



2025

**YABANCI DİLLER
YÜKSEKOKULU**

ÖZDEĞERLENDİRME RAPORU

Hazırlayanlar:

**Yabancı Diller Yüksekokulu Kalite
Komisyonu**

İÇİNDEKİLER

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

- A.1.1. Yönetişim modeli ve idari yapı
- A.1.2. Liderlik
- A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi
- A.1.4. İç kalite güvencesi mekanizmaları
- A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

- A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar
- A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler
- A.2.3. Performans yönetimi

A.3. Yönetim Sistemleri

- A.3.1. Bilgi yönetim sistemi
- A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi
- A.3.3. Finansal yönetim
- A.3.4. Süreç yönetimi

A.4. Paydaş Katılımı

- A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı
- A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri
- A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

A.5. Uluslararasılaşma

- A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi
- A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları
- A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

- B.1.1. Programların tasarımı ve onayı
- B.1.2. Programların ders dağılım dengesi
- B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu
- B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı
- B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi
- B.1.6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

- B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri
- B.2.2. Ölçme ve değerlendirme
- B.2.3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi
- B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

- B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları
- B.3.2. Akademik destek hizmetleri
- B.3.3. Tesis ve altyapılar
- B.3.4. Dezavantajlı gruplar
- B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

B.4. Öğretim Kadrosu

- B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri
- B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi
- B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

- C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi
- C.1.2. İç ve dış kaynaklar
- C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

- C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi
- C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

C.3. Araştırma Performansı

- C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi
- C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

- D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi
- D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

- D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

E. 2024 YILI KİDR GELİŞMEYE AÇIK ALANLARDA İYİLEŞTİRMELER

F. YÖKAK KURUMSAL AKREDİTASYON GELİŞMEYE AÇIK ALANLARDA İYİLEŞTİRMELER

A.1. LİDERLİK, YÖNETİM ve KALİTE

A.1. Liderlik ve Kalite

A.1.1. Yönetişim Modeli ve İdari Yapı

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu yönetim süreçleri; Yüksekokul Müdürü, Müdür Yardımcıları, Yüksekokul Sekreteri ve ilgili idari ve akademik birimler aracılığıyla şeffaf bir şekilde yürütülmektedir. Mesleki Gelişim Birimi tarafından planlanan hizmet içi eğitimlerle akademik yapının yetkinliği sürekli desteklenmektedir.

YDY A.1.1-1 [Teşkilat Şeması](#)

YDY A.1.1-2 [İdari Birimler](#)

YDY A.1.1-3 [Mesleki Gelişim Birimi](#)

YDY A.1.1-4 [Öğretmen İyi-Oluş Eğitimi](#)

YDY A.1.1-5 [Sunum Becerileri Eğitimi](#)

2024–2025 döneminde Yüksekokul Kalite Komisyonunun görev tanımları güncellenmiş, komisyon toplantı sıklığı artırılarak çalışmaların sürekliliği ve etkinliği iyileştirilmiştir.

YDY A.1.1-6 [Kalite Komisyonu](#)

YDY A.1.1-7 [Kalite Komisyon Yönergesi](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Kalite güvencesi süreçlerinin daha etkin yürütülmesi amacıyla Hazırlık bölümü akademik birimleri yeniden yapılandırılmış ve görev tanımları netleştirilmiştir. Bununla birlikte, belirlenen birimlerin amaçlarına uygun şekilde aktif olarak çalışmalarını ve birimlerce yapılan çalışmaların geliştirilmesini sağlamak amacıyla PUKÖ döngüleri tasarlanması ve bu kapsamda çeşitli toplantılar yapıp geri bildirimler alınması planlanmaktadır. Ayrıca, birimlerden düzenli olarak yıllık faaliyet raporlarının alınması ve birim/bölüm toplantı tutanaklarının birim üyelerine Belgenet sistemi üzerinden gönderilmesi planlanmaktadır.

YDY A.1.1-8 [Akademik Birimler](#)

A.1.2. Liderlik

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu yönetimi; eğitim-öğretim ve idari süreçlerde kalite güvencesini sağlamak adına üniversite üst yönetimi ve iç paydaşlar ile eşgüdümlü bir yönetim modeli sürdürmektedir. Liderlik uygulamaları kapsamında, Yabancı Diller Yüksekokulu ile hizmet verdiği birimler arasındaki iletişim kanalları açık tutularak kalite kültürünün gelişimi desteklenmektedir.

YDY A.1.2-1 [Denizcilik Fakültesi Ziyareti](#)

YDY A.1.2-2 [İşletme Fakültesi-Hazırlık Buluşması](#)

2025-2026 güz dönemi itibarıyla öğrencilerimize yönelik program değerlendirme anketi uygulanmaya başlamıştır. Anket sonuçlarına göre gereken iyileştirmeler için çalışmalar başlatılmıştır.

YDY A.1.2-3 [Öğrenci Program Değerlendirme Anketi](#)

YDY A.1.2-3 [Öğrenci Anket Sonuçları](#)

Yüksekokulumuzda kalite güvencesi süreçlerinin etkin bir şekilde yürütülmesi ve sürekli iyileştirilmesi amacıyla, Kalite Komisyonunun yanı sıra Yüksekokul Akreditasyon Komisyonu oluşturma çalışmaları başlamıştır. Uluslararası akreditasyon şirketi EQUALS ile görüşmeler gerçekleştirilmiş olup, başvuru süreci için Rektörlüğümüzden sözlü onay alınmıştır. Avrupa merkezli bir kuruluş olan EQUALS, dünya çapında yabancı dil eğitiminin kalitesini artırmak için çok yönlü bir değerlendirme ile yabancı dil okullarına akreditasyon vermektedir. 1991 yılında kurulan EQUALS, Avrupa Konseyi'ne dil öğretimi politikaları üzerine danışmanlık yaparak, eğitim alanında öncü olan birçok uluslararası kuruluşla iş birlikleri gerçekleştirmektedir.

YDY A.1.2-4 [EQUALS Akreditasyonu](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Liderlik gelişimi kapsamında, birim koordinatörlerine ve idari birim amirlerine yönelik yönetim eğitimlerinin artırılması planlanmaktadır. Ayrıca, liderlik etkisinin ölçülmesi için paydaş geri bildirim mekanizmalarının (anketler, odak grup görüşmeleri vb.) dijital ortamda daha sistematik hale getirilmesi ve iyi uygulama örneklerinin birim içi platformlarda paylaşılması hedeflenmektedir.

A.1.3. Kurumsal Dönüşüm Kapasitesi

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu, dinamik küresel şartlara ve yükseköğretimdeki değişimlere uyum sağlamak amacıyla kurumsal dönüşüm kapasitesini sürekli geliştirmektedir. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde 4 İngilizce, 1 Rusça ve 1 Fransızca öğretim görevlisi alımı gerçekleştirilmiştir. Yabancı Diller Yüksekokulunun İngilizce dışındaki dillerde de etkili eğitim verebilmesi için adımlar atılmıştır.

Yüksekokulumuzun belirgin güçlü yanlarından biri, 23 doktora dereceli öğretim elemanından oluşan nitelikli akademik kadrosudur. Bu kapasite; öğretimde kanıta dayalı uygulamaların yaygınlaşmasına, ölçme-değerlendirme süreçlerinin (ör. rubrik geliştirme ve kalibrasyon) güvenilirliğinin artmasına, müfredat ve içeriklerin sürekli iyileştirilmesine ve öğrenci başarısının desteklenmesine doğrudan katkı sağlamaktadır.

YDY A.1.3 -1 [Akademik Personel](#)

Yüksekokulumuzun yabancı dil eğitimindeki dijital dönüşümü yakalayabilmesi için, 2025-2026 ders kitapları ve materyal setimize dijital kitapların eklenmesi sağlanmıştır. Ayrıca ders kitaplarının dijital platformundan yararlanmaya devam edilmektedir.

YDY A.1.3-2 [Dijital Materyaller](#)

YDY A.1.3-3 [My EDUCCLASS](#)

Yüksekokulumuz 2025 yılında eşdeğerliliği ÖSYM tarafından kabul edilen Cambridge Linguaskill sınavı test merkezi olmuştur. Yüksekokulumuzun dijital bir sınavın merkezi olması kurumsal dönüşüme katkı sağlamıştır.

YDY A.1.3-4 [Linguaskill Sınav Merkezi](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

2026 yılı için planlanan Yabancı Diller Yüksekokulu EQUALS akreditasyon başvurusunun takvime bağlanması ve izlenmesi ve akreditasyon deneyimi olan diğer yabancı diller yüksekokullarının iyi uygulama örneklerinin incelenmesi planlanmaktadır.

Kurumsal dönüşüm süreçlerinin tabana yayılması ve çalışanların değişim yönetimi konusundaki yetkinliklerinin artırılması amacıyla akademik ve idari personele yönelik "Stratejik Yönetim ve Çevik Liderlik" eğitimlerinin düzenlenmesi planlanmaktadır. Ayrıca, dijital dönüşüm hedefleri doğrultusunda, birim içi süreçlerin tamamının kâğıtsız ofis konseptine (EBYS entegrasyonu ile) geçirilmesi hedeflenmektedir.

A.1.4. İç Kalite Güvencesi Mekanizmaları

İyileşme

Yüksekokulumuzda iç kalite güvencesi mekanizmaları; planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme süreçlerini kapsayan bütüncül bir yaklaşımla yapılandırılmıştır. Bu mekanizmalar, yüksekokul kalite komisyonu aracılığıyla yürütülmekte olup görev ve sorumluluklar yazılı olarak tanımlanmıştır.

A.1.4-1 [Kalite Komisyonu](#)

A.1.4-2 [İdari birimler](#)

Yüksekokulumuzun web sitesine Kalite Güvence Sistemi başlığı altında ilgili belgeler eklenmiştir. Bu belgelere Hakkımızda/Kalite Güvence Sistemi sayfası altında ulaşılabilir.

YDY 1.4.3 [Kalite Güvence Sistemi](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

İç kalite güvencesi mekanizmalarının etkinliğini artırmak üzere, alt birimler düzeyinde yürütülen özdeğerlendirme süreçlerinin daha spesifik performans göstergeleriyle detaylandırılması planlanmaktadır. Ayrıca, paydaş geri bildirimlerinin (öğrenci ve personel anketleri) sonuçlarının, kalite komisyonu raporlarına entegrasyonunu sağlayacak dijital bir veri analiz sisteminin kurulması ve iyileştirme faaliyetlerinin bu veriler ışığında periyodik olarak ilan edilmesi hedeflenmektedir.

Yüksekokulumuzda risk yönetimi faaliyetleri, Dokuz Eylül Üniversitesi Risk Yönetimi Yönergesi çerçevesinde yürütülmektedir. Üniversite düzeyinde belirlenen ilke ve esaslar doğrultusunda risklerin tanımlanması ve değerlendirilmesine yönelik genel bir çerçeve bulunmakla birlikte, yüksekokula özgü riskleri bütüncül biçimde ele alan yazılı ve sistematik bir risk yönetim planı henüz oluşturulmamıştır. Bu bağlamda yüksekokulumuza özgü risklerin belirlenmesine yönelik bir risk değerlendirme çalışmasının yapılması ve risk yönetim planının oluşturulması planlanmaktadır.

A.1.5. Kamuoyuna Bilgilendirme ve Hesap Verilebilirlik

İyileşme

Yüksekokulumuz, kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik ilkelerini kurumsal yönetim anlayışının temel unsurları olarak benimsemektedir. Bu kapsamda yüksekokula ilişkin temel bilgiler, yönetim yapısı, akademik programlar, misyon, vizyon, stratejik plan, faaliyet raporları ve kaliteye ilişkin dokümanlar yüksekokulumuzun resmî web sitesi üzerinden kamuoyunun erişimine açık şekilde paylaşılmaktadır.

Faaliyetlerin nasıl yürütüleceğine dair detaylı bilgi her eğitim öğretim yılı başlangıcında Öğrenci El

Kitabı ile web sitemiz üzerinden öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.

YDY A.1.5-1 [YDY Web Sitesi](#)

YDY A.1.5-2 [Öğrenci El Kitabı](#)

Yüksekokulumuzda eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin ders programları ve sınav programları, yüksekokulun resmî web sayfası ve ilgili duyuru kanalları aracılığıyla güncel olarak yayımlanmaktadır. Bu uygulama, öğrencilerin ve diğer paydaşların eğitim-öğretim süreçlerine ilişkin doğru ve zamanında bilgiye erişimini sağlamaktadır. Ayrıca ders izlencesi ve kullanılan materyallerin isimleri ve örnek muafiyet sınavı soruları örnekleri erişime açıktır.

YDY A.1.5-3 [Ders İzlencesi](#)

YDY A.1.5-4 [Muafiyet Sınav Soru Örnekleri](#)

Yüksekokulumuzun resmi sosyal medya hesabının bulunması, kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerinin çeşitlendirilmesine ve daha geniş kitlelere ulaşılmasına olanak sağlamaktadır. Sosyal medya kanalları aracılığıyla yüksekokulun akademik etkinlikleri, duyuruları, sosyal ve kültürel faaliyetleri düzenli olarak paylaşılmaktadır

YDY A.1.5-5 [YDY Instagram](#)

YDY A.1.5 -6 [YDY X](#)

YDY A.1.5-7 [YDY Facebook](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Yüksekokulun Instagram dışındaki diğer sosyal medya platformlarında daha fazla görünür olması planlanmaktadır.

A.2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu, kurumsal kimliğinin temelini oluşturan misyon ve vizyonunu, Dokuz Eylül Üniversitesi'nin stratejik amaçlarıyla tam uyumlu bir şekilde belirlemiş ve kamuoyuna ilan etmiştir.

A.2.1-1 [Yüksekokul Misyonu ve Vizyonu](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

İç-dış paydaş görüşlerinin alınması (anket, odak grup görüşmeleri), sonuçlarının değerlendirilmesi ve Yüksekokul misyon ve vizyonunun güncellenmesi çalışmasının tamamlanması planlanmaktadır.

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu, stratejik amaç ve hedeflerini Dokuz Eylül Üniversitesi'nin üst stratejik planı ile tam uyumlu bir şekilde belirlemiştir. Birimde stratejik amaç ve hedefler, her hafta düzenli olarak gerçekleşen akademik birim toplantısı ve her akademik dönem sonunda gerçekleştirilen akademik kurul toplantıları aracılığıyla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu toplantılarda eğitim öğretim faaliyetlerinin niteliği, belirlenen hedeflere ulaşma düzeyi ve uygulama sonuçları gözden geçirilmekte; ulaşılamayan hedefler gelişime açık alanlar olarak tanımlanmaktadır. Değerlendirme çıktıları, bir sonraki döneme ilişkin planlama ve iyileştirme çalışmalarına girdi oluşturmaktadır.

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Her hafta yapılan akademik birim ve akademik kurul toplantılarının tutanakları oluşturularak merkezi sistemde arşivlenecek; kararlar terminli eylem planlarına dönüştürülüp izlenecek ve iyileştirmeler düzenli olarak uygulanacaktır.

A.2.3 Performans yönetimi

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu, stratejik amaçlarına ulaşma düzeyini somut verilerle ölçmek ve kurumsal gelişimi sürekli kılmak amacıyla kapsamlı bir performans yönetim sistemi yürütmektedir. Bu sistem; akademik yayınların izlenmesine dayanmaktadır. Birim bünyesinde toplanan veriler, periyodik olarak analiz edilerek "Birim Faaliyet Raporu" aracılığıyla kayıt altına alınmakta ve yönetimin karar alma süreçlerine veri desteği sağlamaktadır.

Yabancı Diller Yüksekokulunda görev yapan öğretim görevlilerinin 2025 yılında gerçekleştirmiş oldukları 6 akademik makale ve 7 konferans sunumu bulunmaktadır.

YDY A.2.3-1 [Birim Faaliyet Raporu](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Yüksekokulumuzda, öğretim üyeliğine yükselme durumunda olmayan öğretim elemanlarının yayın sayısında anlamlı bir artış belirlenmiştir. Söz konusu artışın izlenebilirliğini ve sürdürülebilirliğini sağlamak için performans yönetimi süreçleri ayrıntılandırılacak; göstergeler ve hedefler tanımlanarak birim faaliyet raporunda sistematik biçimde raporlanacaktır.

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1. Bilgi yönetim sistemi

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu, kurumsal süreçlerin etkinliğini artırmak ve karar alma mekanizmalarını verilerle desteklemek amacıyla entegre bir bilgi yönetim sistemi işletmektedir. Birimimizde akademik bilgi akışı ve öğrenci işlerine dair tüm süreçler üniversitemizin merkezi sistemi olan DEBİS üzerinden yürütülürken; akademik personelimizin bilimsel faaliyetleri, yayınları, projeleri ve akademik performans bilgileri AVESİS üzerinden düzenli olarak güncellenmekte ve kamuoyuna sunulmaktadır. AVESİS kullanımı sayesinde, birimin araştırma-geliştirme kapasitesi ve akademik yetkinliği şeffaf ve izlenebilir bir yapıda dijital ortamda depolanmaktadır.

YDY A.3.2-2 [DEÜ Debis](#)

YDY A.3.2-3 [Avesis DEU](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Akademik personelin bilimsel çıktıları, kurumsal sistemlere ek olarak, birim tarafından kurulacak dijital platformda izlenebilir ve güncellenebilir şekilde kaydedilecektir.

A.3.2. İnsan kaynakları yönetimi

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu, insan kaynaklarının sürekli gelişimini desteklemek amacıyla çok boyutlu bir eğitim stratejisi yürütmektedir. Birim bünyesinde, akademik personelin mesleki yetkinliklerini artırmaya yönelik düzenli kurum içi hizmet içi eğitimler gerçekleştirilmektedir.

YDY A.3.2-1 [“Leveraging AI for Enhanced Language Learning” Eğitimi](#)

YDY A.3.2-2 [Öğretmen İyi-Oluş Eğitimi](#)

YDY A.3.2-3 [Sunum Becerileri Eğitimi](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Yüksekokulumuz idari personeline yönelik hizmet içi eğitimler yapılması planlanmaktadır.

A.3.3. Finansal yönetim

Yabancı Diller Yüksekokulu, finansal kaynakların yönetiminde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile belirlenen ekonomiklik, verimlilik ve etkililik ilkelerini esas almaktadır. Birimimizin mali yönetim süreci, üniversitenin stratejik planı ve performans programı ile tam uyumlu bir yapıda yürütülmektedir. Bütçe ödeneklerinin kullanımı; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, fiziksel altyapının iyileştirilmesi ve idari ihtiyaçların karşılanması gibi stratejik öncelikler doğrultusunda titizlikle planlanmaktadır.

Mali işlemlerin şeffaflığı ve hesap verilebilirliği, "Birim Faaliyet Raporu"nda yer alan detaylı bütçe uygulama sonuçları ve temel mali tablolar aracılığıyla kamuoyuna sunulmaktadır. Harcama yetkilisi tarafından sunulan "İç Kontrol Güvence Beyanı", mali bilgilerin güvenilirliğini, kaynakların mevzuata uygun ve amaçlanan doğrultuda kullanıldığını garanti altına alan en üst düzey mekanizmadır. Ayrıca, birim bünyesinde gerçekleştirilen satın alma ve taşınır kayıt işlemleri, iç kontrol standartları çerçevesinde sürekli denetlenerek kaynak israfının önüne geçilmektedir.

YDY A.3.3-1 [Birim Faaliyet Raporu 2025](#)

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Yabancı Diller Yüksekokulu, karar alma ve iyileştirme süreçlerinde şeffaflık, katılımcılık ve çoğulculuk ilkelerini benimsemektedir. İç paydaş (akademik ve idari personel, öğrenciler) katılımı; akademik kurullar, birim kalite komisyonları ve çeşitli koordinatörlükler aracılığıyla sistematik hale getirilmiştir. Özellikle akademik personelin eğitim-öğretim süreçlerine dair görüşleri, düzenlenen periyodik toplantılar ve anketler aracılığıyla alınarak programların güncellenmesinde veri olarak kullanılmaktadır.

YDY A.4.1-1 [Öğrenci Program Değerlendirme Anketi](#)

YDY A.4.1-2 [Öğretim Elemanı Feedback Formu](#)

YDY A.4.1-3 [Materyal Feedback Formu](#)

Dış paydaş (mezunlar, işverenler, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları) katılımı kapsamında ise Yükseköğretim Kurulu aktif bir rol oynamaktadır. Ayrıca, Yükseköğretim bünyesinde sunulan kurslar aracılığıyla yerel ve ulusal paydaşlarla sürekli bir etkileşim halindedir.

YDY A.4.1-3 [YDY Danışma Kurulu](#)

YDY A.4.1- 4 [YDY Kurslar](#)

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu, eğitim-öğretim kalitesini artırmak ve öğrenci memnuniyetini sürdürülebilir kılmak amacıyla sistematik öğrenci geri bildirim mekanizmaları işletmektedir. Bu kapsamda, öğrencilerin eğitim süreçlerine, fiziksel imkânlarla ve idari hizmetlere yönelik görüşlerini belirlemek amacıyla periyodik olarak öğrenci memnuniyet anketleri uygulanmaktadır. Ayrıca, her dönem sonunda dil eğitiminin etkinliğini ve öğretim yöntemlerini değerlendirmek üzere ders değerlendirme anketleri aracılığıyla öğrencilerden detaylı geri bildirimler toplanmaktadır.

Toplanan anket verileri, Yüksekokul yönetimi ve kalite komisyonu tarafından titizlikle analiz edilmekte; elde edilen sonuçlar eğitim programlarının güncellenmesi ve öğrenci destek hizmetlerinin iyileştirilmesinde temel veri kaynağı olarak kullanılmaktadır. Geri bildirim süreçleri, kurumsal şeffaflık ve hesap verilebilirlik ilkeleri çerçevesinde yürütülmekte olup, anketlerden elde edilen kapsamında iyileştirme faaliyetleri yapılmaktadır.

YDY A.4.2-1 [Öğrenci Program Değerlendirme Anketi](#)

YDY A.4.2-2 [Öğrenci Anketi Sonuçları](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

İyileştirilme faaliyetleri kapsamında sistematik ve düzenli olarak PUKÖ döngülerine yer verilmesi planlanmaktadır.

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

İyileşme

Yabancı Diller Yüksekokulu, temel misyonu gereği üniversitemiz bünyesindeki öğrencilere yabancı dil hazırlık eğitimi sunan bir birimdir. Bu akademik yapı nedeniyle, öğrenciler hazırlık programını başarıyla tamamladıktan sonra eğitimlerine kendi fakültelerinde/bölümlerinde devam etmektedir. Dolayısıyla, birimimizin doğrudan mezun veren bir diploma programı bulunmamaktadır. Ancak, hazırlık eğitimi tamamlayarak fakültelerine geçen öğrenciler ile kurumsal bağın sürdürülmesi ve dil eğitiminin lisans/lisansüstü süreçlerdeki etkisinin izlenmesi, birimimizin dolaylı mezun ilişkileri stratejisini oluşturmaktadır.

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Hazırlık eğitimi tamamlayan öğrencilerin ilerleyen yıllardaki akademik başarıları ve dil yeterlilik ihtiyaçları, birimimiz için önemli bir geri bildirim kaynağı olarak kabul edilmektedir. Bu süreçte, öğrencilerin fakültelerindeki akademik başarıları dolaylı yoldan takip edilmekte ve dil eğitiminin

etkinliği bu veriler ışığında değerlendirilmektedir. Bu anlamda mezunların ihtiyaçlarına yönelik sistematik dönüt alınması planlanmaktadır.

B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

Yabancı Diller Yüksekokulunda tüm eğitim ğretim falliyetleri, (08.09.2015 tarihli ve 448/12 sayılı niversite Senatosu) Yabancı Diller Yüksekokulu Uygulama Esaslarına göre yürütülmektedir.

Bu faaliyetlerin nasıl yürütüleceğine dair detaylı bilgi her eğitim ğretim yılı başlangıcında ğrenci El Kitabı ile web sitemiz üzerinden öğrencilerimizle paylaşılmaktadır.

B-1. [Uygulama Esasları](#)

B-2. [ğrenci El Kitabı](#)

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

- B.1.1. Programların tasarımı ve onayı
- B.1.2. Programların ders dağılım dengesi
- B.1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu
- B.1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı
- B.1.5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi
- B.1.6. Eğitim ve ğretim süreçlerinin yönetimi

Ders programı hazırlama birimi, her akademik yılın başında yapılan muafiyet sınavı sonuçlarına göre çıkan ğrenci sayısı, seviye tespit sınav sonuçlarına göre kurlara dağılan ğrenci sayısı, derslik kapasiteleri, kadrolu ve ihtiyaç duyulması halinde 31. madde ile görevlendirilecek olan ğretim elemanı sayısının belirlenmesi sonucunda ders programlarının ğretim elemanı ve sınıf bazında paylaştırılması işini fakülte sekreterliği, koordinatörlük birimi, bilgi işlem birimi, müdür ve müdür yardımcıları ile koordinasyon halinde çalışarak hazır etmekle yükümlüdür.

YDY B1 -1 [Ders Programı Hazırlama Birimi](#)

Yabancı Dil Hazırlık Bölüm Başkanlığına bağlı yürütülen hazırlık eğitiminin sağlıklı ve düzenli yürütülmesi için Düzey Koordinatörlük birimi kurulmuştur. Birim her ğretim yılı başında yapılan Düzey Belirleme ve Muafiyet sınavları, ğretim yılı içindeki aylık sınav, quiz ve yeterlik sınavları ile niversitemiz Rektrlğnce yapılması istenen çeşitli yabancı dil sınavlarının hazırlanması ve bu sınavların kurallara ve yönergelere uygun bir biçimde yönetilmesinden sorumludur. Koordinatörlük birimi ğretim yılı başında yapılan Düzey Belirleme ve Muafiyet Sınavlarının sonuçlarına göre hazırlık okuyacak öğrencileri aldıkları notlara göre seviyelerine uygun bir biçimde gruplayarak sınıfların oluşmasını sağlar.

YDY B1 - 2 [Düzey Koordinatörlüğü](#)

B.2. Programların Yürütülmesi (ğrenci Merkezli ğrenme, öğretme ve Değerlendirme)

- B.2.1. Öğretim yöntem ve teknikleri
- B.2.2. lme ve değerlendirme
- B.2.3. Öğrenci kabul, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi
- B.2.4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Yabancı Diller Yüksekokulunda tüm sınavların geliştirilip uygulanmasından, sınav geliştirme birimi sorumludur. Bu kapsamda her akademik yılın başında hazırlık sınıfında okuyacak öğrencileri belirlemek amacıyla yabancı dil ğretim standartlarına uygun yeterlilik sınavı uygulamaktadır. Yeterlilik sınavını geçemeyen öğrenciler için hazırlık sınıfındaki alacakları eğitime temel oluşturan düzeylerini belirlemek

amacıyla yabancı dil düzey belirleme sınavı yapmaktadır. Akademik yıl içerisinde hazırlık sınıfı öğrencilerinin, ara sınav, quiz ve yıl sonu sınavlarının düzenlemektedir.

YDY B2- 1 [Sınav Geliştirme Birimi](#)

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme ortam ve kaynakları

Öğretim program ve kaynaklarının oluşturulmasından Öğretim Programı ve Materyal Gelişimi Birimi sorumludur. Birim genel olarak okulumuzun İngilizce hazırlık programında kullanılan eğitim içeriklerini sürekli olarak planlamayı ve geliştirmeyi amaçlar. Eğitim – öğretim yılı boyunca kullanılacak kitapları incelemek, diğer birimlerimizle ve öğretim elemanlarımızla koordineli çalışarak belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda müfredatı destekleyecek ek materyaller geliştirmek temel görevleri olarak özetlenebilir.

YDY B.3.1-1 [Materyal Geliştirme Birimi](#)

B.3.2. Akademik destek hizmetleri

Yüksekokulumuz, öğretim kadrosunun sürekli öğrenimine ve gelişimine büyük önem vermektedir; bu amaçla, öğretim görevlilerinin ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda gelişim programları tasarlayıp yürüten “Mesleki Gelişim Birimi” kurulmuştur. Birim, yıllık ihtiyaç analizi (anket, odak grup, ders verileri) ile öncelikleri belirler; ders tasarımı, ölçme-değerlendirme, dijital pedagojik yeterlik, kapsayıcı eğitim, akademik yazma ve araştırma-yayın gibi alanlarda atölye, mikro-öğrenme, akran mentörlüğü ve ders gözlemi formatlarında hibrit etkinlikler sunar.

B.3.2-1 [Mesleki Gelişim Birimi](#)

B.3.3. Tesis ve altyapılar

İyileşme

Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan iki konferans salonumuzdan biri olan Nihal Üçer Konferans Salonunun görüntü ve ses sistemi tamamlanmış olup, salon yüksekokulumuz ve üniversite birimlerine aktif olarak hizmet vermektedir.

YDY B.3.3-1 [Konferans Salonu](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Nihal Üçer konferans salonu ısıtma-soğutma sisteminin devreye girmesi için çalışmalar yapılmaktadır. Yüksekokulumuz diğer konferans salonunun koltuk, görüntü ve ses ile ısıtma-soğutma sistemlerinin kurulumu için çalışmalar devam etmektedir.

B.3.4. Dezavantajlı gruplar

Yüksekokulumuzda, Engelli Öğrenci Akademik ve İdari Danışmanlarından oluşan Komisyon, DEU Engelsiz Koordinatörlüğü ile yakın iş birliği içinde engelli öğrencilerimizin ihtiyaçlarını karşılamaya yönelik bütüncül bir destek sistemi yürütmektedir. Komisyon; erişilebilir ders materyali üretimi, sınav uyarlamaları (ek süre, alternatif format, uygun mekân), not tutma, yardımcı teknolojilere erişim, kampüs içi fiziksel düzenlemeler (rampalar, asansör, yönlendirme, erişilebilir WC) ve acil durum tahliye planları gibi düzenlemeleri koordine eder.

YDY B.3.4-1 [Engelli Öğrenci Danışmanları](#)

B.3.5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Yüksekokulumuz, öğrenci ve öğretim elemanlarına yönelik yıl boyunca sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerden oluşan zengin bir program yürütmektedir. Etkinlikler yüz yüze ve çevrim içi formatlarda, erişilebilirlik ilkeleri gözetilerek tasarlanır; bölüm/öğrenci kulüpleri ve ilgili paydaşlarla iş birliği içinde, herkese açık ve ücretsiz olarak gerçekleştirilir.

YDY B.3.5-1 [Uluslararası Çince Dil Günü](#)

YDY B.3.5-2 [8 Mart Dünya Kadınlar Günü](#)

YDY B.3.5-3 [Students' Trivia Quiz](#)

YDY B.3.5-4 [Öğrenci Konferansı](#)

YDY B.3.5-5 [Conversation Corner](#)

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Yabancı Diller Yüksekokulu Öğretim Görevlisi atamalarında “Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” esasları uygulanır.

YDY B.4- 1 [Yönetmelik](#)

B.4.2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Yabancı Diller Yüksekokulu öğretim kadrosunun sürekli öğrenimine ve gelişimine büyük önem verir. Bu amaca hizmet etmesi için öğretim görevlilerinin ilgi ve ihtiyaçları doğrultusunda gelişim programı hazırlayacak bir “Mesleki Gelişim Birimi” oluşturulmuştur.

B.4.2-1 [Mesleki Gelişim Birimi](#)

B.4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Yabancı Diller Yüksekokulu Akademik Personelinin akademik çalışmalarının teşvik edilmesi sürecinde Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği esasları uygulanmaktadır.

YDY B.4.3-1 [Yönetmelik](#)

C.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi

C.1.2. İç ve dış kaynaklar

C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

C.3.2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

İyileşme

Yüksekokulumuzun belirgin güçlü yanlarından biri, 23 doktora dereceli öğretim elemanından oluşan nitelikli akademik kadrosudur. Bu kapasite; öğretimde kanıta dayalı uygulamaların yaygınlaşmasına, ölçme-değerlendirme süreçlerinin (ör. rubrik geliştirme ve kalibrasyon) güvenilirliğinin artmasına, müfredat ve içeriklerin sürekli iyileştirilmesine ve öğrenci başarısının desteklenmesine doğrudan katkı sağlamaktadır.

Yüksekokulumuzun önceliği nitelikli yabancı dil öğretimidir. Araştırma faaliyetleri bu önceliği destekleyecek biçimde, sınıf-içi uygulamalar ve program geliştirme odaklı olarak tasarlanır; çıktılar doğrudan öğrenci başarısı ve öğretim kalitesine katkı sağlayacak şekilde kullanılır.

2025-26 güz döneminde yazma sınavı değerlendirici kalibrasyonu gerçekleştirilmiş; oturumlar da rubrik normlaması yapılmış, pilot kâğıt çift puanlanmış ve moderasyonla tutarsızlıklar giderilmiştir. Bulgular doğrultusunda rubrik ve örnek seti güncellenmiş, dönemlik kalibrasyon ve sınav sonrası moderasyon süreçleri takvime alınmıştır.

2025 yılında KA131 ERASMUS+ PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ kapsamında iki öğretim elemanımız yurt dışına gitmeye hak kazanmıştır.

C1.2-1 [Kalibrasyon çalışması](#)

C1.2-2 [DERS VERME HAREKETLİLİĞİ](#)

Gelişmeye Açık Alanlar ve Planlanan Çalışmalar

Eğitim Fakültesi, Edebiyat Fakültesi/Dilbilim bölümleri ve Uzaktan Eğitim Merkezi ile birlikte dil öğretimi, ölçme ve dijital pedagojilerde ortak çalışmalar yürütülmesi planlanmaktadır. Ulusal–uluslararası ağlara katılım ve Erasmus+ iş birlikleri ile dil eğitimi temalı küçük ölçekli yenilik projeleri geliştirilmesi hedeflenmektedir. Birim içinde “Dil Öğretimi ve Ölçme” odaklı uygulama–araştırma çalışma grupları kurularak düzenli üretim ve paylaşım sağlanması planlanan çalışmalar arasındadır.

D. TOPLUMSAL KATKI

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

D.1.2. Kaynaklar

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Yabancı Diller Yüksekokulu, topluma hizmet kapsamında talep eden bireylerin yabancı dil öğrenmesine yardımcı olmak amacıyla yıl boyunca yabancı dil kursları düzenlemektedir. Kurslar Koordinatörlüğü genel olarak dil kursları düzenlemek ve kursların sağlıklı bir şekilde yürütülmesini sağlamakla yükümlüdür. Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğü Döner Sermaye Birimi tarafından açılan yabancı dil kurslarının içeriğinin düzenlenmesi ve ücretlerinin belirlenmesi, görev yapacak öğretim elemanlarının tespiti ve benzeri kursların sağlıklı olarak işleyebilmesi için gerekli tüm çalışmaları yerine getirmektedir.

YDY D.1- 1 [Kurslar Koordinatörlüğü](#)

YDY D.1 -2 [İngilizce Kursları](#)

Yüksekokulumuzda iç paydaşlara yönelik farkındalık çalışmaları kapsamında afet farkındalık semineri

gerçekleştirilmiştir.

YDY D.1-3 [Afet Farkındalık Semineri](#)

E. 2024 YILI KİDR GELİŞMEYE AÇIK ALANLARDA İYİLEŞTİRMELER

F. YÖKAK KURUMSAL AKREDİTASYON GELİŞMEYE AÇIK ALANLARDA İYİLEŞTİRMELER