Birim Türü Belirtiniz	Birim Adı	Alt Birim Adı	İlgili Başlık	İlgili Ölçüt (C)	İlgili Alt Ölçüt (C1)	Planla	Uygula	Kontrol Et	Önlem Al	Kanıtlarınıza ilişkin web sa
Akademik Birim	Edebiyat Fakültesi	Dilbilimi Bölümü	C. Araştırma - Geliştirme	C2	C.2.1.	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire başkanlığıyla işbirliği içinde Dilbilimi bölümü öğretim üyelerine ve lisansüstü öğrencilerine WOS, Scopus gibi prestijli endekslerde taranan dergilerde yayın yapma ve yayın sayısını artırma üzerine eğitim verilmesi.	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire başkanlığıyla işbirliği içinde Dilbilimi bölümü öğretim üyelerine ve lisansüstü öğrencilerine WOS, Scopus gibi prestijli atıf dizinlerinde taranan dergilerde yayın yapma ve yayın sayısını artırma üzerine eğitim seminerleri serisi. WOS, Scopus gibi prestijli dergilerde yapılan Dilbilimi çalışmalarının incelenmesi	Dilbilimi bölümü öğretim elemanlarının ve lisansüstü eğitimlerinin Kütüphane ve Dokümantasyon Daire başkanlığı tarafından eğitimlere katılımının denetlenmesi	Öğrencilerin bilimsel yayınlarını artırabilmek için DEÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından verilen eğitimlere katılımının sağlanması, oryantasyon yayın yapmanın önemine ve eğitimlerin içeriğine yönelik tanıtımlar yapılması	https://drive.google.com/drive/folders/1_h4f7IKSS0zSNIoqyKItQNnIYoSEVEWQ?usp=sharing
Akademik Birim	Edebiyat Fakültesi	Müzecilik	C. Araştırma - Geliştirme	C2	C.2.1.	30-31 Mayıs 2024 tarihinde Müzecilik bölümü tarafından Dünden Bugüne Cumhuriyet Müzeciliği Sempozyumu düzenlenmiştir. Bu semzpoyumda ele alınan araştırmaların kapsam ve niteliğinin daha geniş kitlelere ulaşabilmesi için bildirilerin genişletilmiş versiyonlarının makaleleştirilmesi planlanmıştır. Bu kapsamda, Hedef, Türkiye'nin cumhuriyet dönemi müzeciliğine ışık tutmak amaçlanmaktadır. Sempozyum bilim kurulu ile yapılan görüşmeler neticesinde seçilen bildirilerin bu yayında yer alması uygun görülmektedir. Sempozyum katılımcılarından bildiri kitabı için makale istenmesi konusunda tarih belirlendi.	Belirlenen yazım kılavuzu bildiri sahiplerine mail yoluyla ulaştırılması, Makalelerin bilim kuruluna iletilmesi ve üç kör hakem görüşü alınması, Düzenleme ihtiyacı barındıran çalışmaların yazarlara iletilerek gerekli düzenlemelerin yapılması, Yayının grafik tasarım aşaması için Güzel Sanatlar Fakültesi Grafik bölümünden Öğr. Gör. Ömer Durmaz ve öğrencisi Emre Ekin ile birlikte çalışılması, Yayın fakülte ve üniversite etik kuruluna iletilmesi, Çıkan olumlu kararla birlikte yayının üniversite matbaasında basılı+ elektronik olarak da yayınlanması Yayının dizgi çalışması ve basım aşaması üniversite matbaasının onayından geçerek ISBN numarası alınması	Basım öncesi son kontrollerin editörlerce yapılması, Son dizgi halinin yazarlara gönderilerek onay alınması.	Yayının 23.05.2025 tarihinde elektronik ve basılı olarak yayınlanması sonrası yazarlara ve bilim kurulunda yer alan hakemlere ulaştırıldı. Yayınının elektronik versiyonu Kültür ve Turizm Bakanlığı Müzeler Dairesi Başkanlığına iletilerek tüm müzelere ulaştırılması sağlandı. Alınan olumlu geri dönüşler sebebiyle müzecilik alanına katkı sağlayacak benzer sempozyum ve yayın çalışmalarının üç yılda bir organize edilmesine karar verildi.	https://acikerisim.deu.edu.tr/xmlui/handle/20.500.12397/13997
Akademik Birim	Edebiyat Fakültesi	Müzecilik	C. Araştırma - Geliştirme	C3	C.3.2.	▯ Müzecilik lisansüstü öğrencilerinin akademik üretimlerini görünür kılmak ve paylaşmak amacıyla bir öğrenci sempozyumu düzenlenmesi. ▯ Sempozyumun tema, kapsam, tarih, yer ve hedef kitlesinin belirlenmesi. ▯ Bilim kurulu, düzenleme kurulu ve danışma kurulu üyelerinin oluşturulması. ▯ Duyuru, çağrı metni, başvuru koşulları ve takvimin planlanması	▯ Sempozyum çağrı metninin hazırlanarak üniversite içi ve dışı paydaşlarla paylaşılması. ▯ Başvuruların alınması, hakem değerlendirme sürecinin yürütülmesi ve programın oluşturulması. ▯ Salon, teknik ekipman, kayıt masası, afiş–tasarım, sosyal medya duyuruları gibi lojistik süreçlerin yürütülmesi. ▯ Etkinlik günü oturumların düzenlenmesi, moderatörlerin görevlendirilmesi ve ihtiyaçların karşılanması.	▯ Katılım sayısı, sunum kalitesi, teknik akış ve genel organizasyonun değerlendirilmesi. ▯ Katılımcı, izleyici ve akademik kurul geribildirimlerinin toplanması. ▯ Zaman yönetimi, oturum düzeni ve iletişim süreçlerinin sempozyum sonrası gözden geçirilmesi.	▯ Geribildirimlere göre sempozyumun güçlü ve geliştirilmesi gereken yönlerinin tespit edilmesi. ▯ Gelecek yıllardaki sempozyumlar için daha etkili duyuru, daha geniş paydaş ağı ve iyileştirilmiş başvuru süreçleri oluşturulması. ▯ Edebiyat, görsel sanatlar, iletişim, sanat tarihi, kültürel miras ve müzecilik alanlarındaki diğer birimlerle daha güçlü akademik iş birlikleri geliştirilmesi. ▯ Sempozyumun sürdürülebilirliğini sağlamak için yıllık bir takvim ve çalışma planı oluşturulması.	https://muzecilik.deu.edu.tr/tr/konferanslar/
Akademik Birim	İŞLETME FAKÜLTESİ	AACSB Standard 4	C. Araştırma - Geliştirme	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	C.1.3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar	•AACSB Standard 4 (Curriculum) kapsamında akreditasyon kapsamındaki lisansüstü programlar da önem taşıdığından, her yıl (ya da her dönem) mevcut akreditasyon süreci hakkında bilgi vermek amacıyla Sosyal Bilimler Enstitüsü yönetimi ile Dekanlık arasında bir koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmelidir.	•12 Aralık 2025 tarihi itibariyle 2025 yılı toplantısının tarihi Standard 4 grubuna henüz iletilmemiştir.	•Bu toplantıların düzenli yapılabilmesi için Dekanlık ile Sosyal Bilimler Enstitüsü yönetiminin 31.12.2025 tarihine kadar bir toplantı planlamaları gerekmektedir.	•Dekanlık ile Sosyal Bilimler Enstitüsü yönetiminin akreditasyon sürecini değerlendirdikleri toplantılardan sorumlu bir Dekan Yardımcısının belirlenmesi ve ilgilinin bu konudaki gelişmeleri takip etmesi gerekmektedir.	bulunmamaktadır.
Koordinatörlük	Dokuz Eylül Üniversitesi Teknoloji Transfer Ofisi (DETTO)	Proje Destek	C. Araştırma - Geliştirme	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	Kurum üzerinden gönderilen dış kaynaklı ulusal ve uluslararası proje başvurularının takibi, başvuru verilerinin takibini kolaylaştırmak ve kurumun bilgisi olmadan yapılan proje başvurularının engellenmesi (Erasmus+, Interreg NEXT MED gibi programlara yapılan başvuru sayılarına getirilen kota/sınırlı sayı nedeniyle)	Yapılacak proje başvurusu için ilgili bilgilerin girilebileceği Word dokümanı araştırmacılarla paylaşıldı. Sonrasında bu uygulamadan DAPSİS veri/bilgi girişi uygulamasına geçildi. Kurum e-posta adresi üzerinden tüm araştırmacılarla duyuru paylaşıldı. Bu süre zarfında gerçekleştirilen bilgilendirme/tanıtım etkinlikleri vb. yüz yüze ve çevrim içi toplantılarda bilgilendirmeler yapıldı.	DAPSİS kullanımına ilişkin, akademisyenlere periyodik olarak tekrar bilgilendirme yapıldı, duyuru ve birebir toplantılarda sistemin pratik kullanımı hatırlatıldı. Sisteme girilen başvuru sayıları, program türleri (Erasmus+, Interreg NEXT MED vb.) ve başvuru zamanları incelenerek; Kurum bilgisi dışında yapılan başvuru olup olmadığı, Kota/sınırlı sayıya tabi programlarda belirlenen sınırların aşılıp aşılmadığı, Girilen bilgilerin eksiksiz ve doğru olup olmadığı değerlendirilmiştir. Ayrıca araştırmacılardan ve birim personelinden gelen geri bildirimler doğrultusunda sistemin kullanım kolaylığı ve işleyişi gözden geçirilmiştir.	Kontrol sonuçları doğrultusunda, proje başvurularının kurumsal düzeyde etkin ve izlenebilir bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla DAPSİS üzerinden başvuru girişi yapılmadan sürecin başlatılmamasına yönelik bilgilendirmelerin sürdürülmesine, eksik veya hatalı veri girişlerini azaltmak için araştırmacılara yönelik bilgilendirici doküman ve örnek girişlerin paylaşılmasına, kota veya sınırlı sayıya tabi programlar için erken uyarı ve bilgilendirme mekanizmalarının güçlendirilmesine ve sistemin kullanımına ilişkin yüz yüze ve çevrim içi tanıtım/bilgilendirme toplantılarının periyodik olarak devam ettirilmesine karar verilmiştir. Bu iyileştirme faaliyetleri ile proje başvurularının daha planlı, kontrollü ve kurumsal politika ve hedeflerle uyumlu şekilde yürütülmesi amaçlanmaktadır.	https://www.dokuzeylulto.com/ https://dapsis.deu.edu.tr/ https://drive.google.com/drive/folders/1tTK9atHDoPn0GYGhWBzEf0HzYprR5gOw?usp=sharing
İdari Birim	Diş Hekimliği Fakültesi	Dekanlık Birimi	C. Araştırma - Geliştirme	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	Aşağıdaki başlıklar açıklanabilir. Birim Akademik teşvik başvurusu için yeterli puana sahip olduğu halde öğretim üyelerimizden 2024 Akademik teşvik başvurusu yapmayanlar olduğu tespit edilmiştir. Öğretim üyelerimizin başvuru sayılarını arttırmak amacıyla sorunun tespite ve çözüme yönelik gerekli çalışmalar yapılması planlanmıştır.	Aşağıdaki başlıklar açıklanabilir. Uygulama içeriği: Öğretim üyelerimize sistemin ve başvuru yöntemi ile ilgili bilgilendirme yapılması Uygulama yöntemi: Anabilim dalları başkanlarına konu ile ilgili bilgilendirme ve koordinasyon için gerekli hatırlatmaların yapılması Uygulamayı kapsayan birim/ birimler: Tüm öğretim üyelerimiz konu kapsamında bilgilendirilmiştir. Veri ihtiyaçları: Öğretim üyelerimizin bilimsel faaliyet sayılarının AVESİS ve YÖKSİS veri sistemi üzerinden sağlanması ve güncellemelerin yapılması.	Aşağıdaki başlıklar açıklanabilir. Kontrol yöntemi: Başvuru döneminde mevcut bilimsel faaliyet sayıları göz önünde bulundurularak yapılan başvurular takip edilmiştir. Veri değerlendirme yöntemi: AVESİS ve YÖKSİS bilgi sistemi üzerinden alınan verilere göre faaliyet sayısı ve puanları yeterli öğretim üyelerimizin listesi oluşturulmuştur. Kontrol yönteminin yeterliliği: Başvuru sayısı ve puanı tutan öğretim üyelerimizin sayısı karşılaştırılmıştır.	şağıdaki başlıklar açıklanabilir. Önlem açıklaması: Başvuru döneminde yeterli puana sahip öğretim üyelerimizin başvuru yapmaları iletişim kanalları ile hatırlatılmıştır. Beklenen iyileşme: Başvuru sayısı %100 artmıştır. 2024 yılında yapılan başvuru sayısı 6 iken 2025 yılında bu sayı 12 olmuştur.	https://dis.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/12/PUKO-NO-2025-3.pdf
Akademik Birim	Fen Fakültesi	Dekanlık-Akademik Performans Komisyonu	C. Araştırma - Geliştirme	C.3. Araştırma Performansı	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	Fen Fakültesi Akademik Performans Komisyonu, araştırma üniversiteleri arasındaki rekabetçi ortamda fakültemiz bölümlerinin ulusal düzeydeki konumunu daha görünür kılmak, güçlü yönlerini belirlemek ve geliştirmek amacıyla 2025 yılı itibarıyla sistematik bir akademik performans değerlendirme süreci başlatmayı planlamıştır. Bu kapsamda, 2021–2025 dönemine ait yayın, atıf ve bilimsel çıktı verilerinin analiz edilmesi; bölümlerin araştırma performanslarının karşılaştırılması; fakültenin stratejik planlama ve hedef izleme süreçlerini destekleyecek somut ve veriye dayalı bir değerlendirme modelinin oluşturulması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda Komisyon, tüm bölümlerin akademik yayın verilerini standart bir formatta hazırlayarak sunmalarını istemiş; elde edilecek verilerin analiz edilmesi, güçlü ve gelişime açık yönlerin belirlenmesi ve sonuçların paylaşılmasına yönelik takvimi planlamıştır. Bu çalışma ile fakültemizin araştırma kapasitesinin bütüncül şekilde değerlendirilmesi, performans göstergelerinin düzenli olarak izlenmesi ve geleceğe yönelik iyileştirme adımlarının veriye dayalı biçimde şekillendirilmesi hedeflenmektedir.	Planlama doğrultusunda, Fakülte bölümlerine 2021–2025 dönemine ait yayın, atıf ve bilimsel çıktı verilerinin belirlenen standart formatta hazırlanarak Komisyona iletilmesi yönünde bilgilendirme yapılmış ve veri toplama süreci başlatılmıştır. Bölümler tarafından gönderilen veriler Komisyon tarafından toplanmış, düzenlenmiş ve karşılaştırmalı analiz için işlenmiştir. Hazırlanan analizler doğrultusunda her bölümün akademik performansındaki eğilimler, güçlü yönler ve geliştirilmesi gereken alanlar belirlenmiş; bu bulgular fakülte düzeyinde tüm paydaşlarla paylaşılmak üzere Genel Akademik Kurul sunumuna dahil edilmiştir. Sunum aracılığıyla elde edilen veriler bölüm başkanları ve öğretim üyeleriyle paylaşılmış, böylelikle akademik performans değerlendirme sürecinin fakülte genelinde görünür ve katılımcı bir yapı kazanması sağlanmıştır. Bu uygulama süreciyle, veriye dayalı değerlendirme mekanizması işler hâle getirilmiş ve fakülte düzeyinde akademik performansın bütüncül bir yaklaşımla ele alınması sağlanmıştır.	Bölümlerden toplanan 2021–2025 dönemine ait yayın verileri incelenmiş, her bölümün akademik performans eğilimleri ve gelişim alanları karşılaştırmalı olarak değerlendirilmiştir. Hazırlanan performans analizlerinin Genel Akademik Kurulunda tüm paydaşlarla paylaşılması, değerlendirme sürecinde fakülte genelinin görüş ve geri bildirim sunmasına imkân sağlamış; Komisyon, bu değerlendirmeler doğrultusunda performans izleme sürecinin düzenli aralıklarla sürdürülmesinin fakültenin araştırma kapasitesinin güçlendirilmesine katkı sağlayacağı sonucuna varmıştır. Bu genel değerlendirmeye ek olarak, 2024–2025 yıllarına ilişkin akademik çıktıların ayrıntılı analizi aşağıda sunulmuştur. 2024 ve 2025 yıllarına ilişkin verilerin ayrıntılı analizi, fakültemizin araştırma performansında özellikle makale sayıları ve uluslararası proje katılımında kayda değer bir artış olduğunu göstermektedir. 2024 yılında 118 olan makale sayısının 2025 yılında 126'ya yükselmesi, nitelikli yayın üretim kapasitesinin güçlendiğini ortaya koymaktadır. Toplam yayın sayılarının yıllar arasında benzer düzeyde seyretmesine karşın (2024: 196; 2025: 193), makale oranındaki artış fakültemizin yayın stratejisinin niteliğe yöneldiğini göstermektedir. Uluslararası projelerde ise 2024 yılına kıyasla %40'lık bir artış gerçekleşmiş (2024: 10; 2025: 14) olup, bu durum COST ve Horizon Europe odaklı farkındalık faaliyetlerinin somut etkisini doğrulamaktadır. Patent çıktılarında 2025 yılında gözlenen azalma (2024: 2; 2025: 1), fikri mülkiyet süreçlerine yönelik destek mekanizmalarının güçlendirilmesi ihtiyacını ortaya koymaktadır. Bölümler bazında yapılan değerlendirmede Kimya, Fizik ve İstatistik bölümlerinin güçlü yayın performansını sürdürdüğü; Matematik ve Bilgisayar Bilimleri bölümlerinin ise 2025 yılı itibarıyla artış eğilimi sergilediği görülmüştür. Bildiri sayılarında 2024 yılına kıyasla yaşanan düşüş (2024: 73; 2025:	Yapılan değerlendirmeler sonucunda, fakültemiz bölümlerinin akademik performanslarının düzenli olarak izlenmesinin ve veriye dayalı geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesinin önemli katkılar sunduğu görülmüştür. Bu nedenle, akademik performans analizlerinin her yıl aynı formatta güncellenerek Komisyona iletilmesi ve sonuçların fakülte genelinde paylaşılması kararlaştırılmıştır. Bölümlerin güçlü yönlerini desteklemek ve gelişime açık alanlarda iyileştirme sağlamak amacıyla, performans verilerinin bölüm bazında ayrıntılı şekilde incelenmesi, gerekli görülen durumlarda bölümlere özel yönlendirme ve rehberlik sağlanması planlanmıştır. Ayrıca, ulusal ve uluslararası yayın ve atıf performansını geliştirmeye yönelik stratejilerin oluşturulması ve bu stratejilerin bölümler tarafından uygulanabilir hedeflere dönüştürülmesi teşvik edilecektir.	https://drive.google.com/drive/folders/1Gku7xbgo3lZ2qLl2XhyWH1laOkVcKIWz?usp=sharing
Akademik Birim	Fen Fakültesi	Dekanlık-Ödül Komisyonu	C. Araştırma - Geliştirme	C.3. Araştırma Performansı	C.3.1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi	2024 yılı Kurum İçi Değerlendirme Raporu'nda (FF.C.3.1 Gelişmeye Açık Alanlar), Fakültemiz bünyesinde araştırma performansını teşvik edecek ve akademik üretkenliği artıracak kurumsal bir mekanizmanın eksik olduğu tespit edilmiştir. Bu doğrultuda, öğretim elemanlarının bilimsel çıktılarının görünürlüğünü artırmak, uluslararası etkiyi güçlendirmek ve motivasyonu desteklemek amacıyla Fakülte Ödül Komisyonu oluşturulmasına karar verilmiştir. Planlama aşamasında, komisyonun görev ve sorumluluklarının belirlenmesi, ödül kategorilerinin tanımlanması, değerlendirme ölçütlerinin oluşturulması ve yıllık işleyiş takviminin netleştirilmesi hedeflenmiştir.	Planlama aşamasında belirlenen hedefler doğrultusunda, Fakültemiz bünyesinde Ödül Komisyonu kurulmuştur. Komisyon, araştırma ödüllerinin kapsamını, kategorilerini, başvuru ve değerlendirme süreçlerini tanımlayan ödül yönergesini hazırlamış ve ilgili akademik kurullara sunarak onay sürecini tamamlamıştır. Bu süreçte, ödülün hangi araştırma çıktıları üzerinden verileceği, değerlendirme ölçütlerinin nasıl uygulanacağı ve yıllık işleyiş takviminin nasıl işleyeceği netleştirilmiş; böylece komisyonun çalışmasına yönelik kurumsal çerçeve oluşturulmuştur. 2025 yılı itibarıyla komisyon yapısı ve yönerge hazır hâle getirilmiş olup, ödül sürecinin ilk kez 2026 yılı başında işletilmesi planlanmaktadır.	Henüz tamamlanmamıştır.	Henüz tamamlanmamıştır.	https://drive.google.com/drive/folders/1Gku7xbgo3lZ2qLl2XhyWH1laOkVcKIWz?usp=sharing
Akademik Birim	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Fakültesi	Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Fakültesi	C. Araştırma - Geliştirme	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	C.1.1. Araştırma süreçlerinin yönetimi	Fakültemizde yürütülen çalışmalarda kullanılacak cihaz ve ekipman ile uygulama mekanlarının uygunluğu ve takibinin yapılabilmesi için hali hazırda kullanımda olan izin dilekçesi revize edilecektir.	"Cihaz, Ekipman ve Mekan Kullanım İzin ve Takip Formu" revize edilerek, 2025 tarihli güncel form fakülte web sayfası "Duyurular" sekmesine eklenmiştir. İlgili form her bir araştırma için, etik kurul başvuru süreci tamamlanıp çalışma onayı çıktıktan sonra sorumlu araştırmacı tarafından doldurularak fakülte yazı işleri birimine teslim edilmektedir.	"Cihaz, Ekipman ve Mekan Kullanım İzin ve Takip Formu" doldurularak fakülte dekanlığından izin alınmayan araştırmalar için mekan ve cihaz kullanım izni verilmemektedir.	Etik onayı ve cihaz ve mekan izni alınan çalışmalar için mekan kullanım gün ve saatleri fakülte bünyesinde ortak kullanıma açık olan "google takvim" uygulaması üzerine kayıt edilmekte, izni alınan cihaz ve ekipman ise araştırmacılar tarafından imza karşılığı fakülte envanterinden alınıp, tekrar imza karşılığı teslim edilmektedir.	https://ftr.deu.edu.tr/duyurular/kurum-icinde-cihaz-kullanim-dilekcesi/
Akademik Birim	Buca Eğitim Fakültesi	Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı	C. Araştırma - Geliştirme	C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları	C.1.2. İç ve dış kaynaklar	ÖĞRENCİ PROJELERİNİ GELİŞTİRME VE DIŞ PROJELERE KATILIMLARINI ARTTIRMA	Uygulama içeriği: Öğrencilere hangi projelere hangi tarihlerde başvurabilecekleri, başka araştırmacıların yürüttüğü projeler vb. hakkında bilgilendirme yapılacak ve öğretim elemanlarımız öğrencileri bu konuda destekleyip motive edecektir. • Uygulama yöntemi: Öğrencilerle her dönem bir yüz yüze bir toplantı düzenlenecektir. Bu toplantıda öğrencileri projeler hakkında bilgilendirmek için bir slayt hazırlanacak ve bu slayt toplantı sonunda öğrencilerle de paylaşılacaktır. • Uygulamayı kapsayan birim/ birimler: BEF Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı Öğrencileri ve Öğretim Elemanları • Veri ihtiyaçları: Öğrencilerin kendi geliştirdikleri ve katıldıkları projelerin bilgisinin edinilmesi	Öğrencilere her dönem 1 defa anket uygulanacak ve bu ankette herhangi bir proje hazırlığında olup olmadıkları, proje yapmayı düşünüp düşünmedikleri, yapıyorlarsa hangi aşamada oldukları, herhangi bir araştırmacının projesinde yer alıp almadıkları, alıyorlarsa görevlerinin neler olduğu ve sürecin nasıl geçtiği vb. bilgiler sorulacaktır. Daha sonra anket sonuçları analiz edilerek proje geliştiren ve geliştirmeyi düşünen öğrenci yüzdeleri hem sınıf hem bölüm bazlı belirlenecektir.	Aşağıdaki başlıklar açıklanabilir. • Önlem açıklaması: Yüz yüze düzenlenen toplantı sayıları arttırılacak. Öğretim elemanlarımız boş vakitlerinde öğrenci görüşmelerine ve onları proje geliştirmeye ve projelere katılmaya teşvik etmeye daha fazla ağırlık verecek. • Kapsadığı gruplar: BEF Fen Bilgisi Eğitimi Anabilim Dalı Öğrencileri ve Öğretim Elemanları • Beklenen iyileşme: Proje geliştiren ve projelere katılan öğrenci sayımızı arttırmak ve geliştirilen projelerin içeriğini zenginleştirmek • Alınan önlemin nasıl izleneceği: Alınan önlemlerin uygulanıp uygulanmadığı sorumlular tarafından takip edilecek. • Çıktıların nasıl değerlendirileceği : Gerçekleştirilen iyileşme yüzdelik olarak belirlenecek.	-
UYGAR	Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	C. Araştırma - Geliştirme	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	•Hedef 1: Merkezi Araştırma Laboratuvarında bulunan ileri teknolojiye sahip enstrümental analiz cihazları ile yardımcı cihazların çeşitliliğini artırmak •Hedef 2: Merkezi Araştırma Laboratuvarı tarafından verilen analiz ve ölçüm hizmetlerinin çeşitliliğini artırmak •Ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlar veya özkaynaklar ile desteklenmek üzere yeni analiz ve ölçüm metodlarının geliştirilmesini gerektirecek konularda proje başvurularının koordinatör veya ortak olarak gerçekleştirmek •TÜBİTAK Alan Bazlı Yetkinlik Analizi ve Araştırma Üniversitesi Odak Alanlarımız dikkate alınarak DEÜ'nün yetkinliklerinin artırılması amacı ile altyapısına ilave edilmesi gereken yüksek teknoloji analiz/ölçüm cihazlarının tespit edilmesi ve teminine yönelik girişimleri gerçekleştirmek •Yerel ve bölgesel talepler öncelikli olmak üzere akademi, kamu ve özel sektörden gelen ve hizmet listesinde bulunmayan analiz taleplerini karşılamak üzere yöntem geliştirmek •Merkez gelirlerinin, rutin olarak verilen hizmetler için gerekli sarf malzeme alımlarını takiben, öncelikli olarak Merkezi Araştırma Laboratuvarında verilecek yeni analiz hizmetleri için alınması gereken cihaz ve sarf malzeme giderleri için kullanılması	•Bölgede faaliyet gösteren kamu kurumları ve sanayi kuruluşları ile ortak proje fikirlerinin geliştirilmesi ve başvurularının yapılması •Uluslararası destekli yeni proje başvurularının yapılması •Merkeze DEÜ dışından ulaşan yeni türdeki analiz taleplerinin karşılanmasına ilişkin ön değerlendirme/fizibilite çalışması ve karar verme •DEÜ'den gelen yeni analiz talepleri ve uygulama kararı verilen yeni parametreler için cihaz temini ve/veya sarf alımı/yöntem geliştirme •YÖK-ADEP, TÜBİTAK 1004, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı gibi orta-yüksek bütçeli araştırma kaynaklarına başvuruların yapılması •Her 6 ayda bir kez faaliyet raporlarının oluşturulması ve Yönetim Kuruluna sunulması yoluyla gelişimin izlenmesi	15.01.2023 tarihinde başlayan bu döngü kapsamında toplamda 12'den fazla ulusal ve uluslararası proje başvurusunda bulunulmuştur. Ulusal (123Y303) ve Uluslararası proje (Tübitak destekli PRIMA 125N002) başvurularından birer tanesi kabul edilmiştir, beş adet proje başvurusunun sonucu beklenmektedir. Ayrıca aynı dönemde, yürütülen projeler kapsamında Merkezimizde YÖK Ek-34 kapsamında 3 adet Dr. Sonrası Araştırmacının istihdamı sağlanmıştır.	Desteklenen proje sayısının artırılması için networkün geliştirilmesi, ulusal partnerlerle sanayi-üniversite işbirliğine dayalı proje çağrılarına başvuru sayısının artırılması, araştırmacıların network kurma ve proje yazma kabiliyetlerinin artırılması önlemler olarak belirlenmiştir.	https://drive.google.com/drive/folders/13px3bRJuihfgdYRYD9Ywo2ymfmih7uM-?usp=sharing
UYGAR	Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	Bilim ve Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi	C. Araştırma - Geliştirme	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri	•Hedef 1: Ulusal ve uluslararası araştırma kaynağı miktarını artırmak •Hedef 2: Ulusal ve uluslararası projelerde yer alan lisansüstü ve doktora sonrası araştırmacı sayısını artırmak •Ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlarla proje geliştirme amaçlı işbirliği görüşmeleri yapmak •Ulusal ve uluslararası proje çağrılarını takip etmek ve uygun projelere başvuru için gerekli ortaklıkları sağlamak •Merkezin DEÜ içindeki ağını geliştirerek çok disiplinli ve daha geniş bir yelpazeye yayılan çeşitlilikte projelere başvuru yetkinliğimizi artırmak •Merkezin koordinatör veya ortak olduğu ulusal ve uluslararası projelerde yer alan lisansüstü ve doktora sonrası araştırmacı sayısını artırmak amacı ile proje bütçelerini düzenlemek •Merkezin koordinatör veya ortak olduğu ulusal ve uluslararası projelerde uluslararası statüde lisansüstü ve doktora sonrası araştırmacıların yer almasını sağlamak üzere girişimlerde bulunmak	•TÜBİTAK, PRİMA, Horizon Europe, Interreg Next Med ve benzeri proje kaynakları ile DEÜ BAP proje çağrılarının yakından takip edilmesi (HEPSİNİ TAKİP EDİYORUZ) •Her yıl en az 4 adet ulusal ve /veya uluslararası proje başvurusu yapılması •Çok disiplinli proje önerilerinin geliştirilmesi •Farklı disiplinlerde faaliyet gösteren yetkin DEÜ araştırmacılarına ulaşılması ve projelere dahil edilmesi •YÖKSİS -DOSAİ ve DONAİ imkanları ile yeni doktora sonrası araştırmacılar için başvurular yapılması •Ulusal ve uluslararası ölçekte sürdürülen yenilikçi araştırmaların takip edilmesi •Her 6 ayda bir kez faaliyet raporlarının oluşturulması ve Yönetim Kuruluna sunulması yoluyla gelişimin izlenmesi	Altı aylık faaliyet raporlarının incelenmesi ve; •Proje başvuru sayısının hedeflenen sayıya oranı •Proje başvurularının olumlu sonuçlanma oranı •Kabul edilen başvurular youluyla elde edilen araştırma olanakları •Kabul edilen başvurular youluyla elde edilen araştırma olanakları	YÖK Ek 46 kapsamında araştırmacı sayısının artırılması	https://drive.google.com/drive/folders/13px3bRJuihfgdYRYD9Ywo2ymfmih7uM-?usp=sharing
Akademik Birim	İzmir Uluslararası Biyotıp ve Genom Enstitüsü	İzmir Uluslararası Biyotıp ve Genom Enstitüsü	C. Araştırma - Geliştirme	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi					
Akademik Birim	İzmir Uluslararası Biyotıp ve Genom Enstitüsü	İzmir Uluslararası Biyotıp ve Genom Enstitüsü	C. Araştırma - Geliştirme	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri					
Akademik Birim	İzmir Uluslararası Biyotıp ve Genom Enstitüsü	İzmir Uluslararası Biyotıp ve Genom Enstitüsü	C. Araştırma - Geliştirme	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	C.2.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri					
Koordinatörlük	Uluslararası Akademik İlişkiler Koordinatörlüğü	Uluslararası Akademik İlişkiler Koordinatörlüğü	C. Araştırma - Geliştirme	C.2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler	C.2.1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi	Üniversitemize yurt dışından gelen araştırmacıların işlemlerinin aksamadan yapılabilmesi ve kayıt altında alınması amacı ile Uluslararası Misafir Araştırmacı Yönergesi oluşturulmasına yönelik planlama yapılmıştır. Aşağıda belirtilen adımların atılması planlanmıştır. •Misafir araştırmacı yönergesi hazırlanması •Misafir araştırmacı yönergesine bağlı olarak SKS ve Akıllı Kart Yönergelerinin de güncellenmesi •Yeni yönerge ve var olan yönerge değişiklikleri için Mevzuat Değerlendirme Komisyonuna sunulması •Senatoya sunularak yürürlüğe konması	Uluslararası Misafir Araştırmacı işleyiş Yönergesi için aşağıdaki adımlar atılmış: •Mevzuat komisyonu toplantıları öncesinde Koordinatörlük tarafından yönerge taslağı oluşturuldu. •Uluslararası Misafir Araştırmacı Yönergesi ile doğrudan etkilenen Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Sosyal Tesisler Yönergesinin gözden geçirilerek SKS Daire Başkanlığı ile görüşüldü. Uluslararası misafir araştırmacılara konaklama olanağı sağlanacak şekilde düzenlemeler yapıldı. •Uluslararası Misafir Araştırmacı Yönergesi ile doğrudan etkilenen Kurumsal Kimlik Kartı ve Araç Geçiş Sistemi Yönergesi gözden geçirilerek Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ile görüşüldü. Uluslararası misafir araştırmacılara akıllı kart olanağı sağlanacak şekilde düzenlemeler yapıldı. •Uluslararası Misafir Araştırmacı Yönergesine kapsamında işlemleri yürütecek olan SKS, Bilgi İşlem, Personel Daire Başkanlıkları, Hukuk Müşavirliği ve Genel Sekreterlik ile toplantıların yapılarak yönergenin mevzuat komisyonuna sunulması için ön çalışma yapıldı. •Oluşturulan Yönerge, değerlendirme ve kabul için Mevzuat Komisyonuna sunuldu. •Mevzuat Komisyonu kararları doğrultusunda güncellemeler yapılarak Mevzuat Komisyonu onayını takiben senatoya sunuldu. •Senato kararı ile birlikte yürürlüğe giren yönerge tüm birimlere Belgenet üzerinden iletildi. •Yönerge doğrultusunda izlenilmesi gereken adımlar Koordinatörlük internet sitesinde yayımlandı.	•Birimlerden veya Uluslararası Misafir Araştırmacılardan gelen yardım talepleri doğrultusunda sürecin aksayan aşamalarının belirlenmesi.	•Bir proje ile fonlanarak gelen uluslararası misafir araştırmacılara yönelik ek işlemlerin düzenlenmesi için BAP birimi ile ortak çalışarak yönergeye bir madde eklenmesi kararlaştırılmıştır. Yeni PUKÖ açılacaktır.	https://international.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/04/DEU-Uluslararasi-Misafir-Arastirmaci-Isleyis-Yonergesi-12032025-2.pdf; https://sks.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/08/sosyal-tesisler-yonerge.pdf; https://d-kart.deu.edu.tr/wp-content/uploads/2025/12/DEU-Kurumsal-Kimlik-Karti-ve-Arac-Gecis-Sistemi-Yonergesi.pdf