports?unitId=3300>). Yüksekokulumuzda Tübitak 2209-a kapsamında 3 adet proje 2025 yılında tamamlanmış olup, toplam 16 öğrenci görev almıştır. 2025 yılında başlayan ve devam eden 2 proje (4 öğrenci) mevcuttur.

(Kanıtlar:[TMYO.C.1.2.1.2209 A Üniv Öğr Araş Başvuru1](#),[TMYO.C.1.2.2.2209 A Üniv Öğr Araş Başvuru2](#),[TMYO.C.1.2.3.2209 A Üniv Öğr Araş Proj Sonuç Raporu1](#),[TMYO.C.1.2.4.2209 A Üniv Öğr Araş Proj Sonuç Raporu2](#),[TMYO.C.1.2.5.2209 A Üniv Öğr Araş Proj Sonuç Raporu3](#)) Ayrıca Yüksekokulumuz bünyesinde özel sektör ve sanayi işbirlikleri kapsamında da çeşitli projeler yürütülmüştür ([Afşin Elbistan Linyitleri Güvenli Havza Madenciliği Koşullarının Oluşturulmasına Dair Ar-Ge Danışmanlık Hizmetinin Verilmesi](#)). Yürütülen tüm bu projelerle bilimsel araştırma olanakları geliştirilmektedir. Ayrıca 2025 yılında Madencilik Teknolojisi programı laboratuvarlarına ulusal şirket işbirliği kapsamında bir hibe başvuru süreci başlatılmıştır.(Kanıt:[TMYO.C.1.2.6.Hibe Yazısı](#))

C.1.2.Kanıtlar

TMYO.C.1.2.1.2209_A_Üniv_Öğr_Araş_Başvuru1
TMYO.C.1.2.2.2209_A_Üniv_Öğr_Araş_Başvuru2
TMYO.C.1.2.3.2209_A_Üniv_Öğr_Araş_Proj_Sonuç_Raporu1
TMYO.C.1.2.4.2209_A_Üniv_Öğr_Araş_Proj_Sonuç_Raporu2
TMYO.C.1.2.5.2209_A_Üniv_Öğr_Araş_Proj_Sonuç_Raporu3
TMYO.C.1.2.6.Hibe_Yazısı

C.1.3. Doktora Programları ve Doktora Sonrası İmkanlar

Torbalı MYO bünyesinde Doktora programı bulunmamaktadır. Meslek Yüksekokullarında doktora sonrası programların olmaması gelişmeye açık alan olarak değerlendirilmektedir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Torbalı MYO’nda 2025 yılı verilerine göre, 23 öğretim elemanı görev yapmaktadır. ([Torbalı MYO Akademik Personel](#)) 2025 yılında atama ve yükseltmeler 2547 sayılı Kanunun Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliğine dayanarak gerçekleştirilmiştir. Başvurularda, akademik başvuru sistemi (DEABS) kullanılmaktadır.

Atama ve yükseltme faaliyetleri çerçevesinde 2025 yılında 3 adet profesör kadrosuna yükseltme, 1 adet doçent kadrosuna yükseltme, 1 adet öğretim görevlisi kadrosuna açıktan atama gerçekleşmiştir. (<https://torbali.deu.edu.tr/tr/akademik-personel/>)

Torbalı MYO, norm kadro çalışmalarını 2025 yılında, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik doğrultusunda gerçekleştirmiştir. Bölümlerin ihtiyaç duyduğu araştırmacı ihtiyacı, ilgili raporlarda açıklanmıştır.

Yüksekokulumuz Doğal Yapı Taşları Teknolojisi Programı olarak 30.su düzenlenen MARBLE İZMİR Uluslararası Doğaltaş ve Teknolojileri Fuarına katılım sağlandı. Ayrıca Yüksekokulumuz Sivil Savunma ve İtfaiyecilik Programı olarak NADMEX Afet Yönetimi Fuarına katılım sağlandı. ([NADMEX Afet Yönetimi Fuarı](#), [Mermer Fuarı](#))

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Meslek Yüksekokulumuzda henüz Erasmus Programı anlaşması bulunmamaktadır. Erasmus Programı gelişmeye açık alan olarak değerlendirilmektedir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Yüksekokulumuzun 2021-2025 Stratejik Planı’nda, araştırma ve geliştirme faaliyetleri ile ilgili

performans göstergeleri DEÜ AVESİS’nde, Stratejik Planda ve Birim Faaliyet Raporunda açık ve anlaşılır bir şekilde belirlenmiştir. Bu hedeflere yönelik performans çıktıları her yıl izlenmektedir.

DEÜ (AVESİS) verilerine göre, 2025 yılında, Yüksekokulumuz toplam 15 adet yayın üretilmiştir. Bu yayınların 10 tanesi SCI kapsamındaki, 1 tanesi TR-Dizin kapsamındaki dergilerde yayımlanmış makale, 3’ü kitap bölümü ve 1’i bildiri niteliğindedir. Yayın faaliyetleri, Yüksekokulun uygulamalı ve mesleki alanlara yönelik akademik üretim anlayışını yansıtmaktadır.(www.avesis.deu.edu.tr)(<https://strateji.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2024/01/DOKUZ-EYLUL-UNIVERSITESI-2021-2025-DONEMI-STRATEJIK-PLANI-GUNCELLENMIS-VERSIYON-2024.pdf>)

(Kanıtlar:[TMYO.C.3.1.1.Stratejik Plan 2025 İlk Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları](#),[TMYO.C.3.1.2.Stratejik Plan 2025 İkinci Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları](#),[TMYO.C.3.1.3.Birim Faaliyet Raporu](#))

C.3.1. Kanıtlar

TMYO.C.3.1.1.Stratejik Plan 2025 İlk Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları

TMYO.C.3.1.2.Stratejik Plan 2025 İkinci Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları

TMYO.C.3.1.3.Birim Faaliyet Raporu

C.3.2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Araştırmacı performans göstergeleri, birimin bilinirliğini, bilime, topluma ve endüstriye olan katkısını gösteren önemli bir ölçüttür. Yüksekokulumuz, araştırma ve eğitim kalitesini arttırmak amacıyla öğretim elemanlarının performansını değerlendirmektedir. Araştırma performanslarının izlenmesi ve değerlendirilmesi sonucunda ortaya çıkan tablo, stratejik planlama ve birim faaliyet raporlarının önemli girdilerini oluşturmaktadır.

(Kanıtlar:[TMYO.C.3.2.1.Stratejik Plan 2025 İlk Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları](#),[TMYO.C.3.2.2.Stratejik Plan 2025 İkinci Altı Ay Gerçekleşme Sonuçları](#),[TMYO.C.3.2.3.Birim Faaliyet Raporu](#))

Yüksekokulumuz Akademik Kurul toplantılarında araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin önemi, geliştirmeye açık olan alanlar ve geliştirme önerileri paylaşılmıştır.

2026 yılı Ocak ayında, 2025 yılına dair akademik teşvik başvuruları, Akademik Teşvik Ödeneği Süreç Yönetim Sistemi (ATÖSİS) üzerinden gerçekleştirilmiştir (<https://atosis.deu.edu.tr/Account/Login>). Tüm başvurular ilgili çalışma grupları tarafından değerlendirilmiştir. Akademik Teşvik Ödeneği için 6 öğretim elemanı başvuruda bulunmuştur.

C.3.2. Kanıtlar

TMYO.C.3.2.1.Stratejik_Plan_2025_İlk_Altı_Ay_Gerçekleşme_Sonuçları

TMYO.C.3.2.2.Stratejik_Plan_2025_İkinci_Altı_Ay_Gerçekleşme_Sonuçları

TMYO.C.3.2.3.Birim_Faaliyet_Raporu

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Toplumsal katkı faaliyetleri, üniversitenin misyonu, vizyonu ve stratejik hedefleri ile uyumlu şekilde planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir. Bu kapsamda toplumsal katkı süreçleri; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve topluma hizmet boyutlarını bütüncül bir yaklaşımla ele alan bir yönetim anlayışı çerçevesinde yürütülmektedir.

(<https://www.instagram.com/p/DSluxV4DtcB/>)

(<https://www.instagram.com/p/DQCptO-DKkY/>)

(https://www.instagram.com/p/DRKE_EIDC-l/)

Toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanmasında iç ve dış paydaş görüşleri dikkate alınmakta; yerel, bölgesel ve ulusal ihtiyaçlar doğrultusunda önceliklendirme yapılmaktadır. Akademik ve idari birimlerin katılımıyla yürütülen bu süreçlerde, toplumsal katkı faaliyetleri yıllık faaliyet planları ve stratejik hedefler ile ilişkilendirilmekte, uygulamalar kayıt altına alınarak kurumsal hafızaya aktarılmaktadır.(Kanıt: [TMYO.D.1.1-Ağaç Dikme Etkinliği](#))

Süreçlerin yönetiminde Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) döngüsü esas alınmakta; gerçekleştirilen faaliyetler düzenli olarak izlenmekte ve elde edilen geri bildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Toplumsal katkı kapsamında yürütülen faaliyetlerin sürdürülebilirliği, kurumsal koordinasyon ve sorumluluk paylaşımı yoluyla güvence altına alınmaktadır. Ayrıca Üniversitemiz ile İzmir Çalışma ve İş Kurumu (İŞKUR) arasında imzalanan İş Birliği Protokolü kapsamında 40 öğrencimiz İŞKUR'un programından faydalanmaktadır.

D.1.1.Kanıtlar

TMYO.D.1.1-Ağaç_Dikme_Etkinliği

D.1.2. Kaynaklar

Toplumsal katkı faaliyetlerinin yürütülmesinde başta insan kaynağı olmak üzere fiziki, mali ve dijital kaynaklardan yararlanılmaktadır. Akademik personelin bilgi birikimi ve uzmanlığı, toplumsal katkı faaliyetlerinin temel kaynağını oluştururken; idari personel süreçlerin etkin ve düzenli yürütülmesine destek sağlamaktadır.

Bunun yanı sıra üniversitenin mevcut fiziki altyapısı, uygulama ve araştırma merkezleri, laboratuvarlar, sürekli eğitim merkezleri ve benzeri yapılar toplumsal katkı faaliyetlerinde aktif olarak kullanılmaktadır. Dış paydaşlarla gerçekleştirilen iş birlikleri, protokoller ve ortak projeler yoluyla hem maddi hem de manevi kaynak çeşitliliği sağlanmaktadır.

Toplumsal katkıya ayrılan kaynakların etkin kullanımı, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda izlenmekte; faaliyetlerin stratejik hedeflere katkısı düzenli olarak değerlendirilmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Toplumsal katkı performansı, belirlenen hedefler ve performans göstergeleri doğrultusunda sistematik olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen eğitimler, sosyal sorumluluk projeleri, topluma yönelik bilimsel ve kültürel etkinlikler ile paydaşlarla yürütülen iş birlikleri düzenli olarak raporlanmaktadır.

Performans izleme sürecinde nicel ve nitel göstergeler birlikte kullanılmakta; faaliyetlerin toplumsal etki düzeyi, erişilen hedef kitle ve sürdürülebilirlik boyutları dikkate alınmaktadır. Elde edilen veriler, ilgili kurullar ve birimler tarafından değerlendirilerek güçlü yönler ve iyileştirmeye açık alanlar belirlenmektedir.

Değerlendirme sonuçları doğrultusunda toplumsal katkı faaliyetlerine yönelik iyileştirici önlemler planlanmakta ve uygulanmaktadır. Bu yaklaşım sayesinde toplumsal katkı performansının sürekli gelişimi desteklenmekte ve üniversitenin toplumla etkileşimi güçlendirilmektedir.