

DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ

İç Kalite Güvencesi Sistemi ve Kurumsal Dönüşüm

Yükseköğretimde Sürekli İyileştirme, PUKÖ Döngüsü
ve Kalite Kültürü (KAP Rehberi)

Kurumsal Akreditasyonda Düzeyler ve Nihai Hedefimiz



Sürekli İyileştirmenin Motoru: PUKÖ Döngüsü



1. Planla (P)

Ne ve nasıl yapılacak?
Strateji, kural, görev tanımları
ve hedeflerin belirlenmesi.



4. Önlem Al (Ö)

Çevrimi Kapatma. Hatalardan
ders çıkarma, kök neden tespiti
ve standartlaşma.



2. Uygula (U)

Sahaya inilmesi. Planın
kurallarına göre, şeffaf ve
bütüncül biçimde faaliyetin
yürütülmesi.



3. Kontrol Et (K)

İşe yaradı mı? Ölçme, anketler,
izleme ve hedeflerden
sapmaların analizi.



Sütun 1: Liderlik, Yönetişim ve Kalite (A)



Planla (P) Yönetişim Modeli Tasarımı

Organizasyon şemasının, kurumsal iletişim politikasının ve kalite komisyonu görevlerinin netleştirilmesi.



Uygula (U) Şeffaf İşleyiş

Kurul kararlarının gerekçeli ilanı, web sayfalarının güncel tutulması ve şeffaf bilgi paylaşımı.



Kontrol Et (K) Etkililik İzleme

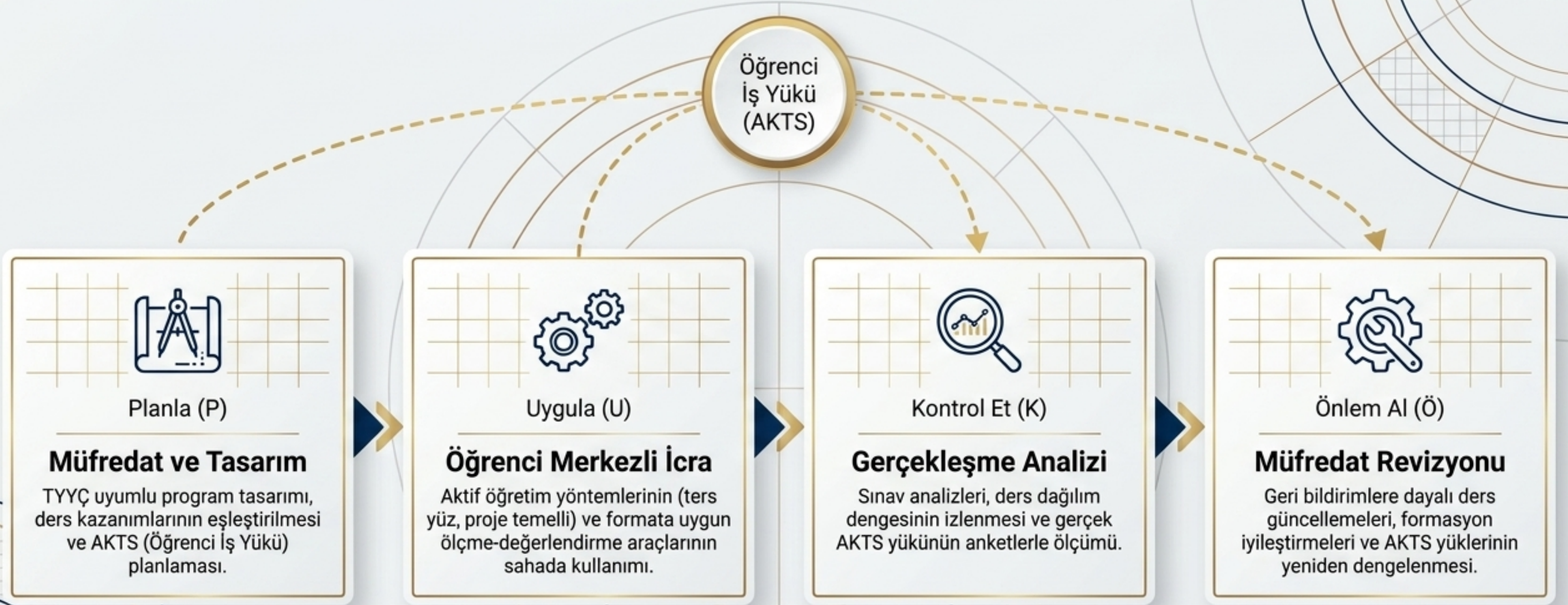
Liderlik ve yönetim memnuniyet anketleri, BİDR analizleri.



Önlem Al (Ö) Yapısal Güncelleme

İzleme sonuçlarına göre revize edilmiş iş akış şemaları ve yeni iletişim prosedürlerinin devreye alınması.

Sütun 2: Eğitim ve Öğretim Süreçleri (B)



Sütun 3: Araştırma, Geliştirme ve Performans (C)

Planla (P)



Ar-Ge Stratejisi.

Araştırma altyapısının kurgulanması ve dış kaynak (TÜBİTAK, AB) teşvik mekanizmalarının planlanması.

Uygula (U)



Kaynak Tahsisi.

BAP fonlarının dağıtımı, ortak araştırma birimlerinin aktivasyonu ve stratejik ortaklıkların tesisi.

Kontrol Et (K)



Performans İzleme.

Yıllık Ar-Ge hedef sapmaları, yayın atıf istatistikleri ve araştırmacı memnuniyetinin ölçümü.

Önlem Al (Ö)

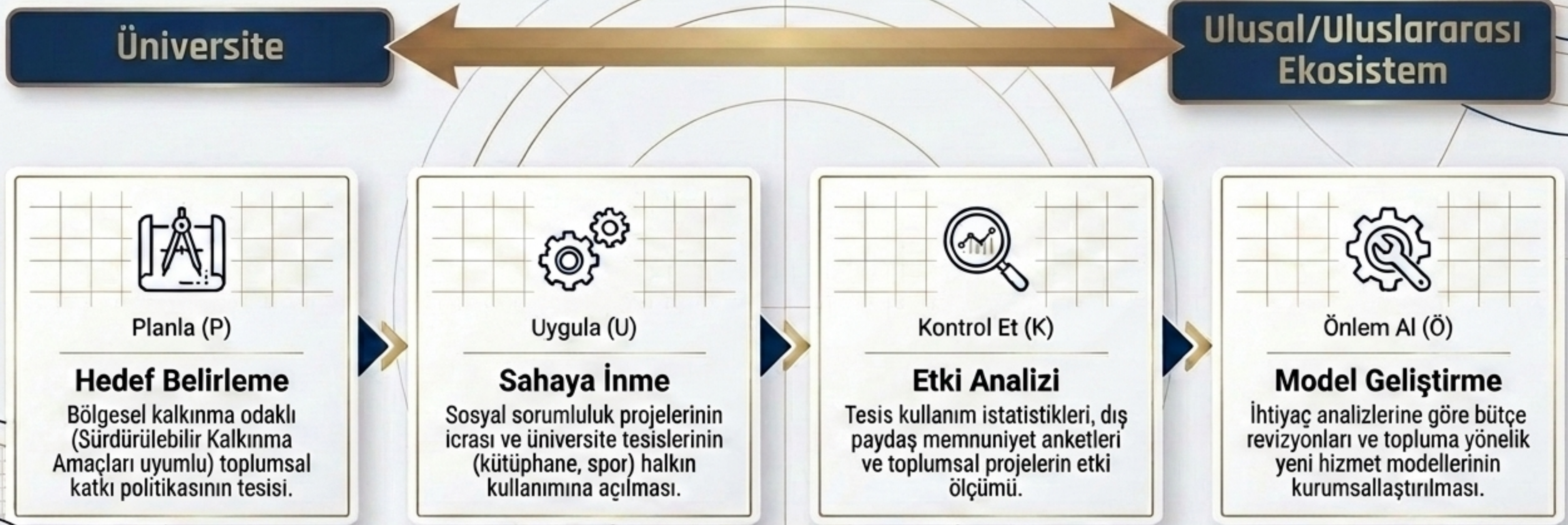


Teşvik Güncellemesi.

Verilere dayalı olarak atama/yükseltme kriterlerinin veya teşvik ödül sistemlerinin optimize edilmesi.

**BAP /
Dış Kaynak**

Sütun 4: Toplumsal Katkı ve Ekosistem (D)



Kurumsal Hafıza: Bilgi Yönetim Sistemi (BYS)

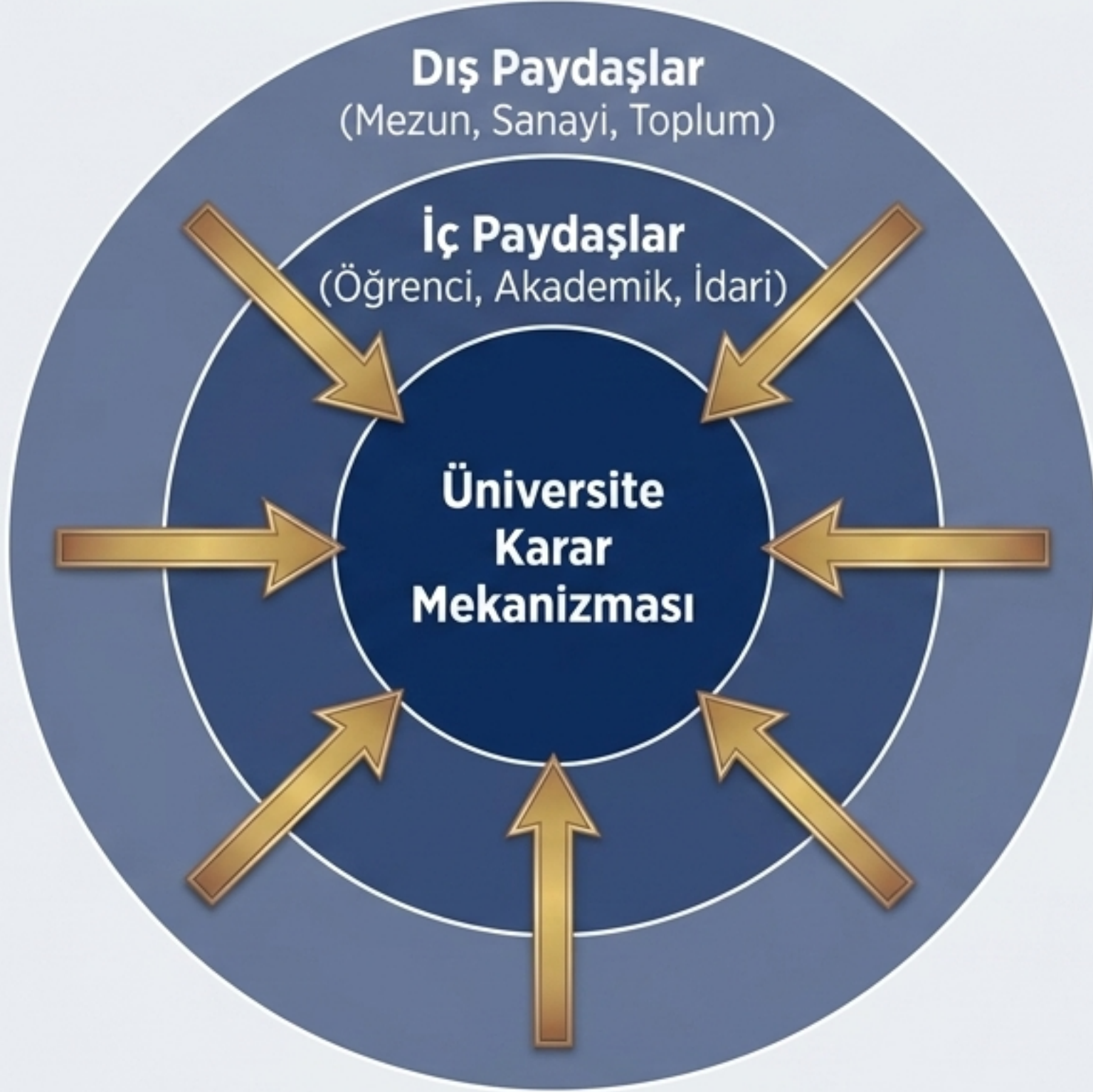


Girdiler: Entegre sistem üzerinden verilerin güvenli toplanması.

İşleme: Verilerin güvenliğinin (maskleme kuralları) sağlanarak analitik raporlara dönüştürülmesi.

Çıktılar: Kurumsal özerklik ve şeffaflık ilkeleri gereği, kararların “veriye ve gerekçeye dayalı” alınması.

360 Derece Paydaş Katılımı



Katılım Tasarımı:

Karar alma süreçlerine salt 'anket' ötesinde yapısal entegrasyon.

Danışma Kurulları & Odak Gruplar:

Dış paydaşların ve mezunların program tasarımına (TYYÇ) doğrudan müdahil olması.

Mezun İzleme Sistemi:

İstihdam kalitesi, işe yerleşme ve gelir düzeyi verilerinin toplanıp müfredat güncellemelerine (K ve Ö aşamaları) yansıtılması.

Teoriden Pratięe: Vaka Analizi (Kütüphane Örneęi)

[1. Adım] Planla

Öğrenci Veri Altyapısı



Anket altyapısı ve komisyon yetkileri tanımlandı.

[2. Adım] Uygula

Süreç İcrası



ÖBS üzerinden şikayet verileri (Örn: kütüphane çalışma saatleri yetersizliği) toplandı.

[3. Adım] Kontrol Et

Analiz



Risk analizi yapıldı, taleplerin yoğunluğu saptandı.

[4. Adım] Önlem Al

Kapatma (Şeffaflık)



Kütüphane saatleri uzatıldı. **"Siz İstediniz Biz Yaptık"** panosu ile öğrencilere ilan edildi.

Karşılaştırma Matrisi: Dönüşümün Anatomisi

Boyut	PUKÖ Öncesi Durum (Düzey 2/3)	PUKÖ Döngüsü ile Yeni Durum (Düzey 4/5)
İzleme Mekanizması	Sistematiik izleme yetersiz, verisiz ölçüm	Veriye dayalı, sürekli ve şeffaf izleme
Problem Çözme	Geçici/anlık çözümler, kök neden eksikliği	Kök neden analizi ve kalıcı standartlaşma
Kurumsal Yapı	Kişilere bağı ve zayıf kurumsal hafıza	Sürdürülebilir ve örnek kalite ekosistemi
Hesap Verebilirlik	Sadece bürokratik raporlama	İçselleştirilmiş “söz-eylem” uyumu

“

Kurumsal güvenin tesisi;
tesadüflerin değil, şeffaf
yönetişimin, paydaş
katılımının ve bitmek bilmeyen bir
iyileştirme iradesinin sonucudur.

Dokuz Eylül Üniversitesi
Kalite Komisyonu

”